

REGIONE DEL VENETO



ULSS8
BERICA

AULSS 8 BERICA

DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

UOC di MEDICINA LEGALE

UOS COMMISSIONI COLLEGIALI E CERTIFICAZIONI IDONEITA'

CARTA DEI SERVIZI

Codifica

Preparazione

Verifica

Approvazione

Rev.

Riconferma

Coordinatore GdL

Dott. Gianmaria Fanchin

f.to

Referente Qualità

Dott. Umberto Nardi

f.to

Direttore

Dott. Umberto Nardi

f.to

Data 15/03/2023

Responsabile

Data 15/03/2023

INDICE

| | |
|--|---|
| DESCRIZIONE U.O. | 2 |
| MISSION | 3 |
| ELENCO DEI PROCESSI..... | 4 |
| ATTIVITA' di Medicina Necroscopica / Obitoriale..... | 4 |
| ATTIVITA' di Autogestione dei Sinistri e Audit | 4 |
| ATTIVITA' di Gestione del percorso aziendale "Violenza di genere e sui minori" | 4 |
| ATTIVITA' di Gestione dei Prodotti del Concepimento (PdC)..... | 5 |
| ATTIVITA' Didattica/Formativa | 5 |
| ATTIVITA' di Ricerca (Creutzfeldt Jacob) | 5 |
| ATTIVITA' di Valutazione richieste Indennizzo (L. 210/92) | 5 |
| ATTIVITA' di Verifica trasporti salme effettuati da AMPCS | 5 |
| ATTIVITA' Territoriale..... | 5 |
| ATTIVITA' dell'Ufficio Invalidi Civili..... | 5 |
| ORGANIGRAMMA..... | 6 |
| FUNZIONIGRAMMA..... | 7 |
| TIPOLOGIA/VOLUMI DI PRESTAZIONI | 8 |
| EVENTUALI ALLEGATI..... | 8 |
| TEMPI DI ENTRATA IN VIGORE..... | 8 |

DESCRIZIONE U.O.

L'UOC di Medicina Legale afferisce al Dipartimento di Prevenzione dell'Azienda Ulss n. 8 Berica, ove svolge la sua attività. All'U.O.C di Medicina Legale afferisce l'U.O.S Commissioni Collegiali e Certificazioni idoneità.

L'UOC di Medicina Legale è sita nell'Area Chiostro (studi medici e uffici) e nel Lotto 21 dell'Ospedale di Vicenza dell'Azienda Ulss n. 8 Berica dove è situato l'obitorio, la sala anatomica e il locale per il campionamento biologico.

L'U.O.S. Commissioni Collegiali e Certificazioni idoneità è situata in via IV novembre, 46 a Vicenza e presso l'ospedale vecchio di Valdagno, via Galilei 3 - Azienda Ulss n.8 Berica.

Il personale della UOC di Medicina Legale si occupa di:

1. Attività tanatologica (visite necroscopiche, certificazioni sanitarie, verifica giorni sosta salme, rimozione devices elettromedicali, ispezioni esterne ed eventuali sopralluoghi) per le salme provenienti dai reparti dell'Ospedale di Vicenza, dal territorio (abitazione o pubblica via) o su disposizione dell'Autorità Giudiziaria.
2. Garantire e far osservare alle II.OO.FF. il regolamento aziendale per la gestione delle attività conseguenti al decesso intraospedaliero.
3. Effettuare i riscontri diagnostici nei confronti di tutte le salme afferenti all'AULSS 8 Berica (distretti Est e Ovest) e/o su richiesta dei famigliari (in applicazione dell'Art. 4 C.4 L.24/2017 – Legge Gelli);
4. Effettuare riscontri diagnostici afferenti da tutta la Regione Veneto per i casi con sospetta malattia di Creutzfeldt-Jacob
5. Dare consulenza ai colleghi dei reparti su problematiche di natura medico legale (consenso, richiesta riscontro diagnostico, gestione e conservazione della documentazione clinica)
6. Dare consulenza e centralizzazione raccolta prove forensi per i casi di violenza di genere e sessuale per tutta l'Aulss 8 Berica.

