

VERBALE VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA IN ORDINE ALLA PROCEDURA DI GARA PER LA FORNITURA IN SERVICE DI ELETTRODI PER RESETTOSCOPI BIPOLARI CON RELATIVI GENERATORI E DEL RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO

L'anno 2021 (duemilaventuno) addì 11 del mese di febbraio, alle ore 11.00, in Vicenza, presso l'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica dell'Azienda U.L.SS. n. 8 "Berica", si è svolta la seduta riservata per la verifica della regolare presentazione della Documentazione Amministrativa, in ordine alla procedura di gara per la fornitura in service di *"Elettrodi per resettoscopi bipolari con relativi generatori e del relativo materiale di consumo"* di cui alla Richiesta di Offerta ID SINTEL: 133147274.

Il Seggio di gara è composto da:

dott. Giorgio Miotto

dott.ssa Chiara Menin

dott. Mirko Rappo

Responsabile Unico del Procedimento

Collaboratore Amministrativo

Assistente Amministrativo

Preliminarmente il Seggio di gara verifica sulla piattaforma Sintel il numero complessivo e il nominativo dei partecipanti che hanno completato il percorso di sottomissione delle offerte entro il termine previsto (entro le ore 14.00 del giorno 04.02.2021).

Il Seggio di gara verifica che sono pervenute nei termini le offerte delle seguenti ditte:

- Alker Medica S.R.L.;
- MOVI S.P.A.;
- Olympus Italia S.R.L.;
- Waldner Technologie Medicali SRL.

Il seggio di gara procede:

- alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- alla verifica della corretta apposizione della firma digitale da parte degli offerenti nei documenti presentati;
- all'apertura della busta telematica "BUSTA AMMINISTRATIVA" contenente la Documentazione amministrativa;
- ad ammettere al prosieguo della gara i concorrenti che abbiano prodotto la completa e regolare documentazione prevista dal Disciplinare di gara.

Ad esito della verifica della corretta apposizione della firma digitale nei documenti presentati, la piattaforma Sintel non rileva anomalie.

Successivamente il Seggio di gara prosegue con il download della documentazione amministrativa e successivamente all'esame della stessa per verificare la completezza documentale e la correttezza della firma digitale secondo quanto disposto all'art. 4 Modalità di partecipazione - "BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

Al termine dell'esame della documentazione prodotta, non avendo riscontrato anomalie, si ammettono i concorrenti alla fase successiva.

La seduta ha termine alle ore 11:45

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

Dott. Giorgio Miotto

Firmato

Dott.ssa Chiara Menin

Firmato

Dott. Mirko Rappo

Firmato