

CURRICULUM VITAE di BARBARA GARBIN

La sottoscritta Garbin Barbara consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	GARBIN BARBARA
Qualifica	Collaboratore Amministrativo
Amministrazione	Azienda ULSS n. 8 "Berica"
Incarico attuale	Responsabile Ufficio Coordinamento attività amministrative del Dipartimento di Prevenzione e gestione budget
Numero telefonico	0444-752346
E-mail istituzionale	barbara.garbin@aulss8.veneto.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Scienze Politiche ad indirizzo politico-sociale , Università degli Studi di Padova, 2001, voto: 110/110.
Altri titoli di studio e professionali	Master Universitario I livello "Interventi relazionali in contesti di emergenza" , Università Cattolica del Sacro Cuore, Milano, 2004. Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale spec. nel commercio con l'estero, I.T.C.S. "G. Piovene", Vicenza, 1991
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Dal 01/12/2020 ad oggi: Responsabile Ufficio Coordinamento attività amministrative del Dipartimento di Prevenzione e gestione budget. Dal 01/07/2019 al 30/11/2020: Responsabile Ufficio Coordinamento attività amministrative dei servizi del Dipartimento di Prevenzione. Dal 23/01/2012 al 30/06/2019: Responsabile Ufficio Giuridico Amministrativo del Dipartimento di Prevenzione. Ottobre 2009- Gennaio 2012: collaboratore amministrativo con posizione organizzativa per attività giuridico amministrativa del Dipartimento di Prevenzione. Sett. 2005 - Sett. 2009: Servizi Igiene e Sanità Pubblica , U.I.ss. n. 6 "Vicenza", collaboratore amministrativo. Anno 2005 : Fondazione Brodolini , Roma, contratto a progetto per redazione n 2 rapporti di ricerca sociale ("Female Migration Vision" e "Female entrepreneurship") e direzione/coordinamento dei partners europei.

	<p>Febbraio - Maggio 2005: Italia Lavoro S.p.a. - Agenzia del Ministero dell'interno, contratto a progetto per gestione eventi e scrittura testi sulle pari opportunità.</p> <p>Giugno 2001 - Dic. 2004: U.I.ss. n. 6 "Vicenza", borsa di studio per attività amministrative presso Servizio Risorse Umane e Relazione Sindacali, Servizio Convenzioni e Servizio Amministrativo Ospedaliero.</p> <p>Aprile - Dic. 2003: Università degli Studi di Padova, Dipartimento di Sociologia, progetto "Rischi della mobilità e nuove Disabilità", studio sulla disabilità a seguito di incidenti stradali.</p> <p>Sett. - Dic. 2002: Centro Donna, Comune di Venezia, progetto "Equal: azione ai confini dei tempi", organizzazione e direzione studio sulla conciliazione tra le esigenze delle famiglie e offerte dei servizi pubblici.</p> <p>Sett - Dic. 2001: Università degli Studi di Padova, Dipartimento di Sociologia, gruppo di ricerca "Salute, diritti e traffico di persone", studio sul traffico di persone e sfruttamento della prostituzione femminile.</p> <p>Luglio 2001: Università degli Studi di Firenze, Facoltà di Scienze Politiche, Conduzione interviste per Studio "Le politiche sociali in 12 Comuni Italiani".</p> <p>Anno scolastico 2001/2002: Docente del corso "Elementi di psicologia e psicosociologia relazionale", scuola per operatori socio sanitari, U.I.ss. n. 6 "Vicenza".</p> <p>Marzo - Sett. 1995: Cipiemme S.p.a., Dueville, impiegata ufficio commerciale e contabilità.</p> <p>Febbraio 1992: Giant U.K, Nottingham (GB), impiegata ufficio commerciale.</p> <p>Marzo 1992 - Agosto 1994: Giant Italia S.r.l., Vicenza, impiegata ufficio commerciale.</p> <p>Ottobre 91-Gennaio 1992: Autoscole Due G, Costabissara, lavoro di segreteria.</p>
<p>Capacità linguistiche</p>	<p>Inglese: buono Francese: scolastico Tedesco: scolastico</p>
<p>Esperienze Formative</p>	<p>1 - 7 giugno 2014 Corso di formazione "INTERMOB - Mobility for Integration" Lifelong Learning Programme Leonardo Da Vinci Mobilità VETPRO - buone pratiche sull'integrazione, progetto europeo coordinato da Gea Coop Sociale, Barcellona.</p>

24/6/2010-31/3/2011 Corso di aggiornamento "**Progetto di sviluppo del sistema direzionale integrato**". Integrazione delle politiche di prevenzione – Veneto Formss

Ottobre 2010 - marzo 2011: "**Corso per lo sviluppo delle competenze del personale dei Servizi Amministrativi** (cat. D e PO) – VI Edizione – Veneto Formss

Luglio 2003: **Tirocinio con Fondazione Exodus** presso Associazione "Africa Peace Point", Nairobi, Kenya.

2000: **Stage presso il Comune di Venezia**, progetto "Rete Antiviolenza ed antiabuso per la promozione delle relazioni di cura".

1994: **programma di formazione per giovani lavoratori** "Young Workers Exchange", Gran Bretagna.

Altro

Partecipazione alla realizzazione **Piano Strategico della Prevenzione 2013-2015** con il coinvolgimento delle Unità Operative Ospedaliere e Territoriali.

2010-2016: Responsabile Organizzativa delle **Giornate Vicentine della Prevenzione**.

2009/2010: Organizzazione **Centri di Vaccinazione di Massa Pandemia H1/N1** per U.L.SS. n. 6 "Vicenza", supporto alla Direzione e gestione della comunicazione alla popolazione nell'emergenza.

PUBBLICAZIONI: Luca Trappolin e Barbara Garbin "*Rischi della mobilità. I traumi da incidente stradale: stime, percorsi riabilitativi e ridefinizioni dell'identità*", Aracne Ed., 2004

Autorizza il trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Vicenza, 3 Febbraio 2021

FIRMA

Firma oscurata ai sensi
delle linee guida del
Garante per la Privacy