

CURRICULUM VITAE di Mirco Santacaterina

Il sottoscritto Mirco Santacaterina, nato a Thiene (VI) il 22 ottobre 1960 consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	Santacaterina Mirco
Qualifica	Collaboratore Amministrativo Professionale Senior – Cat. Ds1
Amministrazione	Azienda ULSS n. 8 Berica - Vicenza
Incarico attuale	Responsabile Ufficio coordinamento processi amministrativi distrettuali
Numero telefonico dell'ufficio	0444 752970
E-mail istituzionale	mirco.santacaterina@aulss8.veneto.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA IN SCIENZE POLITICHE, INDIRIZZO POLITICO AMMINISTRATIVO, CONSEGUITA IL 30 MARZO 2010, PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA, RIPORTANDO LA VOTAZIONE 97/110, CON LA TESI DAL TITOLO: "PRIVACY E ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE CLINICA NELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA"
Altri titoli di studio e professionali	MASTER DI PRIMO LIVELLO DI DURATA ANNUALE IN "DIRITTO SANITARIO" - A.A. 2010/2011, PRESSO L'UNIVERSITÀ DI BOLOGNA - SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN STUDI SULL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (S.P.I.S.A.) - 60 CFU, CON LA TESI DAL TITOLO "IL FEDERALISMO SANITARIO". Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale, conseguito nell'anno scolastico 1980/1981 presso l'Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "L. & V. Pasini" di Schio (VI); In possesso del Titolo di FACILITATORE ai sensi della L.R. 22/2002; In possesso del Titolo di VALUTATORE ai sensi della L.R. 22/2002;

	<p>ISCRITTO AL REGISTRO DEI VALUTATORI PER L'ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE DELLA REGIONE DEL VENETO IN AMBITO SANITARIO DAL 15 SETTEMBRE 2006;</p> <p>ISCRITTO AL REGISTRO DEI VALUTATORI PER L'ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE DELLA REGIONE DEL VENETO IN AMBITO SOCIO-SANITARIO E SOCIALE DAL 10 AGOSTO 2007</p>
<p>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</p>	<p>Ho prestato servizio militare presso il 6° Reggimento Artiglieria da Montagna "Lanzo" – Via col di Lana 7, a Belluno, dal maggio 1982 al maggio 1983 congedandosi con il grado di Caporal Maggiore ed avendo svolto le funzioni di Capo Squadra Cucina ricoprendo le mansioni di impiegato (scritturale) presso l'Ufficio Contabilità e Gestione Magazzino viveri;</p> <p>Ho prestato servizio dal maggio 1985, data di assunzione, per circa 7 anni presso il Settore Provveditorato Economato occupandosi degli acquisti di: farmaci, materiale sanitario, strumentario chirurgico e materiale odontoiatrico; partecipando al progetto di informatizzazione della gestione degli ordini e dei magazzini;</p> <p>Ho successivamente prestato servizio per circa 18 mesi presso il Servizio Finanziario;</p> <p>Ho prestato servizio per brevi periodi collegati alla partecipazione a concorsi ed alla messa in ruolo, presso servizi a contatto con il pubblico: Accettazione ricoveri e Servizio Immuno Trasfusionale;</p> <p>Successivamente passato al Distretto Socio Sanitario n. 2 di Schio dal giugno 1994, con le funzioni di coordinatore dell'attività amministrativa;</p> <p>Attribuzione delle Funzioni di riferimento e Coordinamento per l'apparato amministrativo dei distretti (Deliberazione n. 659 di reg. del 25 maggio 2000);</p> <p>Attribuzione Posizione Organizzativa riguardante il DSS n. 2 con decorrenza 1 luglio 2001 (Deliberazione n. 919 di reg. del 28 giugno 2001);</p> <p>Successivamente passato al Distretto Socio Sanitario n. 1 di Thiene dal 17 settembre 2001, dove ha collaborato con il Direttore di Distretto P.a. Corrado Pertile;</p> <p>Attribuzione funzioni di Responsabile dell'U.O. Amministrativa del DSS n. 1 di Thiene, dal 17 settembre 2001 (Deliberazione n. 1225 di reg. del 13 settembre);</p> <p>Attribuzione funzioni di Responsabile Unico dell'attività Amministrativa dei Distretti a seguito della riorganizzazione dell'attività amministrativa dei Distretti come previsto dalla Deliberazione del Direttore Generale n. 197 di reg. del 23 marzo 2006 (Deliberazione n. 409 di reg. del 15 giugno 2006);</p> <p>Conferimento Posizione Organizzativa "Medicina Convenzionata ed Attività amministrative distrettuali" previa soppressione delle Posizioni organizzative "U.O. Medicina Convenzionata per le Cure Primarie" e "Funzioni di Responsabile Unico Attività Amministrativa Distretti 1 e 2", con decorrenza 1 dicembre 2011 (Deliberazione n.969 di reg. del 6 dicembre 2011);</p> <p>Conferimento Posizione Organizzativa "U.O.C. Servizio Personale – P.O. Ufficio Gestione Economica-Giuridica Medicina Convenzionata e Ufficio Relazioni Sindacali", con decorrenza 1 novembre 2015 (Delibe-</p>

razione n.953 di reg. del 22 ottobre 2015);

