

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

**AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



## DELIBERAZIONE

n. 979

del 26-6-2019

## O G G E T T O

Conferimento di n. 3 incarichi a rapporto libero professionali a professionisti laureati in Medicina e Chirurgia da assegnare ai servizi di Accettazione e Pronto Soccorso Aziendali.

Proponente: UOC Gestione Risorse Umane  
Anno Proposta: 2019  
Numero Proposta: 995

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane riferisce:

Premesso che questa Azienda ha la necessità di ricoprire, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato più posti di Dirigente Medico nella disciplina di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza, su posizioni lavorative autorizzate dalla Regione Veneto con note protocollo n. 90567 del 08/03/2018, n. 193808 del 25/05/2018 e n. 490845 del 03/12/2018, da assegnare ai servizi di Accettazione e Pronto Soccorso aziendali.

Precisato che questa Azienda non dispone di graduatoria utilizzabile nel profilo e disciplina in oggetto.

Considerato che per provvedere comunque alla copertura del fabbisogno di personale presso le UU.OO. di Pronto Soccorso dell'Azienda sono state espletate più procedure selettive per l'attribuzione di incarichi libero professionali da assegnare alle stesse, al fine di dare garanzia di espletamento delle attività di pronto soccorso per il tramite di professionalità mediche, tenuto conto dell'oggettiva impossibilità di acquisirne tramite contratti di lavoro/professionali. I professionisti specializzati in medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza necessarie alle esigenze delle Unità Operative in questione risultano ad oggi in numero inferiore ai posti/posizioni lavorative disponibili (i partecipanti a concorsi/avvisi e le effettive conseguenti assunzioni).

Posto che a seguito dell'espletamento delle suddette selezioni non si riesce comunque a coprire il fabbisogno di personale medico per rinunce/dimissioni dagli incarichi da conferire/conferiti.

Vista la richiesta con la quale il Direttore dell'U.O.C. Accettazione e Pronto Soccorso del P.O. di Vicenza in considerazione delle suddette rinunce/dimissioni aveva chiesto pertanto l'avvio di ulteriore selezione pubblica per il conferimento di incarichi libero professionali a laureati in Medicina e Chirurgia in possesso di abilitazione ed iscrizione al relativo albo professionale per lo svolgimento di turni di 12 ore nell'area ambulatoriale (Area Verde).

Vista altresì, la delibera n. 261 del 15/02/2019, con cui quest'Azienda ha da ultimo indetto un Avviso di selezione pubblica n. 4/2019 per l'acquisizione di professionisti laureati in Medicina e Chirurgia da assegnare nell'ambito dei servizi d'Accettazione e Pronto Soccorso aziendali, mediante il conferimento di incarichi libero professionali, ex art. 7, comma 6, d. lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni.

Preso atto della determina n. 140 del 18/03/2019 con cui si è preso atto delle risultanze della selezione pubblica di cui al suddetto Avviso n. 4/2019, dalla quale risultano n. 14 candidati idonei per l'assegnazione di turni a chiamata di 12 ore nell'ambito dei servizi di Accettazione e Pronto Soccorso aziendali, per una durata massima di 24 mesi.

Vista la nota del 04/06/2019 con la quale il Direttore dell'U.O.C. Accettazione e Pronto Soccorso di Vicenza, ha chiesto il conferimento di n. 3 incarichi a rapporto libero professionale.

Ritenuto pertanto di procedere, sulla base della loro disponibilità immediata, al conferimento degli incarichi di cui trattasi, alla dr.ssa Carlotta Baccinelli, dr. Alberto Fabris e dr.ssa Viviana Ferretto, sulla base delle sopra citate autorizzazioni rilasciate dalla Regione Veneto e tenuto conto di quanto previsto al paragrafo n. 5 "incarichi consentiti" della circolare del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione n. 6/2014.

Precisato, altresì, che il costo derivante dal conferimento del presente incarico a rapporto libero professionale verrà tenuto in considerazione nell'ambito del limite di spesa per personale non dipendente, ex D.G.R.V. n. 177/2019.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

## **IL DIRETTORE GENERALE**

### **D E L I B E R A**

1. di conferire per i motivi in premessa indicati, n. 3 incarichi a rapporto libero professionale in qualità di medico da assegnare nell'ambito dei servizi d'Accettazione e Pronto Soccorso aziendali, per l'espletamento di turni a chiamata di 12 ore, per la durata massima di 24 mesi, alla dr.ssa Carlotta Baccinelli, dr. Alberto Fabris e dr.ssa Viviana Ferretti;
2. di precisare che l'instaurazione dei rapporti di lavoro libero professionali di cui al punto 1. è subordinata all'esito della visita medica preventiva, con indicazione nel contratto stesso della data di decorrenza dell'incarico a rapporto libero professionale;
3. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, è posta a carico delle risorse economiche disponibili per l'acquisizione di contratti di lavoro di natura c.d. autonoma, nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni regionali in materia di spesa per il personale non dipendente, ex D.G.R.V. n. 177/2019;
4. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

