

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



**DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 956 DEL 09/06/2023

O G G E T T O

DEFINIZIONE FAVOREVOLE DEL PROCEDIMENTO PENALE N. 1616/2022 R.G. GIP AVANTI AL TRIBUNALE DI VICENZA NEI CONFRONTI DELLA DIPENDENTE DR.SSA C.P. AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO DELLE SPESE LEGALI.

Proponente: UOC AFFARI GENERALI
Anno Proposta: 2023
Numero Proposta: 981/23

Firmato digitalmente da BONAVINA Maria Giuseppina il 09/06/2023 11:14

Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali riferisce:

“Premesso che:

- con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda ULSS 8 “Berica” n. 2164 del 29.12.2022, avente ad oggetto la modifica dell'Atto Aziendale e del quadro organizzativo dei servizi tecnico-amministrativi dell'Ente, l'Ufficio legale aziendale è stato collocato in staff alla Direzione Generale;
- con medesimo provvedimento è stata altresì individuata l'UOC Affari Generali quale Servizio competente a proporre le proposte di deliberazione di conferimento di incarichi ai legali esterni, nonché le proposte di presa d'atto e di esecuzione e/o impugnazione di provvedimenti giurisdizionali, su indicazione dell'Ufficio legale, e l'adozione degli atti attuativi conseguenti;

Con nota prot. n. 57102 del 31.05.2023, agli atti, l'Ufficio Legale ha comunicato che il procedimento penale n. 1616/2022 R.G. si è concluso con ordinanza di archiviazione del GIP del Tribunale di Vicenza in data 10.03.2023 che ha escluso ogni elemento di responsabilità penale in capo all'indagata dr.ssa C.P., dipendente dell'Azienda;

Con la succitata nota l'Ufficio Legale ha chiesto all'UOC Affari Generali “*di procedere alla predisposizione della proposta di delibera di autorizzazione al pagamento delle spese legali sostenute per la difesa della medesima dipendente, ammessa con nota del 14.07.2022, prot. n. 75378, a beneficiare dell'istituto del patrocinio legale ai sensi dell'art. 67 CCNL 19.12.2019 dell'Area Sanità*” precisando che “*la dr.ssa C. si è avvalsa dell'assistenza tecnica dell'avv. Pierluigi Vinci del foro di Vicenza, professionista messo a disposizione dell'Azienda. L'importo da riconoscere al difensore, al netto della ritenuta d'acconto, ammonta ad euro 3.437,80.*”;

Atteso che, a corredo della nota prot. n.57102/23, l'Ufficio Legale ha trasmesso:

- istanza di patrocinio legale prot n. 74049 dell'11.07.2022;
- autorizzazione al patrocinio legale prot. n. 75378 del 14.07.2022;
- ordinanza di archiviazione del 10.03.2023;
- preavviso di parcella avv. Vinci con autorizzazione all'emissione della fattura elettronica;

Dato atto che l'art. 67 del CCNL del 19.12.2019 dell'Area Sanità prevede che gli oneri di difesa per il patrocinio legale dei dipendenti siano assunti a proprio carico dall'Ente fin dall'apertura del procedimento e per tutti i gradi del giudizio, salvo il diritto dell'Ente stesso di ripetere gli importi versati a tale titolo qualora il procedimento nei confronti del dirigente si concluda con una sentenza di condanna passata in giudicato;

Attesa la positiva definizione del procedimento penale n. 1616/2022 R.G., ai sensi della disciplina di cui art. 67 del CCNL 19.12.2019 dell'Area Sanità, nonché del Regolamento aziendale in materia di patrocinio legale in favore dei dipendenti approvato con deliberazione n. 1041/2012, sussistono i presupposti per la liquidazione delle spese di difesa nell'importo sopra rappresentato”.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole, per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra,

IL DIRETTORE GENERALE

D E L I B E R A

1. richiamate integralmente le premesse, di prendere atto dell'ordinanza di archiviazione del Giudice per le indagini preliminari del Tribunale di Vicenza, relativo al procedimento penale n. 1616/2022 R.G., emesso nei confronti della dipendente dr.ssa C.P.;
2. di autorizzare il pagamento in favore dell'avv. Pierluigi Vinci dell'importo netto complessivo di euro 3.437,80, (la ritenuta d'acconto di euro 640,00 viene trattenuta e versata dall'Amministrazione), per il titolo indicato nelle premesse;
3. di dare atto che la spesa di cui al punto 2) troverà riferimento nel bilancio sanitario anno 2023, conto 55.07.219 ('Consulenze legali');
4. di pubblicare il presente provvedimento nell'albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(dr.ssa Romina Cazzaro)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Maria Giuseppina Bonavina)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI
