

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER IL SERVIZIO DI
ASSISTENZA, INTEGRAZIONE SCOLASTICA E SOCIALE RIVOLTO AD ALUNNI CON
DISABILITA', PER L'AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**

GARA N. 8115738 - CIG 8714338336 - ID SINTEL 139528485

VERBALE DI VALUTAZIONE BUSTE TECNICHE

(VERBALE COMMISSIONE GIUDICATRICE N. 3)

Alle ore 9.00 circa del giorno 16 luglio 2021, in Vicenza, presso gli uffici UOS ETA' EVOLUTIVA DSS EST, si riunisce la Commissione Giudicatrice nominata con deliberazione del Direttore Generale n. 1160 del 25.06.2021, così composta:

Presidente: dott.ssa Cristina Marchesini, Responsabile UOS Età Evolutiva – Distretto Ovest dell'Azienda Ulss n. 8 "Berica";

Commissario: Dott.ssa Elisa Ongaro, Educatore UOS Età Evolutiva – Distretto Est, dell'Azienda Ulss n. 8 "Berica";

Commissario: Dott.ssa Ilenia Danese, Assistente Amministrativo UOS Età Evolutiva – Distretto Est, dell'Azienda Ulss n. 8 "Berica".

Il Presidente dichiara aperta la seduta e ricorda che le attività di gara rivestono natura riservata e che ne è vietata la divulgazione.

La Commissione prosegue nei lavori ed esamina la documentazione tecnica presentata da INSIEME SI PUO' SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, redigendo l'allegata relazione tecnica (ALL. 4).

La Commissione, a fronte della complessità dei documenti da valutare, ritiene di concludere la seduta e rinviare il prosieguo dei lavori alla prossima riunione programmata per il giorno 19 luglio alle ore 09:00.

La seduta termina in data di oggi 16 luglio 2021 alle ore 13.00

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

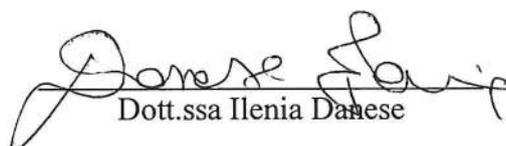


Dott.ssa Cristina Marchesini

I COMMISSARI



Dott.ssa Elisa Ongaro



Dott.ssa Ilenia Danese

ALLEGATO 4**RELAZIONE TECNICA INSIEME SI PUO' SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE**

A) Area del personale

A1) Descrizione del progetto relativo al personale impiegato nel servizio

Viene selezionato personale con qualifica richiesta dal bando. Si garantisce la priorità di assorbimento del personale già impiegato. Nel caso di necessità di ulteriore personale, si procede alla valutazione dei CV ricevuti e archiviati tramite apposito strumento. Tali Cv sono preventivamente valutati attraverso un'apposita scheda che permette di definire la compatibilità del potenziale operatore con i diversi servizi, permettendo di valutare anche le pregresse esperienze nell'ambito della disabilità. Criterio preferenziale sarà la disponibilità dell'operatore a prendere parte a percorsi di formazione promossi dall'azienda Ulss con finalità di tipo sanitario. Avviene quindi un primo colloquio che approfondisce titoli, esperienze e competenze, a cura del coordinatore e Referente Ufficio Risorse Umane.

Seguirà un secondo colloquio finalizzato a presentare le caratteristiche dello specifico impiego, mansioni e compiti previsti.

Ha luogo quindi un colloquio finale anche con prove pratico-teoriche.

La commissione con giudizio unanime apprezza la completezza della procedura e l'attenzione rivolta anche al profilo attitudinale del candidato.

Giudizio sintetico: Ottimo

Coefficiente: 1

A2) Soluzioni organizzative per garantire il minimo di turn-over del personale

Il Referente ed i coordinatori sono riferimento quotidiano per supportare l'operatore. Sono previste: turnistiche equilibrate e flessibili, part time per conciliare tempi di vita e lavoro, banca ore, incontri di supervisione a cadenza trimestrale in gruppi di 20 operatori, formazione e aggiornamento continuo, possibilità di diversificare le esperienze lavorative sfruttando i vari ambiti che la cooperativa offre, liquidazione della quota sociale in tempi brevi in caso di cessazione dell'affiliazione.

La commissione con giudizio unanime apprezza la completezza dell'esposizione delle strategie adottate, in particolare l'adozione della strategia banca ore e le strategie di conciliazione tempo di vita lavoro. Si apprezzano anche gli incontri di supervisione a cadenza trimestrale.

Giudizio sintetico: Ottimo

Coefficiente: 1

B) Area di progetto di gestione delle attività

B1) Progetto di gestione delle attività per l'organizzazione operativa e gestionale, tecnologica e informatica e dei mezzi materiali utilizzati

Previsti 1 referente per il coordinamento con laurea di primo livello e 4 coordinatori territoriali con profilo area educativa o sociale. Previsto un Responsabile di Appalto.