7. Attività di consulenza e redazione di pareri medico legali nell'ambito della gestione sinistri in auto-ritenzione del rischio.
8. Organizzare e condurre audit clinici su sinistri, su riscontri diagnostici, su tematiche gestionali come: corretta compilazione scheda ISTAT, indicazioni per la richiesta di riscontro diagnostico, situazioni in cui necessita la segnalazione del caso alla Procura della Repubblica, ecc.
9. Gestione del percorso prodotti del concepimento (P.d.C.) in applicazione della Legge Regionale n. 45/2017, art. 40; Delibera di Giunta Regionale n. 1000/2019) per la sepoltura del prodotto del concepimento quando si verifica un'interruzione di gravidanza prima dei 180 giorni (25 settimane e 5 giorni).
10. Attività di formazione in convenzione con la Scuola di Specializzazione in Medicina legale dell'Università degli Studi di Verona
11. Attività di verifica di tutti i trasporti effettuati da AMCPS per il trasferimento di salme con richiesta di riscontro diagnostico o provenienti dagli Hospice situati nel territorio dell'AULSS 8 Berica.
12. Attività territoriale con visite mediche collegiali e attività delle commissioni di certificazione idoneità al servizio, idoneità psico-fisica al porto d'armi, accertamenti dell'invalidità civile, dell'handicap, della disabilità, cecità e sordità civile, nonché gli accertamenti monocratici di Medicina Pubblica, Coordinamento attività ed accertamenti di competenza della Commissione Medica Locale Patenti.
13. Attività di valutazione delle richieste di indennizzo (L. 210/92) e dell'eventuale successiva istruzione delle pratiche (apertura fascicolo). La legge 210/92 prevede un riconoscimento economico a favore di persone irreversibilmente danneggiate da vaccinazioni obbligatorie, trasfusioni di sangue, somministrazione di emoderivati, nonché di operatori sanitari che abbiano contratto infezione da HIV o da epatite virale durante il servizio, a seguito di contatto con sangue o suoi derivati provenienti da soggetti infetti.

MISSION

La mission dell'UOC di Medicina Legale si articola su vari punti/obiettivi:

1. Garantire alle salme provenienti dall'ospedale, dal territorio dell'AULSS 8 Berica e/o su disposizione dell'Autorità Giudiziaria, un percorso di presa in carico, nel rispetto del Regolamento di Polizia Mortuaria (L.R. Veneto n. 18/2010) e dei protocolli/procedure condivisi tra gli obitori della medesima AULSS 8.
2. Garantire la collaborazione con le Forze dell'Ordine per i casi a disposizione dell'Autorità Giudiziaria.
3. Garantire la consulenza e la raccolta di prove forensi, con applicazione dello specifico percorso condiviso, per i casi di violenza di genere e sui minori nell'AULSS 8 Berica.
4. Garantire l'esecuzione del riscontro diagnostico di tutte le salme, anche quelle provenienti dal territorio e su richiesta dei famigliari.
5. Garantire il riscontro diagnostico a tutte le salme provenienti da tutta la Regione Veneto con sospetta malattia di Creutzfeldt-Jacob con invio dei campioni biologici per la conferma diagnostica al servizio di Neuropatologia dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona (AUOI).
6. Garantire la gestione dei prodotti del concepimento (P.d.C.) in applicazione della Legge Regionale n. 45/2017, art. 40 e della Delibera di Giunta Regionale n. 1000/2019 nei casi di interruzione di gravidanza prima dei 180 giorni (25 settimane e 5 giorni).
7. Essere punto di riferimento nella gestione dell'estinto per: i famigliari, le II.OO.FF., i Comuni, le Ambasciate, nonché per problematiche e/o richieste concernenti il decesso (Richieste di informazioni, riscontro diagnostico, cremazione, certificato sanitario per il rilascio del passaporto mortuario, iniezione conservativa, rimozione devices elettromedicali, riti funebri).
8. Essere un centro di riferimento per consulenze medico legali e di medicina necroscopica con le UU.OO e gli obitori degli ospedali che insistono nel territorio dell'AULSS 8 Berica.
9. Garantire l'esperienza formativa ai medici iscritti alla Scuola di specializzazione in Medicina Legale dell'Università di Verona soprattutto per ciò che concerne l'attività di settore e gestione medico legale dei sinistri.
10. Garantire attraverso la visita e la relativa valutazione medico legale alle istanze di invalidità civile, handicap, disabilità, sordità e cecità civile
11. Garantire la valutazione medico legale in termini di idoneità alla guida per coloro che afferiscono alla commissione medico legale patenti di guida.
12. Garantire la presa in carico dell'istruttoria di coloro che presentino domanda di indennizzo ai sensi della Legge 210/1992.

