

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto
AZIENDA ULSS N. 8 BERICA
Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



PROVVEDIMENTO
DEL DIRIGENTE RESPONSABILE
“UOC Gestione Risorse Umane”

delegato dal Direttore Generale dell’Azienda con delibera regolamentare 25.07.2018 n.1020

n.325

del 27-7-2018

O G G E T T O

Avviso di selezione pubblica n. 27/2018 per il conferimento di incarichi libero professionali a professionisti laureati in Medicina e Chirurgia.
Conferimento incarichi.

Proponente: UOC Gestione Risorse Umane
Anno Proposta: 2018
Numero Proposta: 340

IL DIRETTORE
dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Premesso che con deliberazione del Direttore Generale n. 789 del 07.06.2018 è stato indetto avviso di selezione pubblica n. 27/2018 per conferimento di incarichi libero professionali a professionisti laureati in Medicina e Chirurgia da assegnare alla U.O.C. Accettazione e Pronto Soccorso – Presidio Ospedaliero di Vicenza, al fine di dare garanzia di espletamento delle attività di Pronto Soccorso per il tramite di professionalità mediche, tenuto conto dell'oggettiva impossibilità di acquisire tramite contratti di lavoro/professionali, professionisti specializzati in medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza (partecipanti a concorsi/avvisi ed effettive conseguenti acquisizioni in numero inferiore ai posti/posizioni lavorative disponibili).

Fatto presente che la commissione esaminatrice, nominata con provvedimento n. 285 del 5.06.2018, ha proceduto in data 05.07.2018 all'espletamento della procedura selettiva come previsto dal bando di selezione.

Accertata la regolarità della procedura selettiva e visto il verbale sottoscritto dalla suddetta commissione esaminatrice, conservato agli atti dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, dal quale risultano idonei per l'assegnazione di turni di 12 ore nell'ambito dell'U.O.C. Accettazione e Pronto Soccorso – Presidio Ospedaliero di Vicenza i sottoriportati candidati con i seguenti giudizi:

Ottimo:

Dal Pozzolo Chiara
De Angelis Michela
Fiorentin Alice
Gaeta Alessandro
Giunta Giuseppe
Jimenez Vega Octavio
Longo Nicola
Manfrin Silvia
Omenetto Elisabetta
Piccino Marco
Pozzer Lara
Priori Dario
Zoppelletto Fabrizio

Molto Buono:

Giacomello Giuseppe
Ipero Alessandra
Mambrin Francesca

Buono:

Barcaro Francesca
Bresolin Alice
Buzzaccarini Giovanni
Giglione Silvia
Lando Nicoletta
Zanetti Alessandro

Fatto presente che la Commissione esaminatrice ha individuato al fine del conferimento degli incarichi di cui al bando in argomento, i candidati Priori Dario, Piccino Marco, Pozzer Lara e Zoppelletto Fabrizio, che a parità di giudizio hanno dimostrato le migliori attitudini a ricoprire il ruolo richiesto.

Ritenuto pertanto di procedere con il conferimento di n. 4 incarichi libero professionali ai candidati Priori Dario, Piccino Marco, Pozzer Lara e Zoppelletto Fabrizio.

Tenuto conto che, nel relativo bando di riferimento, la durata di ciascun incarico è stabilita per un periodo massimo di anni due, per lo svolgimento di turni a chiamata di 12 ore, a fronte di un compenso lordo onnicomprensivo di € 480,00.= a turno.

Posto che, il numero di turni da assegnare mensilmente a ciascun incaricato dovrà essere rapportato al numero complessivo di autorizzazioni regionali, agli atti, disponibile mensilmente per il P.O. di Vicenza.

Il medesimo Responsabile ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

DISPONE


1. di prendere atto dell'esito della procedura selettiva in argomento;
2. di conferire, per quanto nelle premesse indicato, n. 4 incarichi libero professionali, per lo svolgimento di turni a chiamata di 12 ore, ai seguenti candidati, alle condizioni descritte in premessa:

Priori Dario (nata a Verona il 21.12.1987)
Piccino Marco (nato a Soave il 02.01.1986)
Pozzer Lara (nata a Vicenza il 20.01.1988)
Zoppelletto Fabrizio (nato a Vicenza il 09.12.1991)

posto che, il numero di turni da assegnare mensilmente a ciascun incaricato dovrà essere rapportato al numero complessivo di autorizzazioni regionali, agli atti, disponibile mensilmente per il P.O. di Vicenza;

3. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda-Ulss.

Il presente atto è firmato digitalmente da

REGIONE DEL VENETO Documento Firmato
digitalmente da
 ULSS8
B E R I G A CIATO Leopoldo in
data 27/07/2018
alle ore 09:20

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 28-7-2018 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

Copia del presente atto viene inviato in data 28-7-2018 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI
DELL'UOC AFFARI GENERALI

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PRIORI DARIO**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **09/04, 14/04, 15/04, 17/04, 10/06 2018**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore **Società sportive, piscine (privati)**
- Tipo di impiego **assistenza medica sportiva**
- Principali mansioni e responsabilità **Assistenza eventi sportivi, primo soccorso, gestione quadri clinici minori.**
- Date (da – a) **7-8 GIUGNO 2018**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Extra scs società cooperativa sociale Via Pietro Regis 26 10064(TO)**
- Tipo di azienda o settore **Servizi socio sanitari**
- Tipo di impiego **Medico**
- Principali mansioni e responsabilità **Campagna di prevenzione: "PREVENZIONE POSSIBILE – LA SALUTE AL FEMMINILE"**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Capacità di espressione orale

BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone,
in ambiente multiculturale,
occupando posti in cui la
comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale
lavorare in squadra (ad es. cultura e
sport), ecc.*

BUONE CAPACITÀ EMPATICHE E RELAZIONALI, SVILUPPATE DURANTE TIROCINI VOLONTARI E OBBLIGATORI PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA, ATTIVITÀ DI SOCCORRITORE VOLONTARIO PRESSO AVSS CROCE BLU VERONA. CONOSCENZA DELLE PRINCIPALI PECULIARITÀ RELIGIOSE E CULTURALI CARATTERISTICHE DI POPOLAZIONI MIGRANTI E RESIDENTI. BUONE CAPACITÀ DI DIALOGO E ASCOLTO CON PERSONE DI OGNI ETÀ.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di lavoro,
in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO PRESSO AVSS CROCE BLU VERONA (SOCCORRITORE VOLONTARIO). ANNO 2007

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

BUONE CAPACITÀ DI UTILIZZO DEI SISTEMI OPERATIVI APPLE E WINDOWS

PATENTE O PATENTI

Patente B