

CONTRATTO DI APPALTO

per la gestione di servizi medici di Pronto Soccorso – PPI per i Presidi Ospedalieri dell’Azienda ULSS n. 8 “Berica”

LOTTO 2 PS VALDAGNO

CIG: B79F08D814, ID procedura Sintel 204846992

tra:

Azienda ULSS n. 8 “Berica”, con sede legale in Vicenza, Viale Rodolfi n. 37, C.F. e P.IVA 02441500242, in persona del Direttore Generale, Dott.ssa Patrizia Simionato, di seguito anche “**Committente**” o “**Parte**”

e

Global Care Soc coop sociale onlus, con sede legale in Vercelli (VC), via Galileo Ferraris n. 106, iscritta al Registro delle imprese tenuto presso la CCIAA di Vercelli al n. 01923190381 RE VC-307256, C.F. e P.IVA 01923190381, in persona del Sig. Edoardo Bodo Corona, nato a Vigevano (PV) il 13/07/1984, C.F. BDCDRD84L13L872V, residente in Vercelli (VC), Via Porzio n. 21, nella sua qualità di Presidente CdA e Legale Rappresentante, di seguito anche “**Appaltatrice**” o “**Parte**”.

Premesso che:

- con Deliberazione n. 1285 del 11/07/2025 è stato disposto di indire gara a procedura aperta, ai sensi degli artt. 71, 108 e 128 del D.Lgs. n. 36/2023, in via d’urgenza, con aggiudicazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa, per l’affidamento di servizi medici di Pronto soccorso – PPI per i Presidi ospedalieri dell’Azienda ULSS n. 8 “Berica”, suddivisa in 5 lotti, per il periodo di 12 mesi;
- la divisione in lotti è stata eseguita come segue:
LOTTO 1 PS ARZIGNANO, CIG: B79F08C741, base d’asta € 625.497,60,
LOTTO 2 PS VALDAGNO, CIG: B79F08D814, base d’asta € 655.200,00,
LOTTO 3 PPI LONIGO, CIG: B79F08E8E7, base d’asta € 608.025,60,
LOTTO 4 PS NOVENTA VICENTINA, CIG: B79F08F9BA, base d’asta € 1.263.225,60,
LOTTO 5 PS VICENZA, CIG: B79F090A8D, base d’asta € 1.216.051,20,
importi tutti IVA esclusa;
- i costi per l’eliminazione dei rischi interferenziali sono stati stimati in € 200,00, per ciascun lotto;
- la gara si è svolta in pendenza del ricevimento dell’autorizzazione da parte della competente Commissione Regionale per l’Investimento in Tecnologia ed Edilizia (CRITE);
- l’ULSS si è riservata la più ampia facoltà di annullare la procedura in caso di parere CRITE negativo, ovvero di rettificare gli atti di gara, qualora gli stessi non risultassero conformi alle prescrizioni della CRITE;
- la gara è stata espletata sulla piattaforma Sintel, con ID procedura 204846992;
- con Delibera n. 1450 del 20/08/2025, il Lotto 2 è stato aggiudicato alla società Global Care Soc coop sociale onlus, come sopra identificata;
- con nota di data 07/11/2025, Protocollo n. 0613101, la CRITE ha espresso parere favorevole in ordine all’esecuzione della gara, “*nelle more di una riorganizzazione e nel rispetto della normativa di cui al (...) DL 34/2023, del Decreto del Ministero della Salute del 17/6/2024 e delle ultime indicazioni di Anac di cui alla Delibera n. 60, approvata dal Consiglio del 19 febbraio 2025 (...)*”;
- con la medesima nota, la CRITE ha prescritto di “*prevedere un pagamento non a canone, ma a costo orario del servizio, nel rispetto delle ultime indicazioni ANAC (Decreto del Ministero della Salute del 17/6/2024), anche in considerazione della clausola inserita dall’azienda di diminuire il servizio in appalto man mano che si assume personale medico*”;

