

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



DELIBERAZIONE

n. 1543

del 9-10-2019

O G G E T T O

Avvisi di selezione pubblica n. 39-40-41/2019 per il conferimento di incarichi libero professionali a professionisti laureati in Medicina e Chirurgia da assegnare ai servizi di Accettazione e Pronto Soccorso aziendali.
Conferimento incarichi.

Proponente: UOC Gestione Risorse Umane

Anno Proposta: 2019

Numero Proposta: 1665

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane riferisce:

Premesso che con deliberazione n. 1256 del 21.08.2019 sono stati indetti i sottoriportati avvisi di selezione pubblica ex art. 7, comma 6, d. lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni per il conferimento di incarichi libero professionali a professionisti laureati in Medicina e Chirurgia, per lo svolgimento di turni di 12 ore a chiamata, da assegnare ai Servizi di Accettazione e Pronto Soccorso aziendali:

avviso di selezione pubblica n. 39/2019 per il conferimento di incarichi libero professionali a professionisti laureati in Medicina e Chirurgia in possesso di specializzazione;

avviso di selezione pubblica n. 40/2019 per il conferimento di incarichi libero professionali a professionisti laureati in Medicina e Chirurgia in possesso di corso triennale di formazione specifica in medicina generale o di corso di formazione per l'idoneità all'esercizio dell'attività medica di Emergenza Sanitaria Territoriale (D.G.R.V. 767/2018);

avviso di selezione pubblica n. 41/2019 per il conferimento di incarichi libero professionali a professionisti laureati in Medicina e Chirurgia.

Fatto presente che la commissione esaminatrice, nominata con provvedimento n. 471 del 18.09.2019, ha proceduto in data 23.09.2019 all'espletamento della procedura selettiva come previsto dai bandi di selezione.

Accertata la regolarità della procedura selettiva e visto il verbale sottoscritto dalla suddetta commissione esaminatrice, conservato agli atti dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, dal quale risultano idonei, per l'assegnazione di turni di 12 ore nell'ambito servizi di Accettazione e Pronto Soccorso, sulla base delle necessità aziendali e tenuto conto della professionalità/esperienza richiesta per le attività da garantire, i sottoriportati candidati:

avviso di selezione n. 39/2019:

Binotto Lucia - Festi Nino – Furlani Silvano e Marzaro Anna

avviso di selezione n. 40/2019:

Cenci Lorenzo – Di Bartolo Mery – Salgarelli Chiara

avviso di selezione n. 41/2019:

Agostini Elena Donata - Berti Alessandro – Di Giovannantonio Carlo – Levi Daniel – Nagy Attila Gabor – Puppin Alessandra – Rigato Andrea – Rupiani Andrea – Zordan Tania.

Vista la nota agli atti del Servizio Gestione Risorse Umane con la quale il Direttore Medico dell'U.O.C. Direzione Medica Vicenza, in merito alla necessità di evitare situazioni che determinino il non assolvimento dei livelli essenziali di assistenza, ha confermato l'esigenza di procedere con il conferimento di incarichi libero professionali a tutti i suddetti candidati risultati idonei alla selezione.

Ritenuto pertanto di procedere, sulla base delle suddette risultanze, con il conferimento degli incarichi a rapporto libero professionale ex art. 7 comma 6 del d. lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni richiesti, sulla base delle autorizzazioni regionali agli atti e tenuto comunque conto di quanto previsto al paragrafo n. 5 “incarichi consentiti” della circolare del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione n. 6/2014, nonché della D.G.R.V prot. n. 124575 del 28.03.2019 e della nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri - DFP 0037697 P-4.17.1.7.5 del 07.06.2019.

Posto che nei bandi di selezione, la durata massima degli incarichi è stabilita in mesi dodici, per l'espletamento di turni a chiamata di 12 ore alle condizioni di cui ai bandi n. 39-40-41/2019 indetti con deliberazione n. 1256 del 21.08.2019.

Precisato che il costo derivante dal conferimento dell'incarico verrà tenuto in considerazione nell'ambito del limite di spesa per il personale non dipendente, ex D.G.R.V. n. 177/2019.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di conferire, sulla base delle suddette risultanze e di quanto nelle premesse indicato, i sottoriportati incarichi a rapporto libero professionale ex art. 7, comma 6, d. lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, da assegnare ai Servizi di Accettazione e Pronto Soccorso aziendali per l'espletamento di turni a chiamata di 12 ore, per la durata massima di mesi dodici e alle condizioni di cui ai rispettivi bandi di selezione pubblica indetti con deliberazione n. 1265 del 21.08.2019:

avviso di selezione n. 39/2019:

Binotto Lucia - Festi Nino – Furlani Silvano e Marzaro Anna

avviso di selezione n. 40/2019:

Cenci Lorenzo – Di Bartolo Mery – Salgarelli Chiara

avviso di selezione n. 41/2019:

Agostini Elena Donata - Berti Alessandro – Di Giovannantonio Carlo – Levi Daniel – Nagy Attila Gabor – Puppini Alessandra – Rigato Andrea – Rupiani Andrea – Zordan Tania.

3. di precisare che l'instaurazione dei rapporti di natura autonoma di cui al punto 2), è subordinata all'esito della visita medica preventiva ed alla sottoscrizione del relativo contratto a rapporto libero professionale;
4. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(App.to Dr. Tiziano Zenere)

Il Direttore Sanitario
(App.to Dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(App.to Dr. Giampaolo Stopazzolo)

IL DIRETTORE GENERALE
(F.to digitalmente Giovanni Pavesi)

REGIONE DEL VENETO Documento Firmato
digitalmente da
ULSS8 PAVESI Giovanni in
data 09/10/2019
alle ore 15:14

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 10-10-2019 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

Copia del presente atto viene inviato in data 10-10-2019 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI
DELL'UOC AFFARI GENERALI

INFORMAZIONI PERSONALI

Carlo Di Giovannantonio

Sesso **Maschile** | Data di nascita **11/12/1992** | Nazionalità **Italiana**

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

06/2019–08/2019

Medico presso Servizio di Assistenza Turistica
Servizio Assistenza Territoriale - ASL Ferrara, Ferrara (Italia)

02/2019

IMCAS Ambassador
IMCAS - International Master Course on Aging Science, Parigi (Francia)
- Visitor al ciclo di conferenze
- Gestione della Comunicazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

09/2012–07/2018

Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia
Università degli Studi di Ferrara, Ferrara (Italia)
Votazione **110/110 con Lode**

04/05/2019

Corso di rianimazione cardiopolmonare (BLSD) in età adulta e pediatrica (Full D) per soccorritori
Croce Rossa Italiana - Comitato di Ferrara, Ferrara (Italia)

09/2006–06/2011

Diploma
Liceo scientifico Ettore Majorana - Indirizzo Biologico, Milano (Venezia) (Italia)

2016–2018

Diploma di Liuteria Moderna
Scuola di Liuteria del Centopievese, Pieve di Cento (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre **italiano**

Lingue straniere

COMPRENSIONE

PARLATO

PRODUZIONE SCRITTA

Ascolto

Lettura

Interazione

Produzione orale

inglese
C1
C1
C1
C1
B2
francese
B2
B2
A2
A2
A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione
delle
informazioni

Comunicazione

Creazione di
Contenuti

Sicurezza

Risoluzione di
problemi

Utente avanzato

Utente avanzato

Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- Ottima padronanza della suite Office e programmi affini (elaboratori di testo, gestione fogli elettronici)
- Buona conoscenza dei programmi gestionali di cartelle cliniche (Millewin, SOLE)