REGIONE DEL VENETO
ULSS8 BERICA

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto
AZIENDA ULSS N. 8 BERICA
Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA
COD. REGIONE 050–COD. U.L.SS.508 COD.FISC. E P.IVA 02441500242–Cod. iPA AUV
Tel. 0444 753111 - Fax 0444 753809 Mail protocollo@aulss8.veneto.it
PEC protocollo.centrale.aulss8@pecveneto.it
www.aulss8.veneto.it

Prot.n. 0119421 del 26/11/2019

UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali
Direttore: Ing. Filippo Paccanaro

Oggetto: GARA "PONTE" D'APPALTO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA TELEMATICA, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO INTEGRATO PER LA GESTIONE E ASSISTENZA TECNICA DELLE APPARECCHIATURE BIOMEDICHE IN FAVORE DELL'AZIENDA ULSS 8 BERICA
CIG 8075149FBF

CHIARIMENTI n. 7

1. Con riferimento a quanto dettagliato all'Art.2 del DG, sezione *Step 2 – "BUSTA 2 – DOCUMENTAZIONE TECNICA"*, al fine di poter descrivere in modo esaustivo il servizio proposto e dato il livello di complessità dello stesso, si chiede di confermare la possibilità di includere eventuali allegati alla documentazione tecnica richiesta.

   RISPOSTA:
   Attenersi a quanto previsto dagli atti di gara.

2. In relazione a quanto riportato all'Art. 2 del DG, ed in particolare alla tabella riportante i criteri qualitativi di valutazione della documentazione tecnica relativamente all'attività di Manutenzione Correttiva (pag. 14), si chiede di confermare che la "Tabella con il miglioramento dei livelli prestazionali come da schema allegato al presente disciplinare" sia in realtà da identificare nell'*Allegato n.6 – Tempi di intervento"* al CSA.

   RISPOSTA:
   La dicitura "come da schema allegato al presente disciplinare" nel criterio "Manutenzione Correttiva - Tabella con il miglioramento dei livelli prestazionali" trattasi di refuso.

3. Con riferimento a quanto descritto all'Art.2 del DG, sezione *Step 2 – "BUSTA 2 – DOCUMENTAZIONE TECNICA"*, e nei "Chiarimenti n.1" – punto n.4, si chiede di indicare, all'interno della tabella dedicata alla "Struttura organizzativa dedicata all'erogazione del servizio", riportata a pagina n.4 del documento "B4_CRITERI_VAL_FIN", in quale dei campi proposti dalla tabella siano da riportare le informazioni relative a:
   a. distribuzione del personale nei vari presidi ospedalieri
   b. quantità di personale in uomo/giorno per le varie UdO

   RISPOSTA:
   Attenersi a quanto previsto dagli atti di gara.

4. Con riferimento a quanto riportato nel CSA, si richiede la pubblicazione dell'Allegato 19 – Tabella decorrenza contratti" che ad oggi non risulta disponibile tra i documenti di gara oppure, in alternativa, di confermare che si tratti di un refuso.

   RISPOSTA:

Responsabile del Procedimento: ing. Filippo Paccanaro
Referente procedura: dott.ssa Valentina Del Grosso
Tel. 0444/754114
e mail: ufficio.progetti@aulss8.veneto.it

Numero Prot. 0119421 del 26/11/2019
La presente copia è la riproduzione integrale e fedele del documento originale, firmato digitalmente e conservato secondo la normativa vigente, a richiesta, disponibile ai fini dell'esibizione.

Si conferma che trattasi di refuso.

5. Con riferimento ai criteri di valutazione descritti dal DG, si chiede di esplicitare in quali, tra i criteri qualitativi indicati, siano valutate le modalità di organizzazione delle seguenti UdO:
   a. A4 - Dismissioni
   b. A8 – Gestione dei software medicali
   c. B0 – Prove di accettazione e collaudo e inserimento inventariale
   d. B2 - Supporto nei trasferimenti di apparecchiature – TRASF
   e. B6 - Dispositivo vigilanza – Gestione alert e avvisi di sicurezza

   RISPOSTA:
   Attenersi a quanto previsto dagli atti di gara.

6. Al fine di poter predisporre correttamente la Documentazione Tecnica richiesta dall'Art.2 del DG, sezione *Step 2 – "BUSTA 2 – DOCUMENTAZIONE TECNICA"*, si chiede di indicare i criteri di denominazione e/o numerazione dei documenti da produrre e costituenti tale documentazione.

   RISPOSTA:
   Attenersi a quanto previsto dagli atti di gara.

7. Con riferimento ai criteri di valutazione delle attività di "*manutenzione preventiva, verifiche di sicurezza elettrica e controlli funzionali/di qualità*", riportati a pag. 14 del DG, si fa presente che lo spazio a disposizione per la descrizione, attraverso Diagramma di Gantt/Cronoprogramma, delle informazioni relative a pianificazione, periodicità e tempistica delle attività programmate, pari ad "*una sola facciata in formato A3"*, risulta essere difficilmente conciliabile con il livello di dettaglio richiesto, in quanto tali informazioni devono essere riportate "*per ogni tipologia di attività e tecnologia*": le tecnologie oggetto del servizio ammontano infatti ad oltre 400 differenti classi di apparecchiature. Si chiede pertanto di confermare la possibilità di allegare ulteriore documentazione tabellare a supporto delle informazioni riportate nel "Diagramma di Gantt/Cronoprogramma" richiesto.

   RISPOSTA:
   Attenersi a quanto previsto dagli atti di gara.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Ing. Filippo Paccanaro

REGIONE DEL VENETO
ULSS8 BERICA
Documento Firmato digitalmente da PACCANARO Filippo in data 26/11/2019 alle ore 11:51