- l'Appaltatrice ha fatto pervenire alla Committente la garanzia definitiva di cui all'art. 3 del Capitolato d'Oneri, costituita con Polizza fidejussoria n. 2025/50/2729380, emessa da Reale Mutua di Assicurazioni-Ag. Vercelli Borgogna- in data 5/11/2025, per l'importo garantito di € 64.800,00, e la polizza di cui all'art. 12 del Capitolato Tecnico (Polizza n. 50 3500 466915, emessa da Sara assicurazioni S.p.A.-Ag. Simple Italia Div. Ala, sottoscritta in data 28/02/2025 data 19/11/2024), agli atti dell'UOS Gare;
- è stata accertata l'insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D.lgs. 36/2023;
- il presente Contratto viene stipulato in pendenza del ricevimento dell'informazione antimafia liberatoria di cui all'art. 91 del D.Lgs. 159/2011, richiesta in BDNA con ingresso PR_V CUTG_Ingresso_0024291_20250821;
- resta inteso che, in caso di ricevimento di informazione antimafia interdittiva, il Contratto verrà risolto, ex art. 1456 c.c.;
- ai sensi dell'art. 2 del Capitolato d'Oneri, al Contratto è stata data esecuzione anticipata, al fine di evitare l'interruzione di pubblico servizio;

tanto premesso, si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1 Fonti di obbligazione

Il servizio è regolato, in via graduata:

- dalle disposizioni del presente Contratto (di seguito "Contratto");
- dal D.U.V.R.I. allegato (All. 1);
- dalla nota CRITE di data 07/11/2025, Protocollo n. 0613101;
- dalle disposizioni della documentazione di gara che, sebbene non fisicamente allegata, s'intende come parte integrante del Contratto e, in particolare, da quanto previsto dal Capitolato Tecnico, dal Capitolato d'Oneri, dall'Offerta Tecnica e dall'Offerta Economica;
- dalle disposizioni del D.Lgs 36/2023, Codice dei contratti pubblici;
- dalle disposizioni del Codice Civile (c.c.) in materia di obbligazioni e contratti.

Le premesse suesposte fanno parte integrante del Contratto.

Art. 2 Oggetto del Contratto

L'Appaltatrice si obbliga ad eseguire a regola d'arte, con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio, servizi di assistenza medica presso Pronto soccorso del Presidio Ospedaliero di Valdagno, con eventuale uscita su ambulanza/automedica, secondo le specifiche indicate nel Capitolato Tecnico e nell'Offerta Tecnica.

Art. 3 Decorrenza, durata del Contratto, periodo di prova

Il Contratto decorre dall'1/09/2025 ed avrà la durata di 12 mesi.

Art. 4 Corrispettivo

L'Appaltatrice si obbliga ad eseguire il servizio verso il pagamento dei seguenti corrispettivi:

| LOTTO 2 CIG | OFFERTA ECONOMICA annuale | OFFERTA ECONOMICA mensile | Turni mensili previsti | costo a turno h12 | Costo orario |
|------------------------|--|--|---------------------------------------|------------------------------|---------------------|
| B79F08D814 | 648.000,00 € | 54.000,00 € | 60 | 900,00 € | 75,00 € |

Valore del Contratto: € 648.000,00 (euro seicentoquarantottomila/00), IVA esclusa.

Costi per l'eliminazione dei rischi interferenziali, per 12 mesi: € 200,00 (Euro Duecento700).

Aliquota IVA applicata: 0 %.

Gli importi di cui al presente articolo remunerano ogni prestazione, onere e spesa posti a carico dell'Appaltatrice.

Art. 5 Quantità delle prestazioni

Il numero di turni indicato nella tabella riportata all'art. 4 costituisce un presunto fabbisogno.

La quantità delle prestazioni da eseguire potrà essere ridotta, fino alla completa cessazione dell'appalto, in caso di reperimento di personale medico dipendente, in convenzione o in libera professione, da destinare al servizio.

Art. 6 Prezzi ANAC e OPRVE

Qualora, nel corso di esecuzione del Contratto, l'Autorità Anticorruzione (ANAC) e/o l'Osservatorio prezzi della Regione Veneto (OPRVE) pubblichino il prezzo di riferimento del servizio oggetto del Contratto, l'Appaltatrice dovrà adeguare il proprio prezzo a quello di riferimento. In caso di mancato adeguamento, la Committente si riserva il diritto di risolvere il Contratto, ex art. 1456 c.c..

