

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LORELLA VIGNATI
Indirizzo	Via ...
Telefono	...
E-mail	...
Nazionalità	italiana
Data di nascita	...

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal gennaio 2016 ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASST OVEST MILANESE
VIA PAPA GIOVANNI PAOLO II LEGNANO (MI)
Dipartimento di salute mentale e dipendenze**
- Tipo di azienda o settore **Dipendente a tempo indeterminato**
- Tipo di impiego **Collaboratore Professionale Assistente Sociale**
- Principali mansioni e responsabilità **Attività di counseling, valutazione e trattamento socio/riabilitativo individuale, di coppia e familiare per soggetti tossicodipendenti e giocatori d'azzardo patologici in un contesto di lavoro in equipe psico-socio-sanitaria integrata
Conduzione di gruppi con giocatori d'azzardo e familiari**

- Date (da – a) **Dal marzo 1992 al dicembre 2015**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **A.S.L. Provincia di Milano 1, via al donatore di sangue nr. 50 - Magenta (MI)
Socio-Sanitario e Socio Assistenziale, U.O. Dipendenze**
- Tipo di azienda o settore **Dipendente a tempo indeterminato**
- Tipo di impiego **Assistente Sociale**
- Principali mansioni e responsabilità **Attività di counseling, valutazione e trattamento socio/riabilitativo individuale, di coppia e familiare per soggetti tossicodipendenti e giocatori patologici in un contesto di lavoro in equipe psico-socio-sanitaria integrata
Attività di prevenzione nelle scuole del territorio.
Conduzione di gruppi con genitori di tossicodipendenti dal 1999. Referente per la progettazione e l'organizzazione dei corsi di aggiornamento obbligatorio per l'ASL provincia di Milano 1 sulla conduzione dei gruppi nell'area della dipendenza per operatori Ser.T. e NOA anni 2000/2001/2002/2000. Referente all'interno del Ser.T per il progetto "Azzardo e nuove dipendenze" Legge 45/99 (2004/2005 –2005/2006) e per gli interventi rispetto alla dipendenza da gioco d'azzardo
Attività di supervisore di tirocinio nella formazione per assistenti sociali in collaborazione con l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano(1993/1995) e con l'Università Bicocca di Milano(2001/2004**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 19.11.1990 al 28.11.1991

Comune di Rho Piazza Viscontii, Rho (Mi)

Servizi Sociali

Dipendente a tempo determinato

Assistente Sociale

Attività connesse alla gestione di situazioni problematiche con la presenza di minorenni. Collaborazione con il Tribunale per i minorenni. Segretariato sociale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Università di Trieste

Gestione e programmazione dei servizi alla persona

Non discussa la tesi finale per la laurea specialistica in Servizio Sociale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

12 febbraio 1991

Scuola per operatori sociali "San Magno" di Legnano

Metodi e tecniche di servizio sociale, legislazione, psicologia, sociologia.

Diploma di assistente sociale (votazione 110/100 con lode)equiparato a laurea breve

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno scolastico 1978/79

Istituto Tecnico Femminile di Stato di Milano

Chimica, medicina, scienze dell'alimentazione, igiene, lettere, lingua straniera

Diploma di Economa Dietista

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>FRANCESE buona buona buona</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>CAPACITÀ DI LAVORARE IN INTEGRAZIONE CON FIGURE PROFESSIONALI DIVERSIFICATE E MULTIDISCIPLINARI ACQUISITA IN ANNI DI ESPERIENZA DI LAVORO ALL'INTERNO DI EQUIPE .</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>CAPACITÀ DI LAVORARE PER PROGETTI ACQUISITA ATTRAVERSO ANNI DI ESPERIENZA LAVORATIVA</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifico, macchinari, ecc.</i></p>	<p>USO DEL COMPUTER discreta</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p><i>Patente tipo B</i></p>
<p>ALLEGATI</p>	<p>PUBBLICAZIONI, ULTERIORI INCARICHI E ATTIVITA', FORMAZIONE CONTINUA</p>

Il presente documento è conforme a quanto previsto dagli artt.38, 46, 47 e 76 del DPR 445 del 28.12.2000. Autorizzo il trattamento dei dati contenuti nel presente CV unicamente per gli scopi per cui viene richiesto, ai sensi del GDPR 679/2016.

Dichiaro l'assenza di interessi commerciali in ambito sanitario negli ultimi due anno dalla data del presente CV.

Legnano,31 gennaio2019

Lorella Vignati

