

La carta dei servizi è stata preparata per fornire ai familiari e/o pazienti, al momento del ricovero, alcune fondamentali informazioni riguardanti la degenza.

CARTA SERVIZI – SETTORE DEGENZE

Tel. Segreteria 0444.753250

Gentile Signore/a,

è noto che l'ingresso e la degenza in Ospedale rappresentano sempre un momento delicato sia per il ricoverato che per i familiari.

Il personale di questa U.O. ritiene utile fornire alcune informazioni sulle modalità di assistenza in accordo con il Primario, al fine di limitare il disagio comportato da questa situazione.

LA GIORNATA IN REPARTO

La giornata in Ospedale è suddivisa in attività che vengono svolte in alcune fasce orarie; talvolta previste in quella fascia oraria per rispondere a necessità organizzative. Gli orari delle attività previste sono indicative in quanto in questo reparto vi sono spesso situazioni d'urgenza che richiedono priorità assistenziale.

ORARI DI VISITA REPARTO

Tutti i giorni dalle 15.30 alle 16.30

Si ricorda il rispetto delle seguenti norme:

- Non appoggiare sull'unità di degenza del paziente gli effetti personali del familiare
- Utilizzo mascherina chirurgica
- Igiene delle mani
- Non è concesso l'accesso all'Unità Operativa negli altri orari, salvo autorizzazione del personale.
- L'accesso alle stanze di degenza negli orari di visita è concesso a non più due persone per paziente.
- Allo scopo di tutelare la salute dei bambini è vietato l'ingresso se con un'età inferiore ai 12 anni.

L'osservanza degli orari da parte di familiari e conoscenti è indispensabile per consentire lo svolgimento delle attività assistenziali e di cura dell'utente ricoverato.

In qualsiasi momento il personale può, per esigenze di servizio, chiedere ai visitatori di uscire dalle stanze di degenza per tutto il tempo necessario.

SI RICORDA:

- Che è severamente vietato fumare e consumare bevande alcoliche;
- L'uso del cellulare è concesso, si chiede di mantenere la suoneria ad un livello adeguato alla condivisione della degenza;
- Si ricorda che non è consentito filmare e/o fotografare le stanze di degenza, gli altri utenti ed eventuale documentazione/apparecchiature;
- Severamente vietato allontanarsi dal reparto di degenza.

COLLOQUIO MEDICO – FAMILIARE

I medici sono disponibili ad un colloquio telefonico con i familiari dalle 14:15 alle 15:15 dal lunedì al giovedì: contattare lo 0444 753250 (segreteria cardiologia)

Il venerdì non è attivo il numero della segreteria – contattare il centralino 0444 753111 e farsi passare l'U.O. di Cardiologia

DIMISSIONE

La dimissione viene comunicata al paziente o ai familiari dal medico durante la visita mattutina e generalmente programmata per il pomeriggio dello stesso giorno. Il medico consegnerà una lettera di dimissione, indirizzata al medico curante, in cui vengono riportate: diagnosi, refertazione delle indagini eseguite e terapia consigliata a domicilio.

Ringraziamo per la collaborazione e ricordiamo che il personale della cardiologia è disponibile per eventuali spiegazioni.

UNITA' DI TERAPIA INTENSIVA CARDIOLOGICA (UTIC)

ORARIO DI VISTA: TUTTI I GIORNI **15.30 - 20.00**

Le visite ai degenti saranno consentite secondo i seguenti criteri:

- Accesso consentito preferibilmente a max 2 persone al giorno.
- Accesso **non** consentito ai minori di 12 anni

Tuttavia, è consentito sostare al letto del paziente ad **una sola persona alla volta**,

- ♥ L'orario può subire variazioni nel caso si verifichi la necessità di attuare procedure di assistenza urgenti all'interno del reparto. In caso di nuovi ricoveri, per motivi di privacy, è indispensabile uscire e **non sostare davanti alla porta**.
- ♥ **Il medico** di U.T.I.C. è a disposizione per dare informazioni riguardanti l'andamento clinico dei pazienti dal lunedì al venerdì dalle **15.30 alle 16.00**, il sabato e festivi il medico di guardia darà informazioni solo in caso di cambiamento del quadro clinico del paziente (fare riferimento al personale infermieristico).

PER UN MIGLIOR SERVIZIO AI DEGENTI, I FAMILIARI SONO PREGATI DI:

- ♥ Lavarsi le mani col detergente prima e dopo la visita.
- ♥ Non portare bottiglie d'acqua, succhi di frutta o altre bevande.
- ♥ Non lasciare al paziente monili, oggetti di valore e vestiario; è utile lasciare un cambio di biancheria e le ciabatte.
- ♥ Su indicazione del personale infermieristico il paziente potrà radersi da solo con rasoio manuale o a batteria o essere aiutato dai parenti.
- ♥ E' sconsigliato che il paziente utilizzi il telefono cellulare, ma per necessità può tenerlo in silenzioso e utilizzarlo per brevi telefonate durante l'orario di visita per non disturbare gli altri pazienti.
- ♥ Utili salviettine igieniche per la pulizia delle mani.

REGIONE DEL VENETO



Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto
AZIENDA ULSS N. 8 BERICA
PRESIDIO OSPEDALIERO S. BORTOLO - VICENZA
Unità Operativa Complessa di Cardiologia

Direttore: Dr. Francesco Caprioglio



Vi ringraziamo per la collaborazione e per qualsiasi altra informazione vi invitiamo a rivolgervi al personale infermieristico.