



UOS Formazione ULSS 8 BERICA &lt;uos.formazione@aulss8.veneto.it&gt;

**ATTIVITA' DI DOCENZA Dott. ssa Giovanna Bestetti AL CORSO "CONSULTORI FAMILIARI: PERCORSI PER IL SOSTEGNO DELLA NATALITA', DELLA GENITORIALITA' E PER LA PARTECIPAZIONE ATTIVA DEI GENITORI DALLA GRAVIDANZA AI PRIMI MESI DI VITA" UNICA EDIZIONE N. 4 GIORNATE 18.03.2024 E 31.03.2024- 11.04.2024 E 17.04.2024.**

1 messaggio

UOS Formazione ULSS 8 BERICA &lt;uos.formazione@aulss8.veneto.it&gt;

6 marzo 2024 alle ore 11:46

A: bestetti.giovanna@gmail.com

Cc: federico pegoraro &lt;federico.pegoraro@aulss8.veneto.it&gt;, Marilena Zanetello &lt;marilena.zanetello@aulss8.veneto.it&gt;

Buongiorno

Si prende atto che Lei è stata individuata, dal Responsabile Scientifico, Dott.ssa Marilena Zanetello, quale docente del corso in oggetto, composto di n. 4 giornate formative, indicate anch'esse in oggetto, delle quali è prevista la Sua docenza per i giorni 11 e 17 Aprile 2024, per **un compenso LORDO OMNICOMPRESIVO di € 1900,00**, per la docenza effettivamente svolta e documentata.

Ai sensi della DGRV n. 1426 del 19.10.2021 e della Deliberazione ULSS n. 1571 del 23.09.2022, sarà imputata al piano Formativo Aziendale 2024 solo la cifra economica di 700,00 euro, l'ulteriore costo rimanente (1200,00 euro) sarà totalmente coperto dalla Regione Veneto ex DGRV sopra citata.

A tal fine si allega il programma del corso.

Si fa presente che, al fine della liquidazione del compenso, dovrà, **entro 30gg. dalla presente**, restituire i moduli in allegato (n. 2 dichiarazioni e n. 1 modello liquidazione) debitamente firmati e datati, inviandoli a [protocollo@aulss8.veneto.it](mailto:protocollo@aulss8.veneto.it)

Per la corretta eventuale fatturazione del compenso di cui sopra si indica il seguente link: <https://www.aulss8.veneto.it/prestazioni/fatturazione-elettronica/>

**Per eventuali altre informazioni in merito alla corretta fatturazione si chiede di riferirsi all'UOC Contabilità e Bilancio di questa Azienda alla e-mail: [servizio.finanziario@aulss8.veneto.it](mailto:servizio.finanziario@aulss8.veneto.it)**

**Infine, si chiede di manifestare un espresso dissenso a tale incarico entro 15gg dalla presente, diversamente s'intenderà accettato.**

Nel ringraziarLa per la cortese collaborazione, si porgono i più cordiali saluti.

UOS FORMAZIONE

---

**4 allegati**

-  **25-268860 consultori familiari\_DEF.docx**  
285K
-  **dichiarazione resa ai sensi dell'art 80 ANTICORRUZIONE.pdf**  
64K
-  **Dichiarazione svolgimento altri incarichi.pdf**  
320K
-  **modello per liquidazioni.pdf**  
327K