

MODELLO PER LA RICHIESTA DI FREQUENZA DI TIROCINIO

Al Direttore Generale

Al Direttore di Struttura/Dipartimento/Unità Operativa _____

Al Medico Competente

Al Direttore/Responsabile/Referente UOS Formazione

Da inviare a: protocollo@aulss8.veneto.it

- Richiesta frequenza
 Richiesta rinnovo frequenza

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ cap. _____ in Via _____

codice fiscale _____ recapito telefonico _____

e-mail _____

ai sensi artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000
 DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

▪ **di essere iscritto/a:**

- Istituto d'istruzione _____
- Corso di laurea _____
 Dipartimento di _____ Università di _____
- Corso di laurea magistrale/master _____
 Dipartimento di _____ Università di _____

▪ **di essere in possesso del diploma/ laurea/ in:**

CHIEDE

di frequentare la Struttura/Dipartimento/Unità Operativa di _____

per il periodo dal _____ al _____

per n. ore _____ giorni della settimana _____

▪ per lo svolgimento di:

- Tirocinio curriculare**
- Tirocinio per l'abilitazione all'esercizio della professione**

Allegare:

- 1) copia documento d'identità e codice fiscale;
- 2) progetto formativo con indicazione delle ore e periodo specifico di tirocinio;
- 3) attestato di frequenza del corso in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ex D.lgs 81/2008 e sue s.m.i. (in mancanza di tale attestato riferire al Direttore di Struttura/Dipartimento/Unità Operativa).

N.B. In caso di incompletezza e/o in mancanza degli allegati di cui ai punti 1 e 2 la presente richiesta non sarà presa in considerazione.

Parere del Direttore di Struttura/Dipartimento/Unità Operativa
 (timbro e firma)

Firma del richiedente _____