

REGIONE DEL VENETO



ULSS8
BERICA

AULSS 8 BERICA

**DIPARTIMENTO Area Medica
Medicina Interna
sede di Arzignano**

CARTA DEI SERVIZI

Preparazione	Coordinatore GdL Dott. Dal Lago Federica <i>Federica Dal Lago</i> Inf. Gracidetti Tatiana <i>Gracidetti Tatiana</i>
Verifica	Referente Qualità Dott.
Approvazione	Direttore Dott. Pujatti Pietro <i>P. Pujatti</i>
Rev.	Data 27/04/2023
Riconferma	Responsabile Data

INDICE

CHI SIAMO

MISSION

ELENCO DEI PROCESSI

1. Attività di ricovero ordinario
2. Attività di ricovero programmato
3. Trasferimenti da altra UO
4. Trasferimenti da altro ospedale
5. Attività ambulatoriale
6. Attività di Ambulatorio Integrato (ex Day Hospital)

ATTIVITA' DIDATTICA/FORMATIVA

ORGANIGRAMMA

FUNZIONIGRAMMA

TIPOLOGIA PRESTAZIONI EROGATE

TEMPI ENTRATA IN VIGORE

CHI SIAMO

L' U.O.C. Medicina afferisce al dipartimento di Area Medica dell' Aulss n.8 Berica ove svolge la sua attività; l'UOC Medicina è sita nel distretto Ovest dell'azienda Ulss n.8 Berica. I pazienti sono costituiti da cittadini residenti nel territorio vicentino, regionale, nazionale ed estero che si rivolgono all'azienda Ulss n.8 Berica, in funzione delle patologie di cui sono affetti.

L'UOC è caratterizzata da:

1. Sezione cure per pazienti in degenza ordinaria, con 44 posti letto,
2. Sezione cure con 4 posti letto destinati ai pazienti che necessitano di monitoraggio stretto dei parametri vitali;
3. Sezione organizzata in:
 - 1 sala lavoro infermieri per l'espletamento delle procedure burocratiche
 - 1 ambulatorio medico per le visite
 - 1 sala terapia dotata di 2 posti poltrona, 3 posti letto e 1 punto prelievi dove i pazienti si recano per le terapie endovenose, trasfusioni o sostano in osservazione dopo una procedura invasiva (paracentesi, biopsie)
4. Sezione ambulatoriale con 2 ambulatori aperti tutti i giorni (Lunedì e Venerdì dalle 8 alle 14 , Martedì-Mercoledì-Giovedì dalle 8 alle 17) organizzata in :
 - 1 postazione back office per l'accoglimento dei pazienti, prenotazione visite di controllo specifiche e di follow up per gli ambulatori che afferiscono a questo servizio;
5. Sezione direzionale, composta da segreteria e studio del Direttore, archivio cartelle cliniche, studi di parte del personale medico strutturato dell' UO, siti al 2 piano dell'ospedale di Arzignano presso la sezione cure.

MISSION

L'unità operativa si occupa di diagnosi e cura di patologie internistiche, specie in pazienti pluri patologici, ponendo particolare attenzione alla gestione dei pazienti anziani e fragili. Il rapporto tra sanitario e paziente/utente si basa sul principio del rispetto della razza, sesso, lingua, religione e idee politiche.

sono dedicati ai pazienti ad alta intensità di cure.

Per i pazienti che necessitino di un periodo di stabilizzazione clinica e riattivazione motoria e per i pazienti non più autosufficienti con una inadeguata rete familiare per i quali, in base alle specifiche necessità, viene attivata l'Assistenza Domiciliare Integrata (ADI, ADIMED), l'inserimento in una struttura assistenziale (Casa di Riposo, Ospedale di Comunità).

Oltre all'attività clinica, l'UO esplica :

- attività di formazione e tutoraggio per gli studenti dei corsi di laurea in infermieristica,
- collabora con la scuola di formazione di Medicina Interna
- attività di tutoraggio per le scuole di formazione per gli OSS

Le varie strutture dell'UO cooperano strettamente tra loro in modo da fornire all'utenza la migliore offerta diagnostico/terapeutica nel settore delle malattie alcol correlate, epatiche, dismetaboliche. Questo avviene mediante una diretta interazione tra la sezione di degenza ordinaria e gli ambulatori divisionali: ognuna di queste strutture opera per i processi di seguito elencati e riassunti.

ELENCO DEI PROCESSI

1. Attività di ricovero ordinario: i pazienti giungono direttamente al Reparto dal Pronto Soccorso per il proseguimento delle cure e delle procedure diagnostiche necessarie alla guarigione del paziente

2. Ricoveri programmati: i pazienti in lista d'attesa per ricovero proposto dallo specialista di medicina interna o dal Medico di Assistenza Primaria previa visita internistica presso uno dei nostri ambulatori, vengono ricoverati rispettando la classe di priorità loro assegnata in base alla data di prenotazione e al tipo di patologia.

3. Trasferimento da altre Unità Operative: richiesto da un Medico ospedaliero, avviene dopo valutazione clinica e logistica (disponibilità di posti letto), da parte del Medico di Guardia dell'Unità Operativa di Medicina (il Primario per i trasferimenti dalla Terapia Intensiva).

4. Trasferimento da altri ospedali: la richiesta viene valutata dal Medico di Guardia dell'Unità Operativa di Medicina come da Protocollo Interdisciplinare Aziendale riguardante la gestione dei posti letto per i pazienti acuti dopo valutazione clinica e logistica (disponibilità di posti letto).

5. Attività ambulatoriale :

Tutte le prenotazioni di visita ambulatoriale devono essere fatte presso l'ufficio CUP dell'Ospedale ai seguenti numeri: 800 212525 (da rete fissa) 0445 425188 (da rete fissa e cellulare) o presso il Front Office del Poliambulatorio (per tutte le visite non prenotabili direttamente dal CUP).

I referti vengono rilasciati direttamente dal medico al termine della visita.

6. Attività di Ambulatorio Integrato : Sono presente diverse competenze espletate negli ambulatori divisionali: Alcologia, Gastroenterologia, Holter Pressori e valutazione del rischio cardiovascolare (per i degenti), Internistico cardiovascolare, Internistico per epatiti, Malattie metaboliche , Ipertensione arteriosa, Internistico per nuovi anticoagulanti orali (NAO).