ELENCO DEI PROCESSI

ATTIVITA' di Medicina Necroscopica / Obitoriale

L'U.O.C. di Medicina Legale assicura l'accoglimento in obitorio di pazienti/persone decedute:

- in Ospedale di Vicenza,
- provenienti dal territorio/abitazione dell'AULSS 8 Berica,
- provenienti dalla Pubblica via o per disposizione dell'Autorità Giudiziaria.

L'UOC di Medicina legale assicura l'osservanza del periodo di osservazione stabilito dalla normativa, la visita medica necroscopica, la redazione di certificati di morte, la sosta e la vestizione della salma, l'esposizione prima delle esequie e consentire la presenza dei famigliari.

Il numero medio di pazienti/persone decedute accolte in obitorio a Vicenza in un anno si attesta intorno ai 2200, con trend di anno in anno in progressivo aumento. Circa il 75% dei pazienti deceduti proviene dalle UU.OO dell'ospedale, un 20% proveniente dal territorio/abitazione, il 5% su disposizione dell'Autorità Giudiziaria.

In un anno vengono effettuate in totale 160/170 riscontri diagnostici e oltre 35 autopsie giudiziarie disposte dall'Autorità Giudiziaria.

(Responsabili Dr. Nicole Pasin, Dr. Vito Cirielli).

ATTIVITA' di Autogestione dei Sinistri e Audit

L'UOC di Medicina Legale (con delibera della Regione Veneto n. 573/2011) assicura attività di consulenza e redazione di pareri medico legali nell'ambito della gestione dei sinistri in auto-ritenzione del rischio, in stretta sinergia con la Direzione Medica, l'Ufficio Affari Legali aziendale e il Servizio di Gestione del Rischio Clinico, attività che consente la migliore gestione del contenzioso attraverso un'efficace e tempestiva azione di inquadramento e orientamento dei sinistri, che si palesa attraverso:

- lo stretto rapporto con le Unità operative per la corretta e completa compilazione della documentazione sanitaria di riferimento, sulla quale si costituisce la prova della qualità della prestazione assistenziale;
- la predisposizione degli atti tecnici medico-legali difensivi, indispensabili nella gestione dei sinistri nelle fasi di mediazione conciliativa, trattativa stragiudiziale ed eventuale contenzioso giudiziale;
- l'attività di controllo e partecipazione nell'inquadramento tecnico dei sinistri sotto gestione dell'assicuratore civile (sopra franchigia);
- gli accertamenti clinici sulle controparti ai fini del corretto inquadramento del nesso causale fra prestazione sanitaria e danno, nonché del danno risarcibile;
- audit interni alle Unità Operative per la discussione delle criticità emergenti dai sinistri in valutazione, proposta di loro risoluzione in sintonia con il servizio di gestione del rischio clinico;
- la formazione dedicata del personale sanitario attraverso aggiornamenti periodici sull'evoluzione della giurisprudenza e della dottrina giuridica e medico-legale in materia di responsabilità sanitaria

(Responsabile Dr. Umberto Nardi)

ATTIVITA' di Gestione del percorso aziendale "Violenza di genere e sui minori"

Assicurare l'attività definita dal percorso "Violenza di genere e sui minori" per garantire:

- La custodia di prove forensi (tramite conservazione kit violenza) che possono costituire prove della violenza e favorire l'attività dell'Autorità Giudiziaria.