\*\*\*\*\*

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo  
(App.to Dr. Tiziano Zenere)

Il Direttore Sanitario  
(App.to per il Dr. Salvatore Barra – Dr.ssa Romina Cazzaro)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
(App.to Dr. Giampaolo Stopazzolo)

IL DIRETTORE GENERALE  
(F.to digitalmente Giovanni Pavesi)

REGIONE DEL VENETO  
 ULSS8  
BERGAMO  
Documento Firmato  
digitalmente da  
PAVESI Giovanni in  
data 26/06/2019  
alle ore 15:01

---

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 27-6-2019 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

---

Copia del presente atto viene inviato in data 27-6-2019 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI  
DELL'UOC AFFARI GENERALI

---



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **FERRETTO VIVIANA**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Periodo **Luglio 2019 – In corso**  
• Mansione **Medico presso i servizi d'Accettazione e Pronto Soccorso di Vicenza**
- Periodo **Maggio 2018 – In corso**  
• Mansione **Medico presso il Centro Servizi "La Pieve" ( CDR e RSA) di Montecchio Maggiore (VI)**
- Periodo **Novembre 2018 – In corso**  
• Mansione **Sostituzioni di medici di Medicina Generale con attività di ambulatorio e Ospedale di Comunità**

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Periodo **Febbraio 2018 (II sessione 2017)**  
• Qualifica conseguita **Abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo con iscrizione all'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri della provincia di Vicenza**
- Periodo **Ottobre 2011 – Ottobre 2017**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli Studi di Padova – Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia**  
• Qualifica conseguita **Dottore in Medicina e Chirurgia**  
• Valutazione **106/110**
- Altre attività svolte durante il percorso accademico **Ottobre 2015 – Luglio 2016**  
**Programma Erasmus Plus Studio**  
**Justus-Liebig-Universität Gießen – Gießen, Germania**
- A.A. 2014/2015**  
**Corso opzionale "Pronto Soccorso Neurochirurgico"**
- Periodo **Settembre 2005 – Luglio 2010**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Liceo Classico G.G. Trissino, Valdagno (VI)**  
• Qualifica conseguita **Diploma di Liceo Classico**  
• Valutazione **79/100**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

	<b>INGLESE</b>
• Capacità di lettura	BUONA
• Capacità di scrittura	BUONA
• Capacità di espressione orale	BUONA

	<b>TEDESCO</b>
• Capacità di lettura	BUONA
• Capacità di scrittura	BUONA
• Capacità di espressione orale	BUONA

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>	<p>Buone capacità di organizzare il tempo e le risorse a disposizione e di coordinare gruppi di persone.</p> <p>Buona capacità di pianificazione del lavoro individuale, acquisita durante l'università e il liceo.</p>
--	---

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b>	<p>Ottime capacità di lavorare in gruppo, di comunicazione e nelle relazioni interpersonali, acquisite durante le esperienze di lavoro e di volontariato.</p> <p>Ottima flessibilità e adattabilità a nuove mansioni e ambienti di lavoro.</p>
--	--

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>	<p>Frequenza di esercitazioni teorico – pratiche di BLS, ALS, Intubazione, Ecografia addominale e EcoFast durante il periodo di studio all'estero</p> <p>Competenze infermieristiche di base acquisite durante la frequenza del Corso di Laurea in Infermieristica presso l'Università degli Studi di Padova (A.A.2010/2011)</p> <p>Volontaria del Soccorso della Croce Rossa Italiana dopo superamento corso base e corso P.S.T.I. (2010/2011)</p>
---------------------------------------	---

<b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b>	<p>Docente volontario di Primo Soccorso per Animatori ACR ( Giugno 2018)</p> <p>Medico volontario presso Ospedale Pediatrico di Bohr, Guinea Bissau ( Marzo 2018)</p> <p>Buona padronanza del sistema operativo Windows e del pacchetto Microsoft Office</p>
------------------------------------	--

<b>PATENTE O PATENTI</b>	Tipo B
--------------------------	--------

<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	<p>Brevetto Assistente Bagnanti FIN</p> <p>Brevetto Istruttore di Nuoto I e II livello FIN</p>
-------------------------------	--

*CURRICULUM VITAE REDATTO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000, N. 445*

Montecchio Maggiore, 30/06/2018

V. Ferretto