



**SCADENZA** 22.08.2014

## **BANDO N. 9/2014**

### **AVVISO DI MOBILITA'**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 449 del 17.07.2014 è indetto avviso pubblico, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, per l'acquisizione in mobilità di n. 1

#### **DIRIGENTE INGEGNERE – RUOLO PROFESSIONALE a tempo pieno - da assegnare all'U.O.C. Servizi Tecnici**

**L'AMMINISTRAZIONE PROCEDERA' ALL'ACQUISIZIONE DEL CANDIDATO  
INDIVIDUATO COMPATIBILMENTE CON LE VIGENTI NORMATIVE  
NAZIONALI DI FINANZA PUBBLICA E LE CONSEGUENTI DISPOSIZIONI  
REGIONALI IN MATERIA DI ASSUNZIONI DI PERSONALE**

L'avviso è riservato ai dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale.

Il trattamento giuridico ed economico è quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per la Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa e dalle disposizioni legislative regolanti il rapporto di lavoro subordinato, nonché dalla normativa sul pubblico impiego in quanto compatibile.

Il rapporto di lavoro sarà a tempo pieno.

Il presente avviso è disciplinato dalle disposizioni di cui all'art. 30 del d.lgs n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, all'art. 20 del CCNL della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del Comparto Sanità sottoscritto in data 8.6.2000.

Ai sensi dell'art. 7, punto 1 del d.lgs n. 165/2001 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

## 1) REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda di partecipazione all'avviso di mobilità esclusivamente coloro che:

- siano in possesso di tutti i requisiti previsti dalle vigenti disposizioni di legge per l'assunzione a tempo indeterminato presso un'Azienda o Ente del Servizio Sanitario Nazionale in qualità di Dirigente Ingegnere – ruolo professionale - Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa;
- siano in servizio a tempo indeterminato con inquadramento nel profilo di Dirigente Ingegnere – ruolo professionale - Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa presso Azienda o Ente del Servizio Sanitario Nazionale;
- abbiano superato il periodo di prova nel profilo;
- non abbiano subito condanne penali;
- non abbiano procedimenti disciplinari in corso e non abbiano ricevuto sanzioni disciplinari negli ultimi due anni;
- siano in possesso dell'idoneità fisica all'impiego, con accertamento a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio.

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande, nonché permanere alla data di effettiva assunzione presso l'Azienda.

Il difetto anche di uno soltanto dei suddetti requisiti comporta la non ammissione all'avviso di mobilità.

## 2) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione all'avviso, redatte in carta semplice ed utilizzando esclusivamente il modello allegato (allegato A), sottoscritte dagli interessati ed indirizzate al Direttore Generale dell'ULSS n. 5 della Regione Veneto (Via Trento n. 1 – 36071 Arzignano), dovranno pervenire entro il **30°** giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet aziendale [www.ulss5.it](http://www.ulss5.it) - sezione appalti-concorsi-bandi di gara.

Non saranno ritenute valide le domande redatte in modo parziale.

Le domande devono essere presentate esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- consegnate a mano all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ulss n. 5 (Via Trento n. 1 – 36071 Arzignano). L'Ufficio Protocollo è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e il martedì e giovedì dalle ore 14,00 alle

ore 16,30 – il sabato è chiuso. Si precisa che agli operatori addetti all'Ufficio Protocollo non compete il controllo della regolarità delle domande e relativi allegati;

- spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato; in tal caso la data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante;
- inviate entro il termine di cui sopra, tramite casella personale di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato, in formato PDF, esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica certificata dell'Ulss: **protocollo@cert.ulss5.it.**

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione dell'ULSS declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate all'avviso.

**La domanda deve essere scritta con caratteri chiari e leggibili.**

**La mancata sottoscrizione della domanda comporta la non ammissione all'avviso.**

### **3) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

La domanda dovrà essere corredata da:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso del titolo di studio richiesto;
- dettagliato curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi dell' art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 contenente la descrizione dettagliata delle esperienze professionali e delle specifiche competenze acquisite, le iniziative di formazione e aggiornamento frequentate e comunque gli elementi professionali connaturati all'espletamento delle funzioni del posto da ricoprire, ai fini della relativa valutazione.

Le dichiarazioni indicate a curriculum dovranno essere redatte in modo analitico e contenere tutti gli elementi necessari per una corretta valutazione dei titoli ai quali si riferiscono (date precise dei servizi e settori con relativa denominazione della struttura presso i quali sono stati resi, impegno orario, eventuali periodi di aspettativa, qualifiche ricoperte, argomenti dei corsi, data di svolgimento, durata, ente organizzatore, esame finale, ecc....), pena la mancata valutazione dei titoli stessi.

- fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità (fronte/retro).

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive non redatte in conformità alle prescrizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..

#### 4) VALUTAZIONE DEI TITOLI E COLLOQUIO

La valutazione dei titoli e l'espletamento del colloquio verrà effettuata da apposita commissione esaminatrice.

Il colloquio verterà sulle materie inerenti le conoscenze professionali proprie del profilo professionale a selezione.