Art. 7 Fatturazione e pagamenti

Le fatture saranno emesse con cadenza mensile posticipata, in formato elettronico, sulla base delle ore effettivamente svolte nel mese di riferimento.

La fattura elettronica dovrà essere conforme al formato di cui all'Allegato A "Formato della fattura elettronica" del D.M. n. 55 del 3 aprile 2013 ed emessa secondo le specifiche tecniche reperibili nel sito <http://www.fatturapa.gov.it/>.

La fattura elettronica dovrà essere intestata e indirizzata ad Azienda ULSS 8 "Berica", Viale Rodolfi n. 37-36100 Vicenza, Codice fiscale e Partita IVA 02441500242, Codice Univoco Ufficio: UF18LR e dovrà riportare i seguenti dati:

- descrizione dei servizi eseguiti, suddivisi per tipologia e per presidio ospedaliero, e relativa quantità;
- CIG
- Codice Univoco Ufficio UF18LR
- Endpoint NSO: 52NJ07
- Nome Ufficio: Contabilità e Bilancio – sede di Vicenza, e-mail: servizio.finanziario@aulss8.veneto.it.

L'invio della fattura in forma cartacea o l'omessa indicazione del codice CIG comporteranno l'impossibilità per la Committente di eseguire il pagamento della fattura.

La fattura sarà accompagnata da un report, che dovrà indicare, per il periodo di riferimento, il numero del lotto, il CIG, il servizio svolto, il Presidio Ospedaliero in cui si è svolta l'attività, il cognome e nome dei medici impegnati e, per ciascuno di essi, il numero e la fascia oraria dei turni eseguiti, oltre al totale dei turni, per fascia oraria.

Il pagamento delle fatture sarà eseguito con cadenza mensile posticipata, entro 30 giorni dalla data di accertamento della prestazione da parte del DEC, che sarà eseguita entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura.

Gli interessi moratori saranno corrisposti nei casi e nei modi previsti dal D.Lgs. 231/2002.

A garanzia della puntuale osservanza delle clausole contrattuali, la Committente potrà sospendere i pagamenti all'Appaltatrice cui siano state contestate inadempienze nell'esecuzione del servizio, fino ad esatto adempimento, ex art. 1460 c.c., o alla definizione della controversia, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali.

Art. 8 Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

Le Parti appalto assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13/08/2010.

L'Appaltatrice, per il presente appalto, utilizza uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o la società Poste Italiane S.p.A., dedicati alle commesse pubbliche.

Prima dell'avvio dell'appalto, l'Appaltatrice comunica all'U.O.C. Contabilità e Bilancio dell'Azienda ULSS n. 8 "Berica", all'indirizzo servizio.finanziario@aulss8.veneto.it, i seguenti dati:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi, entro 7 giorni dalla modifica.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale costituisce causa di risoluzione del Contratto.

Gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione, il CIG.

Il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136 del 13/08/2010 comporta la risoluzione del contratto, ex art. 1456 c.c..

Art. 9 Cessione dei crediti

E' ammessa la cessione dei crediti maturati dall'Appaltatrice a seguito della regolare e corretta esecuzione del Contratto, ex art. 120, co. 12, del D.Lgs 36/2023.

Ai fini dell'opponibilità alla Committente, le cessioni di crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alla Committente.

E' fatto salvo e impregiudicato il diritto della Committente cui è stata notificata la cessione di opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al Contratto, ivi inclusa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'eventuale compensazione dei crediti derivanti dall'applicazione delle penali con quanto dovuto al cedente.

L'Appaltatrice si impegna a comunicare il CIG al cessionario, affinché venga riportato sugli strumenti di pagamento utilizzati.

Il cessionario assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 10.

Per quanto non espressamente previsto, si applicano le disposizioni di cui alla L. n. 52 del 21 febbraio 1991.

Art. 10 Inadempimenti e penali

Gli inadempimenti contrattuali saranno contesti all'Appaltatrice per iscritto, mediante PEC o lettera raccomandata A/R. Entro 10 giorni dal ricevimento della contestazione, l'Appaltatrice dovrà presentare un proprio piano di miglioramento del servizio.

