

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1943 DEL 31/10/2025

O G G E T T O

INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA AD INDIVIDUARE L'OPERATORE ECONOMICO CON IL QUALE CONCLUDERE IL SUCCESSIVO AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. N. 36/2023, PER SERVIZI AMMINISTRATIVI IN OUTSOURCING PER LA RICEZIONE E LA GESTIONE DELLE RICHIESTE EFFETTUATE DAGLI UTENTI MEDIANTE GLI SPORTELLI DI FRONT OFFICE DELLA DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE (DAT) DELL'AZIENDA ULSS 8 BERICA, PER UN PERIODO DI 12 MESI E 12 MESI DI EVENTUALE RINNOVO. INDIZIONE.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA
Anno Proposta: 2025
Numero Proposta: 1997/25

Il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica riferisce che:

il Direttore della UOC Direzione Amministrativa Territoriale (DAT) ha comunicato che si rende necessario procedere con l'affidamento di servizi amministrativi in outsourcing per la ricezione e la gestione di richieste effettuate dagli utenti, mediante gli sportelli di front office della Direzione Amministrativa territoriale (DAT) dell'Azienda Ulss 8 Berica, per un periodo di 12 mesi e 12 mesi di eventuale rinnovo;

si tratta di gestire due sportelli amministrativi distrettuali: lo sportello di Noventa Vicentina e lo sportello di Arzignano;

a tal fine, il medesimo Direttore della UOC DAT ha inviato il capitolato tecnico di gara e i relativi fabbisogni;

pertanto, sono stati predisposti gli atti necessari alla pubblicazione di un'indagine di mercato, ai sensi dell'art. 2 dell'allegato II.1 al D.Lgs. n. 36/2023, finalizzata ad individuare l'operatore economico con il quale concludere il successivo affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023;

sulla base del capitolato e tenuto conto dei prezzi di mercato per servizi analoghi, è stata definita la base d'asta pari a € 65.000,00/12 mesi (Iva esclusa);

si propone quindi di procedere all'espletamento di un'indagine di mercato finalizzata ad individuare l'operatore economico con il quale concludere il successivo affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, per servizi amministrativi in outsourcing per la ricezione e la gestione delle richieste effettuate dagli utenti, mediante gli sportelli di front office della UOC Direzione Amministrativa Territoriale (DAT) dell'Ulss 8 Berica, per un periodo di 12 mesi e 12 mesi di eventuale rinnovo e, conseguentemente, di approvare i seguenti documenti allegati al presente provvedimento quale parte integrante:

- Disciplinare di gara e relativo allegato (allegato 1; allegato 1.1);
- Capitolato Tecnico (allegato 2);
- Modello offerta economica (allegato 3);

la procedura sarà espletata, ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023, tramite l'impiego della piattaforma di approvvigionamento digitale "Sintel", sulla base all'accordo di cui alla Deliberazione del Direttore Generale di Azienda Zero n. 601 del 03/10/2023;

il servizio oggetto della procedura non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal D.P.C.M. 11/07/2018 pubblicato sulla G.U.R.I. n. 189 del 16/08/2018;

ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 449, L. 296/2006 e dall'art. 15, comma 13, lett. d), D.L. 95/2012 e ss.mm.ii., per il contratto affidando non risultano attive convenzioni stipulate da Consip né dalla centrale di committenza regionale;

ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è necessario nominare il Responsabile unico del progetto (RUP), riservando al provvedimento di affidamento la nomina del Direttore dell'esecuzione del contratto;

nel quadro economico dei costi dell'appalto, si propone di riservare, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, la quota per gli incentivi per funzioni tecniche pari ad euro 1.680,00 quale importo massimo teoricamente distribuibile a favore del personale del comparto, calcolata sulla base del regolamento adottato con delibera n. 801 del 10/06/2020 e s.m.i., da distribuire sulla base delle attività effettivamente svolte così come attestate dal RUP.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di prendere atto di quanto citato in premessa e qui integralmente richiamato;
2. di autorizzare l'espletamento, mediante piattaforma di approvvigionamento digitale "Sintel", di un'indagine di mercato finalizzata ad individuare l'operatore economico con il quale concludere il successivo affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, per servizi amministrativi in outsourcing per la ricezione e la gestione delle richieste effettuate dagli utenti, mediante gli sportelli di front office della UOC Direzione Amministrativa Territoriale (DAT) dell'Ulss 8 Berica, per un periodo di 12 mesi e 12 mesi di eventuale rinnovo;
3. di porre a base d'asta l'importo complessivo annuale di € 65.000,00 (IVA esclusa);
4. di approvare i documenti predisposti allo scopo, in particolare il Disciplinare di gara e relativo allegato (allegato 1 e allegato 1.1); il Capitolato Tecnico (allegato 2), il modello offerta economica (allegato 3), documenti tutti allegati al presente provvedimento quale parte integrante;
5. di nominare, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, quale Responsabile unico del progetto (RUP) il Dott. Sandro Possamai, Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, il quale ha già prodotto la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, agli atti presso gli Uffici dell'U.O.C. proponente;
6. di riservare, a successivi provvedimenti, la nomina della Commissione di esperti e del Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
7. di dare atto che, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023 e del Regolamento applicativo approvato con Deliberazione n. 801 del 10/06/2020, la quota massima distribuibile al personale del comparto, per l'intero periodo della durata contrattuale secondo le attività effettivamente svolte, come attestate dal RUP, è pari a € 1.680,00;
8. di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Leopoldo Ciato)

Il Direttore Sanitario
(dr. Alberto Rigo)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Patrizia Simionato)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI
