



Dipartimento: Area Tecnica ed Approvvigionamenti

U.O.C. PROVVEDITORATO, ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA

Indirizzo sede: Viale F. Rodolfi 37 - 36100 VICENZA

Direttore: Dott. Sandro Possamai

**RICHIESTA DI OFFERTA E DI DISPONIBILITA'
PER LA FORNITURA DI GUANTI IN NITRILE E VINILE - ID SINTEL 218119626:**

Termine ultimo per la presentazione delle offerte **giorno 05.05.2026 ore 13:00**

Stante l'attuale crisi nell'approvvigionamento delle materie prime, si rende necessario l'avvio di una procedura in urgenza ai sensi dell'art. 140 D.Lgs. 36/2023 per i prodotti sotto riportati.

L'indagine è finalizzata ad individuare l'operatore o gli operatori economico/i, la cui offerta risulterà idonea per la fornitura in acquisto di quanto in oggetto, con il quale concludere l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 – comma 1 – lettera b) del D.Lgs. 36/2023

➤ **N. 3.400.000 Guanti in nitrile non sterili, nelle taglie S, M, L e XL,** con le caratteristiche di seguito dettagliate:

- Guanti sanitari monouso da esame, in nitrile elasticizzato, privi di lattice e polveri o altri lubrificanti, senza cuciture, in forma anatomica, ambidestri e non sterili.
- Manichetta lunga almeno 24 cm terminante con bordino anti arrotolamento.
- Spessore minimo al dito (single wall): 0.06
- Certificati come DPI di terza categoria e come DM di classe 1 non sterile.
- Protezione contro agenti infettivi secondo UNI EN 374-5 comprensiva di protezione contro agenti virali.
- Protezione contro agenti chimici secondo UNI 374-1 almeno di tipo C.
- Certificati in conformità alle seguenti norme tecniche:
 - UNI EN ISO 21420:2020;
 - UNI EN 455-1:2022
 - UNI EN 455-2:2020
 - UNI EN 455-3:2015
 - UNI EN 455-4:2009
 - UNI EN ISO 374-1:2016
 - UNI EN ISO 374-2:2019
 - UNI EN ISO 374-4:2019
 - UNI EN ISO 374-5:2016
 - UNI EN 16523-1:2019

- nelle seguenti quantità richieste per le diverse taglie:

Taglia	Q.tà per taglia
S	900.000
M	1.450.000
L	900.000
XL	150.000

Valore stimato dell'affidamento € 83.000,00 Iva esclusa

Responsabile del Procedimento: Dott. Sandro Possamai

Referente procedura: Dott.ssa Elisa Borin

Tel. 0444-755674 – email: elisa.borin@aulss8.veneto.it

➤ **N. 2.380.000 Guanti in vinile non sterili, nelle taglie S, M, L e XL**, con le caratteristiche di seguito dettagliate:

- Guanti sanitari monouso da esame, in vinile elasticizzato, privi di lattice e polveri o altri lubrificanti, senza cuciture, in forma anatomica, ambidestri e non sterili.
- Manichetta lunga almeno 24 cm terminante con bordino anti arrotolamento.
- Spessore minimo al dito (single wall): 0.06
- Certificati come DPI di terza categoria e come DM di classe 1 non sterile.
- Protezione contro agenti infettivi secondo UNI EN 374-5 comprensiva di protezione contro agenti virali.
- Protezione contro agenti chimici secondo UNI 374-1 almeno di tipo C;
- Certificati in conformità alle seguenti norme tecniche:
 - UNI EN ISO 21420:2020
 - UNI EN 455-1:2022
 - UNI EN 455-2:2020
 - UNI EN 455-3:2015
 - UNI EN 455-4:2009
 - UNI EN ISO 374-1:2016
 - UNI EN ISO 374-2:2019
 - UNI EN ISO 374-4:2019
 - UNI EN ISO 374-5:2016
 - UNI EN 16523-1:2019

- nelle seguenti quantità richieste per le diverse taglie:

Taglia	Q.tà per taglia
S	150.000
M	1.150.000
L	850.000
XL	230.000

Valore stimato dell'affidamento € 54.000,00 Iva esclusa

I prezzi dovranno intendersi per merce resa franca di porto, imballo e di ogni altra spesa e onere, IVA a carico dell'ULSS. Pagamento a 60 gg. ricevimento fattura. La fatturazione dovrà necessariamente essere in forma elettronica in applicazione del D.M. 3 aprile 2013 n. 155.

Si precisa che, trattandosi di affidamento diretto questa Stazione Appaltante rimane investita del più ampio potere discrezionale in ordine all'acquisto di cui trattasi.

A conclusione della procedura di affidamento diretto, l'Amministrazione procederà con l'acquisizione dei quantitativi offerti dalla/e ditta/e assegnataria/e in una unica soluzione tramite emissione del relativo ordine di acquisto.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE NELLA BUSTA UNICA

- **Dichiarazione sostitutiva**, da redigersi secondo l'“*Allegato A*” predisposto dalla Stazione Appaltante e scaricabile dal sito internet aziendale <http://www.aulss8.veneto.it/appalti/allegato-a-autocertificazione/> nella sezione “Appalti e gare / Allegato A - Autocertificazione” - nome del file “Allegato A: dichiarazione sostitutiva.pdf” (è disponibile anche una versione editabile) e sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o instigatore o procuratore oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione

idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, a firma di un legale rappresentante dell'impresa;