Nel caso di inadempimenti di particolare gravità o di inadempimenti reiterati, tali da compromettere il regolare andamento del servizio, la Committente potrà applicare le penali previste dall'art. 20 del Capitolato Tecnico.

Gli inadempimenti che possano dal luogo all'applicazione delle penali saranno contesti all'Appaltatrice per iscritto, mediante PEC o lettera raccomandata A/R.

L'Appaltatrice dovrà rappresentare alla Committente, per iscritto, tramite PEC o raccomandata A/R, le proprie controdeduzioni, supportate da una chiara ed esauriente documentazione, nel termine massimo di 10 giorni lavorativi dal ricevimento della contestazione.

Qualora le controdeduzioni non pervengano alla Committente nel termine indicato, ovvero, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano idonee a giustificare l'inadempimento, a giudizio della Committente, le penali potranno essere applicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

Il pagamento dovrà avvenire entro 60 giorni dalla richiesta. In caso di mancato pagamento in termini, l'importo dovuto sarà trattenuto sulla prima fattura in scadenza e, se non sufficiente, sulla garanzia definitiva, che dovrà essere ricostituita.

E' fatto salvo il diritto della Committente di agire per il risarcimento del danno ulteriore.

Art. 11 Risoluzione del Contratto

Ai sensi dell'art. 1454 c.c., in caso di grave inadempimento dell'Appaltatrice degli obblighi contrattuali, la Committente potrà assegnare, mediante PEC o lettera raccomandata A/R, un termine per adempiere non inferiore a 10 giorni dalla data di ricevimento dell'intimazione.

Entro tale termine l'Appaltatrice dovrà adempiere o rappresentare alla Committente, per iscritto, tramite PEC o raccomandata A/R, le proprie controdeduzioni, supportate da una chiara ed esauriente documentazione.

Qualora le controdeduzioni non pervengano alla Committente nel termine indicato, ovvero, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano idonee a giustificare l'inadempimento, a giudizio della Committente, e l'Appaltatrice non abbia adempiuto, il Contratto verrà risolto.

Ai sensi dell'art. 1456 c.c., la Committente potrà far valere la risoluzione di diritto del Contratto nei casi previsti dall'art. 7 del Capitolato d'Oneri e negli altri casi previsti dal presente Contratto.

In particolare, il Contratto sarà risolto qualora, successivamente alla stipula del Contratto, venga rilasciata nei confronti dell'Appaltatrice la comunicazione o l'informazione antimafia interdittiva di cui agli artt. 87 e 91 del D.Lgs. 159/2011. In tal caso, sarà applicata a carico dell'Appaltatrice anche una penale nella misura del 10% del valore del Contratto.

In caso di risoluzione del Contratto, sono fatti salvi l'applicazione delle penali e il diritto della Committente di agire per il risarcimento del danno ulteriore.

La risoluzione del Contratto non si estende alle prestazioni già eseguite. In caso di risoluzione del Contratto, la Committente avrà il diritto di affidare a terzi il servizio o la parte rimanente di questo, in danno all'Appaltatrice, cui verranno addebitate le spese sostenute in più rispetto a quelle previste dal Contratto risolto.

Art. 12 Recesso unilaterale

a) Recesso unilaterale ex art. 123 D.Lgs. 36/2023

La Committente si riserva il diritto, a suo insindacabile giudizio e senza necessità di motivazione, di recedere dal Contratto in qualsiasi momento, con preavviso di 30 giorni, da comunicarsi all'Appaltatrice con PEC o raccomandata A/R.

Dalla data di efficacia del recesso, l'Appaltatrice dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno alla Committente.

In caso di recesso di cui al comma 1, l'Appaltatrice avrà diritto al pagamento di quanto esattamente eseguito, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti. Tale decimo sarà calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del prezzo posto a base di gara, depurato del ribasso d'asta e l'ammontare netto delle prestazioni eseguite.

b) Recesso unilaterale ex art. 21-sexies della L. 241/1990 e art. 1373 c.c.

