

ORARI VISITA MEDICA

Dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 11.30. Colloqui individuali durante la giornata

ORARIO PASTI

Colazione: 7.30 – 8.00

Pranzo: 12.00 – 12.30

Cena: 18.00 – 18.30

ORARIO VISITA DEI FAMILIARI

Le visite dei familiari sono consentite tutti i giorni sentito il parere medico, dalle 15.00 alle 17.00 nel 1° e 2°SPDC; dalle 16.30 alle 17.45 nel 3°SPDC

Per tutti i servizi il sabato e domenica la mattina dalle 9.30 alle 11.30 e il pomeriggio dalle 15.00 alle 17.00.

A seguito della Pandemia SARS CoV-2 possono esserci modifiche di orario e/o sospensione visite

Per loro tutela non possono entrare in reparto donne in gravidanza e bambini minori di anni 12 (DPCM 19/05/1995).

COLLOQUI DEI FAMILIARI CON I MEDICI

Tutti i giorni previo accordo telefonico.

Il Responsabile del reparto ed il Direttore della UOC sono a disposizione per colloqui, previo appuntamento.

DIMISSIONI

L'ultimo giorno del ricovero le verrà consegnata la lettera di dimissione che dovrà portare al suo medico di famiglia, in cui sarà indicata la terapia da assumere a casa e di norma un appuntamento per la visita di controllo.

UTILIZZO DI APPARECCHI ELETTRICI, ELETTRONICI E DEL TELEVISORE

Nel soggiorno del reparto è presente un televisore ad uso comune, che si raccomanda di usare con cura e nel rispetto degli altri degenti.

Non è consentito l'utilizzo di apparecchi elettrici personali alimentati tramite filo nelle stanze di degenza.

L'utilizzo di personal computer e tablet è possibile, dopo opportuna valutazione dei sanitari.

USCITE DAL REPARTO

Sono consentite, dopo parere del medico in base alle condizioni cliniche, le uscite dal reparto all'interno dell'area ospedaliera.

Per uscire da tale area è necessario un permesso scritto e firmato dal medico.

SEGNALARE SUGGERIMENTI O RECLAMI

Può manifestare apprezzamento, esprimere suggerimenti o eventuali disservizi presentando all'URP il modulo di segnalazione compilato che può richiedere al personale del reparto e dove troverà tutte le istruzioni da seguire.

NUMERI TELEFONICI UTILI

1° SPDC tel. 0444.753475

2^ SPDC tel 0444.753495

3^ SPDC tel. 0444.754410

Segreteria

tel. 0444.753477

fax 0444. 931245

email: psichiatria.ospedale@aulss8.veneto.it

REGIONE DEL VENETO



ULSS8
BERICA

DIPARTIMENTO DI SALUTE
MENTALE

Direttore

Dr. Leonardo Meneghetti

Servizi psichiatrici di diagnosi
e cura



Per Lei che viene ricoverato/a in questo reparto e per conoscenza ai suoi famigliari, di seguito vi presentiamo alcune informazioni ed indicazioni che le possono essere utili durante la degenza.

Il personale presente in questo reparto è impegnato a garantire l'ascolto e l'accoglienza ai degenti, a fornire informazioni e orientamento, a tutelare la sicurezza dei pazienti anche attraverso la definizione di regole di comportamento da mantenere durante la degenza da parte di tutti gli utenti, descritte anche in alcuni cartelli in evidenza in reparto .

Per qualsiasi esigenza o bisogno può contattare in ogni momento il personale del reparto.

Il personale del reparto è a disposizione per valutare insieme a Lei quali siano gli oggetti che non è opportuno tenere con sé durante la degenza.

Con la sua collaborazione, controllerà i suoi oggetti personali

Cosa portare con sé per la degenza:

- ◆ Prodotti da toilette per l'igiene personale, non spray
- ◆ Il cambio di biancheria e abbigliamento comodo , preferire calzature antiscivolo e della giusta misura
- ◆ Una piccola somma di denaro in moneta da utilizzare per piccole spese all'interno dell'ospedale

Il personale sanitario non si assume responsabilità per denaro o oggetti preziosi mancanti, che non siano stati consegnati al momento dell'ingresso in reparto.

Cosa non è consentito tenere con sé durante la degenza:

- ◆ Posate, oggetti in vetro, forbici, rasoi, cinture, cravatte, e qualsiasi oggetto che se impropriamente utilizzato potrebbe rappresentare fonte di pericolo per i degenti;
- ◆ Cuscini e coperte personali;
- ◆ Peluches se non ignifughi;
- ◆ Somme di denaro od oggetti preziosi. Questi andranno consegnati ad un familiare o, se assente, al personale sanitario del reparto, per essere riposti in casaforte (in dotazione al reparto) dopo relativa registrazione. Su richiesta il denaro viene consegnato al degente e tutto quanto è stato custodito viene restituito alla dimissione.
- ◆ Farmaci personali, se necessari, vanno consegnati al personale. E' necessario informare il medico del reparto di ogni terapia assunta a domicilio.
- ◆ Bevande alcoliche, a base di caffeina o eccitanti e sostanze non legali
- ◆ Accendini e/o fiammiferi

Le verrà assegnato un armadietto ed un comodino personale per riporre i suoi effetti personali.

A disposizione nel soggiorno del reparto c'è un televisore ed alcuni libri e riviste.

Nel 1° e 2° SPDC è presente un telefono o a monete utilizzabile in ore diurne.

FUMO

E' assolutamente vietato fumare in reparto.

Il fumo nuoce gravemente alla salute.

E' possibile fumare negli appositi spazi: spazi all'esterno al reparto o in casi particolari saletta fumo in reparto, saletta attrezzata per la tutela dal fumo passivo dei presenti in reparto.

Si invita il degente a diminuire l'uso di sigarette ed a evitare di fumare di notte.

Non è consentito tenere con sé in reparto accendini. Per fumare all'esterno del reparto il personale le consegnerà prima dell'uscita un accendino che poi riconsegnerà al rientro.

CELLULARI

E' vietata qualsiasi registrazione audio-video, a tutela della privacy.

L'uso del cellulare in Ospedale è regolamentato. Gli orari di utilizzo sono dalle ore 12:30—20:00. Nelle restanti ore verrà tenuto in apposito spazio dedicato.

PRIVACY E CONSENSO INFORMATO

In reparto, come in ogni Servizio del DSM, sono garantiti il diritto alla privacy e ad avere informazioni complete e risposte esaustive alle sue domande, che le permettano un consenso informato ai trattamenti consigliati.