

CURRICULUM VITAE
AVV. SERENA CHIARELLO



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-------------------------|---|
| Nome | SERENA CHIARELLO |
| Domicilio | Via XXIV MAGGIO, 33 – MONTEBELLO VICENTINO (VI) - ITALIA |
| Telefono | Omissis |
| Fax | 0444.1830784 |
| E-mail | Omissis |
| Pec | Omissis |
| Sito web | https://www.studiolegalemontebello.it/ |
| Nazionalità | Italiana |
| Luogo e data di nascita | Omissis |

ISCRIZIONE ALL'ALBO

| | |
|------|----------------------------------|
| 2014 | Ordine degli Avvocati di Vicenza |
|------|----------------------------------|

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---------------------------------|--|
| • Da aprile 2018 | Studio Legale Avv. Serena Chiarello in Montebello Vicentino (VI), via XXIV Maggio, 33 - Italia |
| • Posizione | Avvocato – Titolare dello studio – Libero professionista |
| • Aree di competenza | Diritto penale, diritto civile, diritto ambientale, risarcimento danni da sinistri, consulenza e predisposizione a privati, società ed enti pubblici adempimenti in materia GDPR-Reg. UE 679/2016, contrattualistica, recupero crediti. Modello organizzativo D. Lgs. 231/2001. Competenze in ambito stragiudiziale. Attività di redazione atti giudiziari e stragiudiziari; stesura pareri legali; consulenza e assistenza legale per privati, aziende ed enti pubblici; quotidiana ed importante attività di patrocinio legale nelle cause di competenza del Giudice di Pace, Tribunale e Corte d'Appello. |
| • Da novembre 2011 a marzo 2018 | Studio Legale Pasquino&Associati in Vicenza (VI), Contrà San Marco, 37, Italia. |
| • Posizione | Dapprima come praticante avvocato, abilitato al patrocinio a partire dal gennaio 2013, e successivamente come avvocato. |
| • Aree di competenza | Diritto penale, diritto penale ambientale, diritto penale del lavoro, diritto civile, diritto delle assicurazioni-risarcimento danni da sinistri. Competenze in ambito stragiudiziale. |
| • Estate 2005 | I.P.A.B. "G. Bisognin" di Meledo di Sarego (VI) |
| • Posizione | Stage formativo quale impiegata amministrativa |
| • Aree di competenza | Addetta all'amministrazione e segreteria. Gestione fatture e contabilità. |
| • Dal 2005 al 2010 | Ripetizioni a ragazzi scuole superiori. |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- aprile 2024
 - Ente
 - Competenze
 - 15 aprile, 13 giugno, 23 luglio 2015
 - Ente
 - Competenze
 - a.a. 2010/2011
 - Università
 - Tesi
 - Voto
 - a.a. 2005/2006
 - Scuola
 - Voto
 - 2005
- Corso per Professionista che provvede alle operazioni di vendita (custode giudiziario e delegato alle vendite)**
IUL Università Telematica degli Studi
Professionista che provvede alle operazioni di vendita. Art. 179-ter, disp. att. c.p.c., come aggiornato e modificato dall'art. 4, comma 11, lett. c), D.Lgs. 149/2022 (Riforma Cartabia). Soggetto destinato a svolgere le funzioni di Custode giudiziario e Delegato alle vendite ai sensi degli artt. 534-bis e 591-bis c.p.c.
- Road Show Mille Giovani Avvocati**
Il Sole 24 ORE Business School
- Modello organizzativo D. Lgs. 231/2001: dalla normativa all'attività di controllo.
- La gestione delle crisi d'impresa: le nuove opportunità di superamento dopo la riforma fallimentare.
- L'arbitrato, la mediazione e la negoziazione assistita.
- Laurea Magistrale in Giurisprudenza**
Università degli Studi di Padova, Padova, Italia.
Il concetto di frode nel diritto penale.
Relatore Chiar.mo Prof. Enrico Mario Ambrosetti – Docente ordinario di diritto penale.
96/110
- Maturità tecnica**
Istituto Tecnico Commerciale G. Piovene, Vicenza, Italia
100/100
- ECDL – European Computer Driving Licence**