(Responsabile Dr. Gianmaria Fanchin – Dr.ssa Roberta Tamiozzo)

ATTIVITA' di Gestione dei Prodotti del Concepimento (PdC)

Le attività di gestione dei prodotti del concepimento, in osservazione della Legge Regionale n. 45/2017, art. 40 e della Delibera di Giunta Regionale n. 1000/2019, si applicano quando si verifica un'interruzione di gravidanza prima dei 180 giorni (25 settimane e 5 giorni). La procedura ha lo scopo di descrivere in modo dettagliato le operazioni per garantire il servizio con la collaborazione delle U.U.O.O. di Ostetricia/Ginecologia, Anatomia Patologica, Medicina Legale, Direzione Medica Ospedaliera. Le strutture sanitarie devono provvedere alla gestione dei prodotti abortivi secondo criteri di sicurezza, nel rispetto dei principi stabiliti dalla normativa per:

- Assicurare che ai genitori siano fornite esaurienti informazioni con idoneo opuscolo o altro materiale informativo, in merito alla procedura in ordine alle modalità di gestione da parte della struttura sanitaria e alle tempistiche da rispettare,
- Garantire ai genitori l'espressione di volontà (formalizzata) per la scelta in forma privata o a carico dell'AULSS.
- Garantire, nel caso in cui i genitori non intendano farsi carico del seppellimento o cremazione del prodotto del abortivo, che la struttura sanitaria se ne faccia carico senza oneri per gli stessi.

(Responsabile Dr. Gianmaria Fanchin - Dr.ssa Roberta Tamiozzo)

ATTIVITA' Didattica/Formativa

Il personale dell'UO Medicina legale è costituito da personale medico, infermieristico, tecnico di laboratorio, Oss.

La UO organizza a fini formativi e conoscitivi una serie di incontri, tra cui:

- riunioni di reparto per informazioni su normative e problematiche varie gestionali (es. gestione decessi Covid),
- discussione di problematiche relative a casi clinici di pazienti con richiesta di risarcimento per presunti danni,
- procedure e/o percorsi per la gestione di situazioni particolari (violenza di genere, Prodotti del concepimento, salma radioattiva, salma con device elettromedicale, ecc.)

(Responsabile Dr. Umberto Nardi)

ATTIVITA' DI RICERCA EPIDEMIOLOGICA (malattia di Jacob Creutzfeldt)

La U.O.C. di Medicina Legale è centro di riferimento nella Regione Veneto per l'esecuzione del riscontro diagnostico per i casi con sospetta malattia di Creutzfeldt Jacob. Garantisce l'invio dei campioni biologici al centro di Neuropatologia dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona (AUOI) per la conferma diagnostica.

L'UOC Medicina Legale invia annualmente un report all'Istituto Superiore di Sanità (ISS) per garantire la sorveglianza e monitoraggio dei casi da inserire nel Registro nazionale Creutzfeldt Jacob.

(Responsabili Dr.ssa Nicole Pasin, Dr. Vito Cirielli)

ATTIVITÀ DI VALUTAZIONE DELLE RICHIESTE DI INDENNIZZO

L'UO di Medicina Legale assicura l'attività di valutazione delle richieste di indennizzo (L. 210/92) e dell'eventuale istruzione delle pratiche (apertura fascicolo).

(Responsabile Dr. Umberto Nardi)

ATTIVITA' DI VERIFICA TRASPORTI EFFETTUATI DA AMCPS

L'UO di Medicina Legale verifica tutti i trasferimenti di salme effettuati da AMCPS ai fini della rendicontazione con Ufficio Liquidazione Fatture dell'U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica:

- Trasferimenti con richiesta di riscontro diagnostico, dal Distretto Ovest al Distretto Est dell'AULSS 8 Berica
- Trasferimenti salme provenienti dagli Hospice all'Ospedale di riferimento (Vicenza – Arzignano).

(Responsabile Dr. Gianmaria Fanchin – DEC - Direttore Esecutivo Capitolato)

ATTIVITÀ TERRITORIALE

L'UOS Commissioni Collegiali e Certificazioni assicura le visite mediche collegiali e le attività di certificazione idoneità al servizio, idoneità psico-fisica al porto d'armi, accertamenti dell'invalidità civile, dell'handicap, della disabilità, cecità e sordità civile, nonché gli accertamenti monocratici di Medicina Pubblica, Coordinamento attività ed accertamenti di competenza della Commissione Medica Locale Patenti tramite attività di accertamento dei requisiti di idoneità psicofisica alla guida per le persone che risultino affette da determinate patologie o che abbiano avuto comportamenti pericolosi per la guida in sicurezza di autoveicoli.

(Responsabili Dr. Umberto Nardi, Dr. Piero Benato)

FUNZIONIGRAMMA

| Struttura/Unità Operativa | Tipologia Procedure | Valenza attività: Interna /Esterna |
|--|---|---|
| UOC Medicina Legale | <p>Svolge attività di Medicina Necroscopica, assicurando l'accoglimento in obitorio di pazienti/persone decedute in Ospedale di Vicenza, provenienti dal territorio/abitazione dell'AULSS 8 Berica, Pubblica via o per disposizione dell'Autorità Giudiziaria.</p> <p>Assicura l'espletamento delle visite necroscopiche, la redazione della certificazione sanitaria, l'effettuazione di riscontri diagnostici, l'esposizione delle salme.</p> <p>Svolge attività di campionamento/inclusione/lettura vetrini per effettuare la diagnosi macro e microscopica.</p> <p>Svolge attività di consulenza e redazione di pareri medico legali nell'ambito della gestione dei sinistri in auto-ritenzione del rischio e Audit clinici su casi significativi in collaborazione con l'U.O.C. di DMO, Rischio Clinico, Ufficio Legale.</p> <p>Svolge periodicamente, di norma:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trimestralmente, attività di verifica del numero di trasporti salme effettuati da AMCPS, attraverso l'analisi dei documenti di trasferimento. - Annualmente, attività di rendicontazione, dei casi con sospetta malattia di Creutzfeldt Jacob, da inoltrare all'Istituto Superiore di Sanità (ISS) e alla Regione Veneto. <p>Gestisce e implementa i flussi informativi aziendali di contenuto sanitario.</p> <p>Coordina il sistema informativo X-PLO FDM per tutto il personale che lo utilizza (Distretto Est – Distretto Ovest)</p> <p>Partecipa alle attività di definizione degli strumenti e dei flussi per la rilevazione e l'analisi delle informazioni utili alla descrizione e alla valutazione dell'attività.</p> <p>Svolge attività di valutazione delle richieste di indennizzo (L. 210/92) e dell'eventuale successiva istruzione delle pratiche a favore di persone irreversibilmente danneggiate da:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vaccinazioni obbligatorie, - Trasfusioni di sangue, - Somministrazione di emoderivati, - nonché di operatori sanitari che abbiano contratto infezione da HIV o da epatite virale durante il servizio, a seguito di contatto con sangue o suoi derivati provenienti da soggetti infetti. | <p>I/E</p> <p>I/E</p> <p>I</p> <p>I</p> <p>E</p> <p>E</p> <p>I</p> <p>I</p> <p>I</p> <p>I</p> |
| UOS Commissioni Collegiali e Certificazioni idoneità | <p>Svolge attività: territoriale con visite mediche collegiali di certificazione idoneità al servizio, idoneità psico-fisica al porto d'armi, accertamenti dell'invalidità civile, dell'handicap, della disabilità, cecità e sordità civile, nonché gli accertamenti monocratici di Medicina Pubblica, coordinamento attività ed accertamenti di competenza della Commissione Medica Locale Patenti.</p> | <p>I/E</p> |

TIPOLOGIA/VOLUMI DI PRESTAZIONI

Tipologia di prestazioni erogate

Il reparto si distingue nell'effettuazione di visite necroscopiche, la produzione di certificati come accertamento di morte, nulla osta al trasporto, certificato di cremazione, passaporto mortuario. Inoltre effettua la rendicontazione dei giorni di sosta salme, si attiva, su richiesta, alla rimozione di apparecchi elettromedicali, effettua riscontri diagnostici richiesti dai clinici, autopsie giudiziarie disposte dalla Procura della Repubblica e relazioni medico-legali nell'ambito della gestione di casi in auto-ritenzione del rischio.

| | | |
|-----------|--|--------|
| Anno 2022 | Visite Necroscopiche | 2.347 |
| | Riscontri Diagnostici | 166 |
| | Rimozioni pace-maker | 88 |
| | Relazioni Medico Legali su sinistri ULSS n. 8 Berica | 36 |
| | Commissioni medico legali: n. accertamenti | 26.750 |

Per le prestazioni inerenti i riscontri diagnostici vengono inoltre svolte attività isto-patologiche (campionamento, produzione di bio-cassette e allestimento di vetrini) a scopi diagnostici. Vengono inoltre erogate le seguenti tipologie di prestazioni specialistiche ambulatoriali:

- Visita medica ai pazienti per finalità di gestione dei sinistri aziendali;
- Colloqui informativi con i parenti di persone decedute e sottoposte a riscontro diagnostico.

EVENTUALI ALLEGATI

Allegato n. 1: Elenco personale della Unità Operativa DI Medicina Legale

| Nome | Cognome | Qualifica |
|-----------|-----------|---------------------|
| UMBERTO | NARDI | DIRETTORE U.O.C. |
| NICOLE | PASIN | DIRIGENTE MEDICO |
| VITO | CIRIELLI | DIRIGENTE MEDICO |
| GIANMARIA | FANCHIN | COORDINATORE U.O.C. |
| ROBERTA | TAMIOZZO | TECNICO LABORATORIO |
| VALERIA | FERRARI | AMMINISTRATIVA |
| ELISA | SAGGIO | OSS |
| TAMARA | DONAGEMMA | OT |
| OSVALDO | GIURIATO | OT |
| RITA | PIANO | OSS |
| CHRISTIAN | MORO | OT |
| MAURO | SCHIAVOI | OSS |
| WALTER | RUARO | OT |

Allegato 2: Elenco personale della Unità Operativa Commissioni Collegiali e Certificazioni

| | | |
|---------------|--------------|---------------------|
| PIERO | BENATO | RESPONSABILE MEDICO |
| ANTONIO PAOLO | LEONE | DIRIGENTE MEDICO |
| MASSIMO | BRUNELLI | DIRIGENTE MEDICO |
| DANIELA | ANDREIN | AMMINISTRATIVA |
| PIERA | BORRACINO | AMMINISTRATIVA |
| CRISTAR LINA | MENSAH | AMMINISTRATIVA |
| MAURIZIA | POVOLO | AMMINISTRATIVA |
| PAOLO | STRAZZABOSCO | AMMINISTRATIVO |
| DANAI MARIA | ZUIN | AMMINISTRATIVA |
| MARTINA | SANSON | AMMINISTRATIVA |
| MARTA | DE MARCHI | AMMINISTRATIVA |
| ILARIA | DI CHIO | AMMINISTRATIVA |
| FRANCESCA | TRETTO | AMMINISTRATIVA |
| DAVIDE | MIELE | AMMINISTRATIVO |

| | | |
|------------|----------|----------------|
| ELENA | LUCCHINI | AMMINISTRATIVA |
| ALESSANDRA | SARTORI | AMMINISTRATIVA |
| JESSICA | LONGHIN | AMMINISTRATIVA |
| NICOLETTA | FIORINI | AMMINISTRATIVA |

TEMPI DI ENTRATA IN VIGORE

Il presente documento entra in vigore a partire dalla data indicata nel frontespizio.