

**AFFIDAMENTO DIRETTO, PREVIA RICHIESTA DI PREVENTIVI PER IL SERVIZIO DI
GESTIONE ATTIVITÀ COMUNICAZIONE ED UFFICIO STAMPA**

ID SINTEL 171482060

CIG 9939550822

VERBALE DI APERTURA BUSTA AMMINISTRATIVA

Alle ore 15:00 del 19 luglio 2023, in Vicenza, presso gli uffici dell'UOS Gare, si svolge la seduta riservata per la verifica della regolare presentazione della documentazione amministrativa relativa alla procedura in oggetto.

Sono presenti per l'ULSS 8 Berica:

Il RUP di Gara: dott. Sandro Possamai - Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della logistica;

Testimone: dott. Laura Baggio - Collaboratore Amministrativo dell'UOS Gare;

Testimone: dott. Laura Trentin - Collaboratore Amministrativo dell'UOS Gare e segretario verbalizzante.

Il RUP dichiara aperta la seduta.

Premesso che:

- Con ID SINTEL 171482060 del 30/06/2023 è stato pubblicato l'avviso per l'affidamento diretto, previa richiesta di preventivi, ai sensi dell'art. 1, comma 2, della L. n. 120/2020, così come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021, per il servizio di gestione attività comunicazione ed ufficio stampa dell'Ulss n. 8 Berica;
- la procedura gara si svolge attraverso il sistema telematico Sintel gestito dall'agenzia A.R.I.A. (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti) della Regione Lombardia, cui è stato attribuito il codice ID 171482060;
- entro i termini previsti (ore 12:00 del 15/07/2023) hanno presentato offerta i seguenti operatori economici:

NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO	OPERATORE ECONOMICO	Sede legale e partiva IVA
1689351106647	Pirene S.r.l.	Milano - 04991070485
1689327739263	Meneghini & Associati S.r.l.	Vicenza - 00892530247
1688743966179	Action S.r.l.	Padova - 0498076030

Si dà atto che il sistema, con modalità telematica, ha positivamente verificato la regolarità della firma dell'Operatore Economico non rilevando alcuna anomalia.

Come previsto dall'art. 6 della lettera invito si procede, quindi, a riscontrare la presenza della busta telematica "busta unica" presentata dai concorrenti nonché ad effettuare il download della documentazione ivi contenuta.

Si procede con l'apertura delle buste telematiche contenenti tutta la documentazione d'offerta prodotta dai concorrenti che viene di seguito riassunta:

- 1) Allegato 1 – Modello A autocertificazione;
- 2) Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale richiesti;

- 3) Progetto tecnico;
- 4) Allegato C – offerta economica dettagliata

Si procede, quindi, con la disamina della documentazione amministrativa prodotta da ciascun concorrente, come di seguito riepilogato:

PIRENE S.R.L.

La documentazione amministrativa risulta completa e regolare e la ditta Pirene S.r.l. viene quindi ammessa alla fase successiva di gara.

MENEGHINI & ASSOCIATI S.R.L.

La ditta Meneghini & Associati S.r.l., pur avendo dichiarato di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura in oggetto, non ha precisato l'oggetto dei servizi svolti, gli Enti beneficiari degli stessi e gli importi relativi ai servizi realizzati nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione dell'avviso a comprova del possesso del requisito tecnico-professionale di cui al punto REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CRITERI PREFERENZIALI dell'art. 1 dell'avviso pubblicato.

Richiamato l'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, "c.d. soccorso istruttorio", il suddetto operatore economico dovrà inviare la dichiarazione attestante l'esecuzione nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione dell'avviso un fatturato relativo pari ad almeno 40.000 Euro per la gestione di servizi di comunicazione e ufficio stampa per enti del SSN, precisando l'oggetto dei servizi svolti, gli enti beneficiari e il fatturato relativo ai servizi realizzati.

La restante documentazione amministrativa risulta completa e regolare.

ACTION S.R.L.

La ditta Action S.r.l. nel documento "Allegato A" ha dichiarato di "*aver eseguito nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione dell'avviso un fatturato pari ad almeno 40.000 euro per la gestione di servizi di comunicazione e ufficio stampa per enti del SSN*", diversamente non ha precisato l'oggetto dei servizi svolti, gli Enti beneficiari degli stessi e gli importi relativi a comprova del possesso del requisito tecnico-professionale di cui al punto REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CRITERI PREFERENZIALI dell'art. 1 dell'avviso pubblicato.

Richiamato l'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, "c.d. soccorso istruttorio", il suddetto operatore economico dovrà integrare la dichiarazione, precisando l'oggetto dei servizi svolti, gli enti beneficiari e l'importo del fatturato.

La restante documentazione amministrativa risulta completa e regolare.

A conclusione dei lavori, il RUP, richiamato l'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, "c.d. soccorso istruttorio", dà atto che ai seguenti operatori economici partecipanti, Meneghini & Associati S.r.l. e Action S.r.l., si chiederà di integrare la documentazione presentata nei termini come sopra indicati.

I plichi telematici originali contenenti la documentazione rimangono custoditi dalla piattaforma Sintel, mentre una copia, risultante dal download, viene salvata nella rete aziendale all'interno di una cartella accessibile solo al personale dell'UOS Gare ed al personale cd. amministratore in possesso della password di accesso.

Il presente verbale verrà pubblicato nella "Documentazione di gara" sulla piattaforma Sintel.

La seduta termina in data di oggi 19 luglio 2023 alle ore 15.30.

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL RUP di gara

I TESTIMONI

f.to Sandro Possamai

f.to Laura Baggio

f.to Laura Trentin