

CURRICULUM VITAE di MODENESE ANNA CARLA

Il/la sottoscritto/a MODENESE ANNA CARLA, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	MODENESE ANNA CARLA
Qualifica	DIRIGENTE MEDICO DI DIREZIONE MEDICA
Amministrazione	AZIENDA ULSS N.8 BERICA PRESIDIO OSPEDALIERO S.BORTOLO VICENZA
Incarico attuale	RESPONSABILE U.O.S. "ATTIVITÀ CHIRURGICA E CENTRALE DI STERILIZZAZIONE"
Numero telefonico dell'ufficio	0444753184
E-mail istituzionale	anna.modenese@ulssvicenza.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA, SPECIALIZZAZIONE IN ANESTESIA E RIANIMAZIONE INDIRIZZO TERAPIA ANTALGICA, SPECIALIZZAZIONE IN IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA
Altri titoli di studio e professionali	ATTESTATO DI ESPERTO IN AGOPUNTURA AURICOLARE RILASCIATO DA A.I.R.A.S. E DA F.I.S.A.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	dirigente medico di Anestesia e Rianimazione strutturato dal 1993 al 2005 presso le ULSS n.12 e n.6 del Veneto, poi dirigente medico di Direzione Medica e responsabile di U.O.S. "Organizzazione del gruppo operatorio" presso l'ULSS n.3 del Veneto, attualmente dirigente medico di Direzione Medica 1 ad indirizzo organizzativo gestionale presso l'Azienda ULSS n.8 Berica con incarico di responsabile U.O.S. "Attività chirurgica e centrale di sterilizzazione". Aree di competenza: - gestione organizzativa blocchi operatori dal 2009; - componente tavoli tecnici elaborazione capitolati di gara sopra e sottosoglia aziendali dal 2009; - monitoraggio appropriatezza codici LAM Pronto Soccorso dal 2016; - componente Nucleo Aziendale di Controllo dal 2009 al 2016, monitoraggio appropriatezza codici LAM Pronto Soccorso nel 2016 - Collaborazione con la Medicina del Lavoro ospedaliera per la gestione delle malattie professionali, degli infortuni INAIL da coronavirus. - Gestione delle dimissioni protette, della documentazione clinica per l'avvio delle richieste di invalidità e handicap INPS per ricoverati, gestione delle richieste di nomina di Amministratore di Sostegno per ricoverati in collaborazione con la Questura di Vicenza.
Capacità linguistiche	FRANCESE SCRITTO E PARLATO LIVELLO BUONO, INGLESE SCRITTO E PARLATO LIVELLO SUFFICIENTE

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	- Partecipazione al “Progetto di formazione dei componenti dei Nuclei Aziendali di Controllo delle Aziende ULSS e Ospedaliere della Regione Veneto” Altavilla Vicentina CUOA 24 settembre, 1 e 2 ottobre 2008, 25 maggio 2009 - Componente NAC aziendale dal 2009 con compiti di controllo sul rispetto dei tempi di attesa, dell'attività specialistica e dei ricoveri programmati, anche di area chirurgica - Partecipazione al Master in “Governance Clinica” CUOA Sanità da ottobre 2007 a giugno 2008 - Partecipazione al corso formativo sulla violenza di genere per medici di Direzione Medica presso la Medicina Legale dell'università di Verona coordinata dalla prof.Marina Bacciconi responsabile dell'Osservatorio Nazionale Violenza Donna da marzo a giugno 2013 - Partecipazione al “Progetto InformaHTA: formazione rivolta a comprendere e condividere gli aspetti metodologici dell'HTA sui Dispositivi Medici” organizzato dalla Regione Veneto, Centro Medico Culturale G.Marani Verona 12.04.2017 - Corso di Formazione sul campo “La vigilanza sui Dispositivi Medici: linee di indirizzo regionali sui dispositivi medici, sui dispositivi medici impiantabili e sui dispositivi medico-diagnostici in vitro” IOV Padova 7 novembre 2017. - Seminari annuali ANMDO su “Dati e standard di organizzazione e di performance in sala operatoria” Ospedale Generale Bolzano 10-11 maggio 2013; Ospedale Fatebenefratelli di Benevento 24-25 gennaio 2014; Nuovo Ospedale di Lucca 23-24 gennaio 2015; Ospedale Cà Foncello di Treviso 22-23 gennaio 2016 - Partecipazione al Corso “Management delle sale Operatorie” focalizzato sull'acquisizione di conoscenze pratiche necessarie ad ottimizzare l'utilizzo delle Sale e l'organizzazione del personale al fine di migliorare la gestione delle urgenze ed emergenze nel Blocco operatorio. 6 e 7 Ottobre 2019 a Milano. - Partecipazione al Corso “Organizzazione del personale del Blocco Operatorio-definizione dell'orario di lavoro” via web. 19-24-25 giugno 2020.
---	---

Autorizza il trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Vicenza, 22.02.2021

Firma oscurata ai sensi delle linee guida del Garante per la Privacy

Con la trasmissione dei presenti dati autorizzo l'Azienda U.L.S.S. n. 8 alla pubblicazione sul sito internet aziendale delle informazioni giuridiche ed economiche richieste in applicazione della legge n. 69/2009.

I dati utilizzati dall'Azienda in applicazione della legge n. 69/2009 (contenuti nel presente curriculum, nonché nelle banche dati aziendali) saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal d. lgs 30/06/2003, n. 196 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”).