**Punteggio complessivo previsto punti 20, così ripartiti:**

**- valutazione titoli punti 6 così suddivisi:**

titoli di carriera (valutabili al max 5 anni)	punti 03
titoli accademici e di studio	punti 01
pubblicazioni e titoli scientifici	punti 01
curriculum formativo e prof.le	punti 01

**- colloquio punti 14**

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicate ai candidati, **mediante pubblicazione nel sito internet Aziendale [www.ulss5.it](http://www.ulss5.it)** - sezione appalti e concorsi, almeno 10 giorni prima della data fissata per l'espletamento dello stesso.

**Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati ammessi e pertanto non saranno effettuate convocazioni individuali.**

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, corrispondente a 9/14.

La suddetta valutazione è finalizzata esclusivamente all'individuazione del collaboratore avente titolo al conferimento dell'incarico di cui al presente bando.

L'azienda renderà noto l'esito della procedura attraverso pubblicazione sul sito internet [www.ulss5.it](http://www.ulss5.it). - sezione appalti e concorsi – concorsi/mobilità.

Il collaboratore cui conferire l'incarico sarà invitato a presentarsi presso l'U.O.C. Risorse Umane e Formazione per la stipula del relativo contratto individuale di lavoro, previa verifica di eventuali situazioni di impossibilità/incompatibilità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il previsto colloquio saranno dichiarati esclusi dalla selezione, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

## 5) DISPOSIZIONI FINALI

Coloro che abbiano eventualmente già inviato domanda di mobilità presso questa Azienda al di fuori della procedura di cui al presente avviso dovranno ripresentarla in conformità alle indicazioni contenute nell'avviso stesso.

L'Azienda si riserva comunque la facoltà di procedere o meno con l'acquisizione del candidato individuato, sulla base di intervenute/diverse direttive aziendali sull'organizzazione dei servizi e/o per compatibilità con le vigenti disposizioni nazionali e regionali in materia di finanza pubblica.

La decorrenza della mobilità sarà definita, fra le rispettive Aziende, tenuto conto delle vigenti disposizioni ex CC.CC.NN.LL. in materia.

Con la partecipazione al presente avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserve, di tutte le precisazioni e prescrizioni in esso contenute, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle aziende sanitarie pubbliche.

L'Azienda si riserva ogni più ampia facoltà in ordine alla proroga dei termini, alla sospensione, nonché alla revoca o all'annullamento del presente avviso.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'U.O.C. Risorse Umane e Formazione - Via Galilei, 3 VALDAGNO - tel. 0445/423044-45.

IL DIRETTORE GENERALE

pubblicato sul sito aziendale  
in data \_\_\_\_\_

**ALLEGATO A)**

Al Direttore Generale  
dell'ULSS n. 5  
Via Trento, 4  
36071 Arzignano (VI)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
presenta domanda di partecipazione all'avviso pubblico, riservato ai dipendenti della Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, indetto per l'acquisizione in mobilità di n. 1 Dirigente Ingegnere – ruolo professionale da Assegnare all'U.O.C. SERVIZI TECNICI.

**Dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, quanto segue:**

- 1) di essere nat\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- 2) di essere residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_
- 3) di essere in possesso della cittadinanza italiana (1);
- 4) di essere/non essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (2);
- 5) di non aver riportato alcuna sentenza penale di condanna passata in giudicato o alcun decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 c.p.p. e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, dichiara quanto segue:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- 6) di non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver ricevuto sanzioni disciplinari negli ultimi due anni;
- 7) di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_  
conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;  
conseguita in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
- 9) di essere in possesso dell'abilitazione professionale conseguita in data \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
- 10) di essere iscritto all'Albo Professionale \_\_\_\_\_;
- 11) di prestare servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, presso la seguente Azienda/Ente \_\_\_\_\_  
con inquadramento nel profilo di \_\_\_\_\_  
nella disciplina di \_\_\_\_\_
- 12) di aver superato il periodo di prova nel profilo professionale attualmente ricoperto;
- 13) di essere/non essere incorso nella destituzione, dispensa o decadenza da precedenti impieghi presso la Pubblica Amministrazione;
- 14) di accettare senza riserve tutte le indicazioni contenute nel bando e di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, ai fini della gestione della procedura selettiva, ai sensi del d.lgs n. 196/2003, nonché

l'assenso alla mobilità presso l'Azienda ULSS n. 5, in caso di individuazione quale dipendente da trasferirsi.

A corredo della domanda, allega la seguente documentazione:

- dettagliato curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi dell' art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 contenente la descrizione dettagliata delle esperienze professionali e delle specifiche competenze acquisite, le iniziative di formazione e aggiornamento frequentate e comunque gli elementi professionali connaturati all'espletamento delle funzioni del posto da ricoprire, ai fini della relativa valutazione;
- fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità (fronte/retro).

Chiede infine che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga fatta al seguente indirizzo:

Sig. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

(cap. \_\_\_\_\_) Comune \_\_\_\_\_

Provincia \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile)

(1) Salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

(2) In caso positivo: specificare in quale Comune; in caso negativo: indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.