

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto  
**AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**  
Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



## DELIBERAZIONE

n. 1395

del 23-9-2020

## O G G E T T O

Avviso di selezione pubblica n. 29/2020 per il conferimento di incarichi libero professionali a professionisti laureati in Medicina e Chirurgia da assegnare al Dipartimento Interaziendale Medicina Trasfusionale (DIMIT).  
Conferimento incarichi.

Proponente: UOC Gestione Risorse Umane  
Anno Proposta: 2020  
Numero Proposta: 1442

IL DIRETTORE  
dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Premesso che con deliberazione n. 1228 del 19.08.2020 è stato indetto avviso di selezione pubblica per il conferimento di incarichi libero professionali ex art. 7, comma 6, d. lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, per lo svolgimento di turni a chiamata, a professionisti laureati in Medicina e Chirurgia specializzati in Medicina Trasfusionale ovvero in possesso, alla data di sottoscrizione del relativo contratto di natura autonoma, di attestato di superamento corso per addetti alla selezione dei donatori di sangue, da assegnare al Dipartimento Interaziendale di Medicina Trasfusionale (DIMT).

Fatto presente che la commissione esaminatrice, nominata con provvedimento n. 337 del 09.09.2020 ha proceduto in data 10.09.2020 all'espletamento della procedura selettiva come previsto dal bando di selezione.

Accertata la regolarità della procedura e visti i risultati contenuti nel verbale predisposto dalla suddetta commissione esaminatrice, conservato agli atti dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, nel quale la commissione ha individuato al fine del conferimento degli incarichi in questione, il seguente ordine di chiamata per i sottoindicati candidati:

Maroso Veronica  
Pentimone Floriana  
Marastoni Francesco  
Fressola Giulia  
Zanella Annalisa  
Di Bona Chiara  
Gasparini Angela  
Arzenton Matteo  
Compostella Enrico.

Vista la nota in atti con la quale, il Direttore del Dipartimento Interaziendale di Medicina Trasfusionale (DIMT), tenuto conto delle necessità aziendali, ha chiesto di procedere con il conferimento di n. 6 incarichi a rapporto libero professionale.

Ritenuto pertanto di procedere, sulla base del suddetto ordine di chiamata, con il conferimento di n. 6 incarichi libero professionali ex art. 7 comma 6 del d. lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ai candidati: Maroso Veronica, Pentimone Floriana, Marastoni Francesco, Fressola Giulia, Zanella Annalisa e Di Bona Chiara, per l'espletamento di turni a chiamata nell'ambito del Dipartimento Interaziendale di Medicina Trasfusionale, sulla base delle autorizzazioni regionali agli atti.

Posto che nel relativo avviso di selezione, la durata massima degli incarichi è stabilita in mesi dodici ed alle condizioni di cui al bando n. 29/2020 indetto con la deliberazione sopra citata.

Precisato che la spesa derivante dal presente provvedimento, è posta a carico delle risorse economiche disponibili per l'acquisizione di contratti di lavoro di natura c.d. autonoma, nei limiti previsti dalle

vigenti disposizioni regionali in materia di spesa per il personale non dipendente, definiti per l'anno 2020 dalla Regione Veneto, ex D.G.R.V. n. 2005/2019.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

#### DISPONE

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di conferire, sulla base delle suddette risultanze e di quanto nelle premesse indicato, n. 6 incarichi libero professionali ex. art. 7 comma 6 del d. lgs. n. 165 del 30.03.2001 da assegnare al Dipartimento Interaziendale di Medicina Trasfusionale (DIMT) ai candidati:

Maroso Veronica  
Pentimone Floriana  
Marastoni Francesco  
Fressola Giulia  
Zanella Annalisa  
Di Bona Chiara

per l'espletamento di turni a chiamata alle condizioni di cui al bando di selezione n. 29/2020 indetto con deliberazione n. 1228 del 19.08.2020;

3. di precisare che l'instaurazione dei rapporti di natura autonoma di cui al punto 2), è subordinata all'esito della visita medica preventiva ed alla sottoscrizione dei relativi contratti a rapporto libero professionale;
4. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

\*\*\*\*\*

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo  
(App.to Dr. Tiziano Zenere)

Il Direttore Sanitario  
(App.to Dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
(App.to Dr. Giampaolo Stopazzolo)

IL DIRETTORE GENERALE  
(F.to digitalmente Giovanni Pavesi)

REGIONE DEL VENETO Documento Firmato  
digitalmente da  
PAVESI Giovanni in  
data 23/09/2020  
alle ore 17:45  


---

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 24-9-2020 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

---

Copia del presente atto viene inviato in data 24-9-2020 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI  
DELL'UOC AFFARI GENERALI

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Chiara Di Bona

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE**

- Marzo 2020 **Abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo**  
**Iscrizione all'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Vicenza**
- Dal 2013 al 2019 **Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Parma, voto finale 110/110 con lode (16 Luglio 2019), Parma, Italia.**  
*"Outcome del parto nelle gravide in travaglio in analgesia epidurale secondo il sistema di classificazione in gruppi di Robson"*
- Dal 2007 al 2013 **Diploma di scuola secondaria di secondo grado, Liceo Scientifico Statale, "G.B.Quadri", Viale Carducci n°17, 36100 Vicenza (VI), Vicenza, Italia.**

**COMPETENZE  
LINGUISTICHE**Lingua madre **Italiano**Altre lingue **Inglese, buona capacità di lettura, ascolto, scrittura e conversazione****CERTIFICATI**

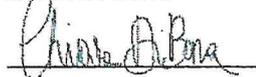
- Febbraio 2020 **BLS-D**  
*American Heart Association Basic Life Support (CPR and AED) Program (Allegato)*

**ALTRE  
INFORMAZIONI**

- Competenze informatiche: Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), livello molto buono
- Automunita

Vicenza, 6 aprile 2020

Chiara Di Bona



ALLEGATO

BASIC LIFE SUPPORT	
<b>BLS Provider</b>	 American Heart Association
<b>Chiara Di Bona</b> has successfully completed the cognitive and skills evaluations in accordance with the curriculum of the American Heart Association Basic Life Support (CPR and AED) Program.	
<b>Date Completed</b> 22 Feb 2020	<b>Expiration Date</b> Feb 2022
<b>Training Center Name</b> Hands for Life aps	<b>Instructor Name</b> Stirparo Giuseppe
<b>Training Center ID</b> ZZ21222	<b>Instructor ID</b> 12180745770
<b>Training Center City, Country</b> Perugia, ITALY	<b>eCard Code</b> A9094DB843E3
<b>Training Site Name</b>	<b>QR Code</b> 
<small>To view or verify authenticity, students and employers should scan this QR code with their mobile device or go to <a href="http://www.cprverify.org">www.cprverify.org</a> © 2016 American Heart Association. All rights reserved. 15-2800 7/16</small>	