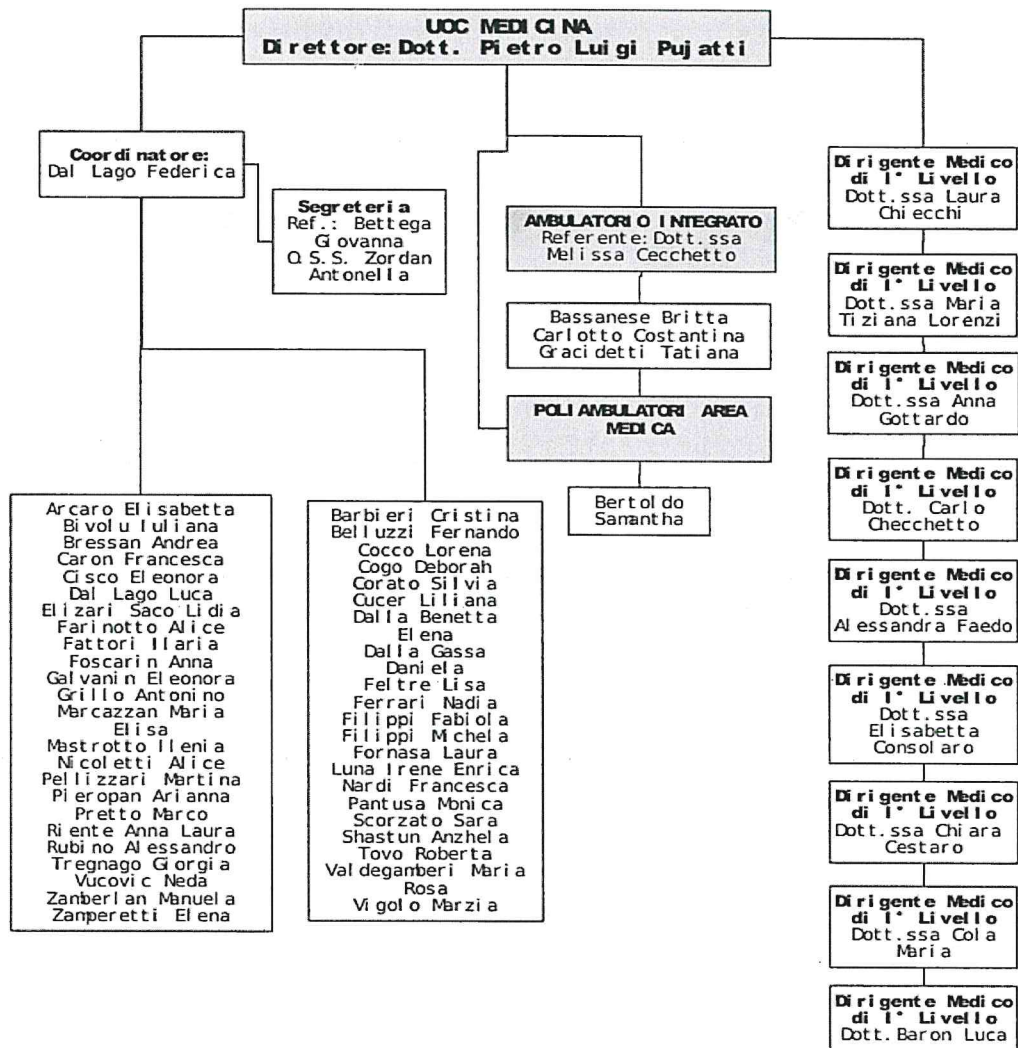
Grazie alla collaborazione degli specialisti epatologi di questo ospedale si effettuano Biopsie Epatiche e terapie per l'Epatite B e C.

Le prestazioni svolte sono le seguenti:

- Ambulatorio protetto: è un servizio che offre un "pacchetto" di prestazioni specialistiche ambulatoriali, gestite dal Medico Ospedaliero con l'obiettivo di giungere a diagnosi in tempi brevi e di attivare protocolli terapeutici specifici (salassi, paracentesi, emotrasfusioni, ecc). Si accede dopo una visita medica specialistica, oppure dopo una consulenza effettuata da un Medico Ospedaliero presso il Pronto Soccorso.
- Post-ricovero: accedono pazienti già dimessi il cui iter diagnostico non è ancora concluso.

- Holter pressori: vengono applicati ai pazienti degenti nei reparti dell'Ospedale di Arzignano ed agli utenti esterni previa visita Internistica per Ipertensione. La lettura del monitoraggio viene fatta da lunedì a venerdì dai Medici Internisti di competenza.

ORGANIGRAMMA



FUNZIONIGRAMMA

PERSONALE MEDICO

DIRIGENTE MEDICO DI II° LIVELLO:

Direttore :

Direzione della Divisione, direzione del Dipartimento di Medicina Interna, giro medico quotidiano

ai pazienti ricoverati, attività di consulenza per pazienti ricoverati nelle altre Unità Operative, attività ambulatoriale divisionale, gestione del budget assegnato e delle risorse umane afferenti.

DIRIGENTE MEDICO DI I° LIVELLO

Svolge attività clinica di reparto, ogni medico prende in carico 6 pazienti e li segue fino alla dimissione;svolge attività di consulenza presso le altre Unità Operative, servizio di guardia medica diurna e notturna, ambulatorio divisionale in base alla specializzazione conseguita

PERSONALE DEL COMPARTO

COORDINATORE INFERMIERISTICO

Gestione degli aspetti organizzativi e assistenziali della Unità Operativa, comprensiva del servizio di Ambulatorio integrato e dei Poliambulatori di area Medica per la gestione del personale impiegato

Svolge attività riguardanti la gestione dei turni di servizio delle risorse umane afferenti all'UO, la gestione delle risorse materiali farmaceutiche e strutturali, coordina le attività per l'Accreditamento Istituzionale, svolge funzioni di preposto per la sicurezza nei luoghi di lavoro.