ULTERIORI INFORMAZIONI ED ATTIVITA'

- 2016
 - Relatrice presso l'Unione Giovani Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Vicenza per la conferenza "*D. Lgs. 231/2001: disciplina e aspetti di responsabilità*", Vicenza (VI), 21 dicembre 2016.
- 2018
 - Pubblicazione articolo "*Anche se c'è il fondo patrimoniale, la casa resta sempre pignorabile dai creditori e dal fisco*" su Aspettando l'Unione, PROFESSIONISTI E IMPRENDITORI JUNIOR DAY 2018 – 1 marzo 2018.
 - Pubblicazione articolo "INDAGINI BANCARIE: PRESUNZIONE LEGALE CONTRO IMPRESE E PERSONE FISICHE". Ottobre 2018
- DA FEBBRAIO 2019 AL 2020
 - Consigliere AIGA – Sezione Vicenza
- 2019
 - Pubblicazione articolo "L'INTERPRETAZIONE E L'INTEGRAZIONE DEL CONTRATTO ALLA LUCE DEI PRINCIPI DI DIRITTO COMUNITARIO" - UGDCEC Vicenza - Aspettando l'Unione. Marzo 2019.
 - Pubblicazione articolo "I CONTRATTI E LA TUTELA DEL CONSUMATORE". Il Giornale di Vicenza. 12 aprile 2019.
- 2020
 - Pubblicazione articolo "AFFITTI DI NEGOZI E BOTTEGHE: ECCO COME SI PUO' RIDURLI". Il Giornale di Vicenza. 28 aprile 2020.

| | |
|---|--|
| 2021 | <ul style="list-style-type: none"> • Pubblicazione articolo "LA PROSPETTIVA DEL DIVERSITY MANAGEMENT". Global Legal Chronicle Italia. 16 marzo 2021. |
| DA APRILE 2023 | <ul style="list-style-type: none"> • Responsabile della sezione territoriale di Vicenza di AMI Veneto |
| DA DICEMBRE 2023 | <ul style="list-style-type: none"> • Iscrizione all'elenco avvocati dell'Azienda ULSS 8 Berica di Vicenza per il conferimento di incarichi legali |
| DA GENNAIO 2024 | <ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione in attività di componente di OIV in enti locali ed enti pubblici congiuntamente al Dott. Dario Corradin con studio in Dueville (VI) |
| CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI. | |
| MADRELINGUA | ITALIANA |
| ALTRE LINGUE | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale | INGLESE BUONO BUONO BUONO |
| <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale | TEDESCO SCOLASTICO SCOLASTICO SCOLASTICO |
| CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI | Mentalità aperta e competitiva, con spiccato senso del dovere. Attitudine a lavorare in ambienti stimolanti sia autonomamente che in squadra. Capacità di organizzare e gestire in maniera autonoma il lavoro da svolgere (compresi i rapporti con i clienti, con le controparti e con gli organi giudiziari). Ottime doti relazionali e comunicative acquisite durante gli anni di studi superiori/universitari e l'attività legale. |
| CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE | Buone capacità di utilizzo dei sistemi operativi Microsoft. Utilizzo del pacchetto Office (Word, Excel, Power Point). Ottime capacità di utilizzo delle banche dati giuridiche. Internet |
| CAPACITÀ E COMPETENZE REDAZIONALI | Ottima competenza nell'attività di ricerca, studio ed analisi di testi, in particolar modo in ambito giuridico, maturata durante il corso degli studi universitari e messa in pratica con la stesura quotidiana di atti giuridici e pareri legali. |
| ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE | Forte volontà di aggiornamento continuo delle competenze finora maturate, di imparare e di mettermi alla prova. Forte motivazione all'organizzazione del contesto lavorativo e sociale in ambito giuridico. |
| PATENTE | B Automunita. |
| ULTERIORI INFORMAZIONI | |
| HOBBIES | <div>Omissis</div> |

Omissis

Avv. Serena Chiarello

Chiarello
Serena
Avvocato
16.01.2025
08:50:38
GMT+01:00