La Committente si riserva il diritto di recedere anticipatamente dal Contratto in caso di reperimento di personale dipendente, in convenzione o in libera professione, da destinare al servizio oggetto dell'appalto o in caso di cessazione delle carenze che hanno motivato l'affidamento o in caso di reperimento di soluzioni alternative all'affidamento.

La Committente si riserva, altresì, il diritto di recedere, in tutto o in parte, dal Contratto in caso di sopravvenienza di norme e/o in caso di attivazione di una convenzione CONSIP o di aggiudicazione di appalto in ambito regionale/area vasta e/o di mutamenti di carattere organizzativo/logistico interessanti la Committente che abbiano incidenza sull'esecuzione del servizio e/o per motivi di interesse pubblico, con un preavviso di almeno 30 giorni, da comunicarsi all'Appaltatrice con PEC o raccomandata A/R

In caso di recesso di cui ai commi 1 e 2, l'Appaltatrice avrà diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito, secondo i corrispettivi e le condizioni di Contratto e rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto stabilito all'art. 1671 c.c..

Art. 13 Incompatibilità ex dipendenti della pubblica amministrazione

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, co. 16 ter, del D.Lgs. 165/2001 e del Piano Nazionale Anticorruzione 2022, per gli anni 2023-2024-2025, approvato con Delibera dell'A.N.A.C. n. 7 del 17/01/2023, pubblicato con avviso nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n.24 del 30/01/2023, con la sottoscrizione del presente Contratto l'Appaltatrice si impegna a non concludere e dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti di Pubbliche Amministrazioni che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti dell' Appaltatrice medesima, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto con la Pubblica Amministrazione a pena di nullità del Contratto.

Art. 14 Codice di comportamento dei dipendenti

Nello svolgimento delle attività oggetto del Contratto, l'Appaltatrice si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il Codice di comportamento dei dipendenti e dei collaboratori dell'Azienda ULSS n. 8 "Berica", approvato con deliberazione n. 2026 del 30/11/2023, consultabile all'indirizzo web <https://www.aulss8.veneto.it/amm-trasparente/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta/>, pena la risoluzione del Contratto, ex art. 1456 c.c..

Art. 15 Sospensione del servizio

Le prestazioni in appalto configurano servizio pubblico e di pubblica necessità. E' fatto divieto all'Appaltatrice di interrompere o sospendere il servizio in seguito a decisione unilaterale, anche in caso di ritardo o sospensione dei pagamenti o di controversie stragiudiziali o giudiziali con la Committente.

L'interruzione o sospensione del servizio per decisione unilaterale dell'Appaltatrice costituisce inadempimento contrattuale sanzionabile con la risoluzione del Contratto, ex art. 1456 c.c., e può costituire reato, ex art. 331 del Codice Penale., con conseguente l'obbligo per la Committente di sporgere denuncia all'Autorità Giudiziaria.

Art. 16 Scioperi e cause di forza maggiore

Il diritto di sciopero del personale addetto all'appalto è regolato dalla L. 12 giugno 1990, n. 146, recante "Norme sull'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e sulla salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati."

Il diritto di sciopero è esercitato con un preavviso minimo non inferiore a 5 giorni. Il preavviso deve essere dato alla Committente dall'Appaltatore, che deve adottare un piano di emergenza per assicurare la continuità delle prestazioni, mettendo a disposizione le risorse necessarie per gestire l'evento negativo e ripristinare le condizioni minime di servizio, concordando con il DEC eventuali comportamenti da seguire.

Tali misure devono essere adottate dall'Appaltatore anche in caso di eventi straordinari e imprevedibili che rendano temporaneamente impossibile l'esatto adempimento dell'obbligazione.

Art. 17 Comunicazioni

Le comunicazioni tra le Parti sono effettuate mediante una delle seguenti modalità:

- a) PEC (posta elettronica Certificata),
- c) lettera consegnata a mano, con attestazione per ricevuta del giorno, dell'ora della consegna ed indicazione dell'ufficio e della persona a cui è stata consegnata;
- d) lettera raccomandata con ricevuta di ritorno (A.R), inviata alla sede legale indicata nella domanda di partecipazione alla gara.

