

**PROCEDURA DI GARA PER IL SERVIZIO DI STAMPA, POST – LAVORAZIONE,
IMBALLAGGIO E CONSEGNA DEL MATERIALE CARTACEO PER LE NECESSITÀ DELLE
STRUTTURE DELL'ULSS N. 8 – BERICA**

**GARA N. 8201247
CIG N. 8811315F26
ID SINTEL 142523994**

VERBALE DI APERTURA BUSTA TECNICA

VERBALE COMMISSIONE GIUDICATRICE N. 1

Alle ore 10:10 del giorno 11 Novembre 2021, in Vicenza, presso gli uffici dell'UOS Gare, si riunisce per l'apertura delle buste tecniche, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con nota prot. n. 103414 del 11/10/2021 così composta:

- Presidente:** Dott. Sergio Rossi – Collaboratore Amministrativo Professionale - UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;
- Componenti:** Dott. Filippo Fanin – Coordinatore Infermieristico – Direzione Medica Vicenza;
Ing. Martino Bello – Collaboratore Tecnico Professionale - UOS Sistemi Informativi

E' altresì presente la dott.ssa Laura Baggio, dell'UOS Gare per la gestione dei dati nella piattaforma Sintel.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e ricorda che le attività di gara rivestono natura riservata e che ne è vietata la divulgazione.

La Commissione prende preliminarmente atto che alla ditta partecipante è stata data comunicazione, a mezzo piattaforma Sintel, dello svolgimento della presente seduta di gara.

La Commissione prende atto altresì che, come da verbale del 17/09/2021, è stata ammessa alla presente gara il seguente operatore economico:

- Xerox Spa sede legale Sesto San Giovanni (MI).

La Commissione procede a riscontrare la presenza della busta telematica “documentazione tecnica” presentata dal concorrente ammesso nonché ad effettuare il download della documentazione tecnica ivi contenuta.

La Commissione, verificata la regolare presenza della documentazione tecnica presentata dalla ditta, la ammette alla successiva fase di gara.

Il Presidente richiama il Disciplinare di Gara, con particolare riferimento all'articolo 18 “Criterio di aggiudicazione”, il quale dispone che l'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che, dalla somma dei punteggi ottenuti per la qualità e per il prezzo offerto, avrà ottenuto complessivamente il punteggio più elevato, in base ai seguenti elementi:

- Qualità: punteggio massimo punti 70/100
- Prezzo: punteggio massimo punti 30/100

N.	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX DISCREZIONALI D
1	<u>Organizzazione del servizio e delle soluzioni operative.</u> Saranno valutate l'organizzazione del servizio e le soluzioni operative, rispetto a quanto indicato nel capitolato tecnico, con particolare riferimento alla gestione dei picchi di lavoro, delle emergenze e in caso di necessità su diverse attività contemporanee e/o di eventuali attività aggiunte, anche con breve preavviso rispetto ai calendari di programmazione ordinaria.	15
2	<u>Personale impiegato nel servizio.</u> Saranno valutate le qualifiche e l'esperienza specifica del personale messo a disposizione per l'esecuzione del servizio.	15
3	<u>Attrezzature.</u> Saranno valutate le attrezzature in dotazione dell'appaltatore e utilizzate per l'esecuzione del servizio.	15
4	<u>Confezionamento e consegna.</u> Saranno valutate le modalità di confezionamento e di consegna del materiale richiesto.	10
5	<u>Possesso di certificazioni di qualità relativo al centro di produzione/stampa.</u>	5
6	<u>Possesso di certificazioni di qualità del materiale cartaceo utilizzato</u> (a titolo esemplificativo FSC®, Marchio Ecolabel UE).	5
7	<u>Migliorie:</u> Saranno valutati eventuali aspetti migliorativi rispetto all'esecuzione del servizio.	5
TOTALE		70

Il Presidente dà inoltre atto che, i sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, al fine di rispettare gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi dall'amministrazione appaltante è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 42/70. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Si dà inoltre atto che i giudizi verranno espressi dalla commissione secondo la seguente scala di valutazione:

GIUDIZIO SINTETICO	Analisi	COEFFICIENTE
Ottimo	Proposta assolutamente completa, molto dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	1
Buono	Proposta ampia e corretta, abbastanza dettagliata, rispondente in maniera più che adeguata agli standard qualitativi richiesti	0,8
Sufficiente	Proposta essenziale, semplice nel dettaglio, rispondente in maniera sufficiente agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,6
Insufficiente	Proposta insufficiente rispetto agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,4
Gravemente insufficiente	Proposta limitata, poco dettagliata, molto semplice, rispondente in maniera scarsa agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,2
Inadeguato	Senza alcuna proposta o inadeguata rispetto agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,0

La documentazione tecnica verrà messa a disposizione dei membri della Commissione e i plichi telematici originali contenenti la documentazione tecnica sono invece custoditi dalla piattaforma Sintel.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale verrà pubblicato nella "Documentazione di gara" sulla piattaforma Sintel, sul sito aziendale www.ulss8.veneto.it.

La seduta termina in data di oggi 11 Novembre 2021 alle ore 10:30.

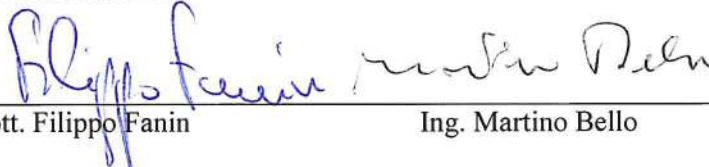
Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE



dott. Sergio Rossi

I COMMISSARI



dott. Filippo Fanin

Ing. Martino Bello