In caso di aggiudicazione dell'appalto si provvederà ad attivare una sede nel territorio.

Per le assenze degli operatori viene previsto un congruo numero di operatori Jolly che intervengono entro le 24 ore.

La commissione con giudizio unanime esprime dei dubbi in merito al fatto che non venga identificata la zona dell'unica sede prevista per tutto il vasto territorio, unica sede che può


 Three distinct handwritten signatures in blue ink are located at the bottom right of the page.

comportare gravi disagi organizzativi per gli operatori in fatto di reperimento materiale e partecipazione a riunioni.

Si rileva inoltre che per quanto riguarda le assenze viene indicata l'individuazione di un "congruo" numero di jolly senza specificare la percentuale sui titolari

Manca inoltre l'indicazione dei giorni e degli orari di reperibilità del referente e dei 4 coordinatori.

Giudizio sintetico: Sufficiente

Coefficiente: 0,6

B2) Documento descrittivo del sistema informativo

Viene utilizzato il software gestionale Zucchetti che permette la rendicontazione dei movimenti dell'operatore, tipologia delle prestazioni erogate, tempi di effettuazione e di procedere a report personalizzabili.

Le timbrature vengono rilevate tramite QR code inquadrato con lo smartphone.

La commissione all'unanimità apprezza gli strumenti tecnologici descritti e la loro funzionalità, seppur nell'essenzialità dell'esposizione

Giudizio sintetico: Ottimo

Coefficiente: 1

B3)Vademecum

Si consegna un vademecum focalizzato principalmente sulla gestione dell'assenza dell'operatore (modalità di informazione al datore di lavoro, ...) per quanto riguarda le assenze programmate e non programmate, la gestione delle emergenze sanitarie, le criticità emerse in servizio relativamente al minore (malore, infortunio,...) e relativi numeri telefonici.

La commissione all'unanimità esprime delle riserve in relazione alla mancanza di specifici vademecum relativi alla gestione di bisogni assistenziali come specificati in capitolato. In particolare in riferimento alla gestione di agiti auto ed etero aggressivi del bambino disabile e avvenimenti avversi). Avrebbe inoltre gradito che il vademecum fosse allegato al fine di valutarne l'efficacia.

Giudizio sintetico: Sufficiente

Coefficiente: 0,6

B4) Documento informatico per il passaggio delle informazioni operative

E' prevista una scheda di sostituzione operatore, compilata entro il mese di ottobre, contenente i dati principali dell'alunno. Il sostituto potrà prenderne visione nell'area riservata del sito della cooperativa previa autorizzazione del coordinatore. Si prevede inoltre anche sempre uno scambio telefonico tra operatori.

La commissione all'unanimità esprime gradimento per l'organizzazione e per l'attenzione riservata alla privacy.

Giudizio sintetico: Ottimo

Coefficiente: 1

C) Area della formazione

Il piano formativo prevede 16 ore annue ad operatore articolato in 4 giornate di 4 ore. Per il primo anno i contenuti sono i disturbi dello spettro autistico, l'alleanza con la famiglia,...

La commissione all'unanimità apprezza il monte orario dedicato alla formazione e la strutturazione in moduli di 4 ore. Gradisce particolarmente i temi proposti, tra cui alcune tematiche interessanti quali l'alunno disabile di altra cultura e la gestione dei conflitti.

Giudizio sintetico: Ottimo

Coefficiente: 1

D) Sistema di monitoraggio e controllo della qualità dei servizi

Viene inserita una tabella che descrive le azioni, gli obiettivi e gli strumenti utilizzati per il controllo e monitoraggio della qualità percepita.

Vengono usati principalmente questionari ed interviste da somministrare ai genitori, al committente e agli Istituti scolastici.

Si presenta inoltre una proposta di indicatori con standard di qualità.

La commissione all'unanimità apprezza l'articolazione della valutazione della qualità dei servizi su più livelli e la rilevazione dei dati in riferimento ad indicatori qualitativi chiari.

Giudizio sintetico: Ottimo

Coefficiente: 1

E) Proposte migliorative

Si presentano alcune proposte migliorative quali la presenza di 4 figure territoriale, la fornitura dello smartphone agli operatori, la supervisione e la possibilità che gli operatori Ulss possano partecipare alle proposte formative organizzate dalla cooperativa.

La commissione con giudizio unanime apprezza che le proposte migliorative siano centrate su quanto richiesto dal capitolato, in particolare la possibilità di partecipare agli incontri formativi da parte di personale Ulss.

Giudizio sintetico: Buono

Coefficiente: 0,8