Art. 18 Trattamento dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda ULSS n. 8 "Berica", Viale Rodolfi, 37 -36100 Vicenza, nella persona del Direttore Generale Dott.ssa Patrizia Simionato, tel 0444 753465, Fax: 0444 753326, PEC: protocollo.aulss8@pecveneto.it, e-mail: direzione.generale@aulss8.veneto.it.

Il Responsabile della protezione dei dati è la società LTA S.r.l, con sede legale in Via Della Concordia n. 10-00193 Roma, e-mail di contatto: rpd@aulss8.veneto.it.

Con la sottoscrizione del presente Contratto, l'Appaltatrice dichiara di aver letto l'informativa di cui all'art. 21 del Capitolato d'Oneri e presta il proprio consenso al trattamento dei dati come ivi indicato.

Art. 19 Responsabile del trattamento dei dati

Con separato accordo, l'Appaltatrice verrà nominata Responsabile del trattamento dei dati, ex art. 28 del Regolamento Europeo 2016/679.

Art. 20 Direttore dell'esecuzione del Contratto

Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto è il Dott. Mirko Zanatta - Dirigente medico Responsabile dell'UOS Accettazione e Pronto Soccorso di Valdagno, Email: mirko.zanatta@aulss8.veneto.it, Telefono 0445 48-4576, nominato con Delibera n. 1450 del 20/08/2025.

Art. 21 Modifiche del contratto

Durante il periodo di efficacia, il Contratto potrà essere modificato nei casi previsti all'art. 120 del D.Lgs 36/2023.

Art. 22 Spese contrattuali, imposte e tasse

Il presente Contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso, ex art. 5 D.P.R. n. 131 del 1986. Le spese di registrazione sono a carico della Parte istante.


Le tasse o le imposte che dovessero, anche in avvenire, gravare sul Contratto sono a carico dell'Appaltatrice, ad esclusione dell'Imposta sul valore aggiunto, che rimane a carico della Committente.

Art. 23 Foro competente

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti in relazione alla validità, efficacia, interpretazione, esecuzione e risoluzione del Contratto sarà esclusivamente competente il Foro di Vicenza.

Allegati:

- 1) D.U.V.R.I.

 PATRIZIA
SIMIONATO
10.12.2025
14:20:43
GMT+01:00

Azienda ULSS n. 8 "Berica"

Il Direttore Generale

Dott.ssa Patrizia Simionato

Global Care Soc coop sociale onlus

Il Legale Rappresentante

Sig. Edoardo Bodo Corona

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 del Codice civile, si approvano espressamente gli artt. 3, 5, 11, 12 lett. a) e b), 15, 16 e 23 del Contratto.

Global Care Soc coop sociale onlus

Il Legale Rappresentante

Sig. Edoardo Bodo Corona

Siav S.p.A - Contrassegno Elettronico



TIPO CONTRASSEGNO QR Code

IMPRONTA DOC 14584CF078997C4CE2CB2B1E9C93ED8C16E72C751D2C24B37CFCFE58DE8BD4A5

Firme digitali presenti nel documento originale

Firma in formato p7m: Bodo Corona Edoardo

Firma in formato pdf: PATRIZIA SIMIONATO

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Numero Protocollo 0128707/25

Data Protocollo 12/12/2025

Oggetto 128149/2025 - GESTIONE DI SERVIZI MEDICI DI PRONTO SOCCORSO - PPI PER I PRESIDII OSPEDALIERI DELL'AZIENDA ULSS N. 8 "BERICA" -LOTTO 2 PS VALDAGNO, CIG: B79F08D814, ID PROCEDURA SINTEL 204846992. RICHIESTA FIRMA CONTRATTO GLOBAL CARE

Mittente GLOBAL CARE SUA SEDE

UOR Competente UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA

UOR Conoscenza

Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico

URL <https://berica-ws.siacloud.com/PortaleGlifo/>

IDENTIFICATIVO UK001-19126

PASSWORD 4wsEJ

DATA SCADENZA Senza scadenza

Scansiona il codice a lato per verificare il documento