Trasferimento all'Azienda ULSS n. 8 Berica dal 24.06.2019;

Conferimento Incarico di funzione di organizzazione, non avente funzione di coordinamento nell'ambito dei servizi centrali, tecnici, amministrativi e professionali – Direzione Amministrativa Territoriale – Responsabile Ufficio coordinamento attività amministrative distrettuali – con decorrenza 1 settembre 2019 (Deliberazione n.1302 del 21 agosto 2019).

Conferimento Incarico di funzione di organizzazione, non avente funzione di coordinamento nell'ambito dei servizi centrali, tecnici, amministrativi e professionali – Direzione Amministrativa Territoriale – Responsabile Ufficio coordinamento processi amministrativi distrettuali – con decorrenza 1 dicembre 2020 (Deliberazione n.1791 del 18 novembre 2020).

Nomina a componente del Gruppo di lavoro Regionale di coordinamento per l'applicazione della normativa sugli stranieri giusta nota della Direzione Regionale Piani e Programmi Socio Sanitari n. 484528/50.07.08.05/E.900.02.15 di prot. del 22 settembre 2008;

Nomina a componente del Gruppo di lavoro Regionale per il perfezionamento e la definizione degli standard operativi nell'applicativo software per la Gestione dell'Anagrafe Unica Regionale giusta nota della Direzione Controlli e Governo del SSR n. 119897/64.00.02/E.900 del 13 marzo 2012;

Nomina a componente del Gruppo tecnico Regionale per l'analisi e l'applicazione delle disposizioni di tipo giuridico-economico nell'ambito della Medicina Convenzionata. Decreto del Segretario regionale per la Sanità n. 99 del 5 settembre 2013. Rinnovata con Decreto del Segretario regionale per la Sanità n. 223 del 23 dicembre 2014. Ulteriormente rinnovata con Decreto del Segretario regionale per la Sanità n. 17 del 28 settembre 2016;

Nomina quale membro supplente del Comitato Regionale per la Medicina Generale giusta la DGR 2061 del 19 novembre 2013;

Nomina a componente del Gruppo tecnico Regionale per la definizione di progettualità finalizzate alla partecipazione degli Specialisti Ambulatoriali Interni nel progetto di sviluppo delle cure primarie. Decreto del Direttore Generale Area Sanità e Sociale n. 29 del 6 aprile 2016;

Nomina a componente del Tavolo di negoziazione regionale per la definizione dell'Accordo Integrativo Regionale (AIR). Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con gli specialisti ambulatoriali interni, veterinari ed altre professionalità sanitarie (biologi, chimici, psicologi) ambulatoriali, recepito con intesa stato-regioni in 17/12/2015, art. 3, comma 4. Decreto del Direttore Generale Area Sanità e Sociale n. 90 del 16 settembre 2016;

Nomina a componente Gruppo di lavoro per l'individuazione di un modello standard di codifica per la gestione informatizzata del personale quale esperto nella tematiche specifiche della medicina convenzionata e delle cure primarie ad integrazione dei componenti del tavolo tecnico già designato con nota regionale prot. n. 320112 del 23.08.2016, Nota regionale n. 403735 di prot. del 19 ottobre 2016, prorogato al 30.06.2018 con Decreto regionale n. 23 del 12.02.2018.

Capacità linguistiche	Inglese discreto Tedesco scolastico
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	Ho partecipato o sono stato relatore a innumerevoli corsi di formazione, giornate di studio e convegni in relazione ai seguenti ambiti: <ul style="list-style-type: none"> - management sanitario, management aziendale - organizzazione dei servizi territoriali e distrettuali; - metodologie della qualità; - comunicazione - autorizzazione, accreditamento istituzionale, accreditamento di eccellenza; - normativa su stranieri e assistenza sanitaria, su immigrazione, mediazione e facilitazione culturale; - normativa sulla privacy; - gestione dei gruppi; - sicurezza sul lavoro.

Autorizza il trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Vicenza, 3 febbraio 2021

FIRMAù

Firma oscurata ai sensi delle linee guida del Garante per la Privacy

Con la trasmissione dei presenti dati autorizzo l'Azienda U.L.S.S. n. 8 alla pubblicazione sul sito internet aziendale delle informazioni giuridiche ed economiche richieste in applicazione della legge n. 69/2009.

I dati utilizzati dall'Azienda in applicazione della legge n. 69/2009 (contenuti nel presente curriculum, nonché nelle banche dati aziendali) saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal d. lgs 30/06/2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali").