



Dipartimento: Area Tecnica ed Approvvigionamenti

U.O.C. PROVVEDITORATO, ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA

Indirizzo sede: Viale F. Rodolfi 37 - 36100 VICENZA

Direttore: Dott. Sandro Possamai

AFFIDAMENTO DIRETTO, PREVIA RICHIESTA DI PREVENTIVI, PER L'EVENTUALE FORNITURA DI N. 3 RIUNITI PER OFTALMOLOGIA A 2 "PETALI" (RIPIANI TRASLANTI) E N. 7 RIUNITI PER OFTALMOLOGIA A 3 "PETALI" (RIPIANI RUOTABILI) AMBEDUE COMPLETI DI POLTRONA DEDICATA in fabbisogno a sedi ambulatoriali, ospedaliere e territoriali dell'Azienda Ulss n. 8 Berica - ID SINTEL 171369167– CIG 9928077C4F

Domanda: Buongiorno con riferimento alla procedura in oggetto si richiede se lo schienale della poltrona può essere fisso.

Risposta: Fermo restando che, per il principio di equivalenza, può essere proposto anche un prodotto con schienale fisso, tuttavia lo schienale con movimento antero-posteriore sarà valutato come migliorativo rispetto al fisso.

Domanda: Si richiede inoltre specifica di che cosa si intende per porta tastiera.

Risposta: Per porta tastiera si intende un cassetto/vano dedicato a mettere la tastiera comandi.

Domanda: Buongiorno si richiede specifica relativa alla durata della garanzia provvisoria

Risposta: La durata della garanzia provvisoria deve essere pari alla durata della gara

Domanda: La poltrona ha due tipi di movimento, uno del solo schienale, fisso o reclinabile e un altro della seduta che si sposta orizzontalmente avanti e indietro a prescindere dal tipo di schienale. Si richiede una precisazione alla Vs. risposta, trattasi di spostamento antero posteriore dello schienale o della seduta?

Risposta: Trattandosi di "caratteristiche tecniche indicative", ed essendo l'aggiudicazione definita come da Art. 8 del Disciplinare secondo i criteri specificati, si considereranno migliorative le soluzioni proposte anche non richiamate dalle medesime specifiche indicative che determineranno un maggior comfort ed ergonomia per l'utilizzatore.

Il RUP

Dott. Sandro Possamai

Responsabile del Procedimento: Dott. Sandro Possamai

Referente procedura: Sig.ra Laura Pierobon

Tel. 0444-75.2533 e mail: laura.pierobon@aulss8.veneto.it