INFERMIERI: Pianificazione, gestione, valutazione dell'intervento assistenziale infermieristico. Garantiscono la corretta applicazione delle prescrizioni diagnostico-terapeutiche. Tutoraggio di personale infermieristico neo assunto e degli studenti in formazione.

INFERMIERE TRASVERSALE: Alle consuete funzioni previste nel profilo professionale, integra la gestione delle procedure per l'attivazione della "dimissione protetta" nei pazienti che lo necessitano, fungendo da facilitatore nelle procedure burocratiche, partecipa alle UVMD, organizza nei dettagli la dimissione dei pazienti non autosufficienti, organizza esami e relativi trasporti fuori dal presidio ospedaliero.

OPERATORE SOCIO SANITARIO (OSS)

Svolge funzioni di assistenza di base al paziente, gestione attività domestico/alberghiere, ove necessario svolge attività di pedonaggio sia con pazienti che con materiale biologico o altro. Si occupa della cura dell'unità di degenza, risponde alle chiamate dei pazienti e collabora con l'infermiere nelle procedure diagnostico/terapeutiche per quanto di competenza.

SEGRETERIA

Il personale di segreteria, volge compiti di carattere amministrativo. Si occupa della tenuta dell'archivio delle cartelle cliniche del reparto. Redige i verbali delle varie riunioni, provvede alla stesura dei turni mensili e settimanali dei dirigenti medici, si occupa delle iscrizioni a corsi di aggiornamento e convegni degli stessi, predispone le cartelle cliniche per fotocopie, monitora la chiusura delle stesse e la corretta compilazione delle SDO, gestisce l'agenda del Direttore.

ATTIVITA' SVOLTE

Attività Didattica

Il reparto è partner didattico dei corsi di Laurea in Medicina e scuole di specialità, Infermieristica, corsi Oss . Le sedi Universitarie interessate sono Verona e Padova e l'accesso è organizzato direttamente dagli atenei.

Il reparto offre un'esperienza formativa di ampio spettro per tutte le varie figure che vi accedono, svolgendo la loro esperienza nel rispetto della sicurezza del paziente e del tirocinante.

Attività formativa

Tutto il personale partecipa al piano formativo aziendale e extra aziendale , qualora ne faccia richiesta. Il personale partecipa a corsi obbligatori predisposti dall'azienda (Addetti anti incendio, Movimentazione manuale carichi, BLSD) e partecipa ai corsi dipartimentali proposti annualmente.

CONTATTI

REPARTO DI DEGENZA

Indirizzo: Via del Parco, 1-36071Arzignano (VI), ubicato al secondo piano ala nord

Telefono: 0444 479163- 0444 479181;

Segreteria: 0444 479175;

Coordinatore Medicina: 0444 479277

E-mail: medicina.arzignano@aulss8.veneto.it

AMBULATORIO INTEGRATO MEDICINA

Indirizzo: Via del Parco 1-36071 Arzignano

Quarto piano, ingresso B (ala Nord dell'ospedale, zona parcheggi scala/ascensore).

Telefono: 0444/479185

Mail: dayservicemedico.arzignano@aulss8.veneto.it

Orari: da Lunedì a Venerdì ore 08.00- 15.30

POLIAMBULATORIO DIVISIONALE

Indirizzo: Via del Parco 1-36071Arzignano (VI),

Piano terra ingresso A

Telefono: Front office 0444 479544

Mail: poliamb.areamedica@aulss8.veneto.it

Orari: Lunedì-Venerdì 8-14

Martedì-Mercoledì-Giovedì 8-17