- **Allegato recapiti**, da redigersi secondo il modello allegato;
- **Scheda tecnica** originale del produttore in lingua italiana o con traduzione allegata, nella quale devono essere espressamente indicati tutti gli elementi necessari ed indispensabili all'individuazione dei requisiti tecnici del prodotto (con indicazione di nome commerciale, descrizione prodotto, materiale, destinazione d'uso e classe di appartenenza, elenco gamma disponibile e relativi codici, composizione e caratteristiche di tutti i componenti dei prodotti offerti, processo di sterilizzazione adottato, codici CND e RDM, dati del produttore, eventuali istruzioni e/o avvertenze per l'uso, in lingua italiana, chiare e complete).
- **Dichiarazione del produttore attestante: possesso della marcatura CE**, indicazione della classe di appartenenza ed indicazione dell'organismo notificato che ha rilasciato la certificazione CE;
- **Copia del certificato CE in corso di validità** secondo Regolamento UE 2017/45 e smi o Copia del certificato CE secondo alla Direttiva 93/42 CEE corredato della documentazione che ne prolunga la validità secondo quanto previsto dal Regolamento CE 2023/607 e smi;
- **Dichiarazione di conformità del DPI** sec. Reg. UE 425/2016;
- **Certificato di esame UE del tipo (modulo B)** sec. Reg. UE 425/2016;
- **Test report** su richiesta;
- **Documento di trasporto** relativo alla campionatura presentata;
- **OFFERTA ECONOMICA DETTAGLIATA**, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante nella versione pdf, che costituisce parte integrante dell'offerta economica. In tale documento dovranno essere riportati in lingua italiana:
 - ragione sociale, il codice fiscale, la partita IVA e la sede legale della Ditta
 - qualifica ed il nominativo del firmatario
 - il nome commerciale del prodotto e relativo codice della ditta (Ref);
 - prezzo unitario di ciascun prodotto;
 - quantità disponibile da distribuire;
 - l'aliquota IVA da applicare;
 - codici CND e Repertorio per i Dispositivi Medici (ove previsto);
 - codice UDI (ove presente)
 - data scadenza prodotti offerti

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA: mediante piattaforma telematica "Sintel" di proprietà di ARIA Spa.

SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione dei preventivi, gli stessi sono acquisiti definitivamente dal Sistema e, oltre a non essere più modificabili o sostituibili, sono conservati dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

Sintel, al momento della ricezione dell'offerta, ottempera alla prescrizione di cui all'art. 25 del D. Lgs 36/2023. In considerazione del fatto che la Piattaforma Sintel garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima, l'apertura delle "buste telematiche" contenenti tutta la documentazione, verrà svolta dal RUP o da un suo delegato.

Tutta la documentazione pervenuta verrà quindi scaricata ed inoltrata ad alcuni esperti individuati dall'U.O.C. Farmacia Ospedaliera, che procederanno, previa valutazione degli elementi tecnici ed economici dell'offerta (anche tramite la campionatura, nel caso in cui sia richiesta), all'individuazione dei prodotti che saranno oggetto dell'affidamento diretto.

Nello specifico, per i prodotti ritenuti conformi alle caratteristiche descritte nel capitolato tecnico ed idonei all'uso, nella valutazione degli elementi tecnici saranno valutati come elementi preferenziali:

- sensibilità durante le manovre assistenziali;

- resistenza alla rottura durante manovre assistenziali;
- disponibilità di lunghezze superiori a 24 cm (es. manichette da 27);
- indici di permeazione da rischio chimico anche di tipo B;
- Importo complessivo offerto.

Si precisa che, trattandosi di un'indagine di mercato, questa Stazione Appaltante rimane investita del più ampio potere discrezionale in ordine all'acquisto di cui trattasi.

L'Azienda si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere ad un successivo acquisto, nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione e/o conveniente sotto il profilo tecnico-economico e/o organizzativo l'offerta presentata, ai sensi dell'art. 107 comma 2 D.lgs. 36/2023 e dell'art. 108 comma 10 del D.lgs. 36/2023.

CAMPIONATURA

Al fine di effettuare la valutazione degli elementi tecnici sui prodotti proposti, entro i termini di scadenza fissati per la presentazione delle offerte, le Ditte concorrenti dovranno far pervenire la campionatura, **in corso di validità**, del materiale proposto, all'Azienda U.L.SS. n. 8 "Berica" – Magazzino Via A. Volta 25/C - 35030 Veggiano (PD), in un plico o pacco sigillato.

Ogni plico o pacco sigillato dovrà obbligatoriamente essere contraddistinto all'esterno con l'indicazione della Ditta partecipante e recante la dicitura: **"INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'ACQUISTO DI "GUANTI IN NITRILE E VINILE - ID SINTEL 218119626"**.

La campionatura, **in corso di validità**, dovrà essere presentata nelle modalità e nei quantitativi di seguito indicati contenuti in una confezione originale di vendita, in modo da permettere un'opportuna valutazione dell'etichettatura e della confezione stessa:

CAMPIONATURA RICHIESTA	
Guanti in nitrile	1 confezione per taglia M e L
Guanti in vinile	1 confezione per taglia M e L

I dispositivi offerti a titolo di campionatura sono da ritenersi a titolo gratuito e la loro consegna non darà diritto ad alcun pagamento. Ogni singolo campione dovrà essere appositamente etichettato con riportata l'indicazione dell'indagine.

La campionatura dovrà:

- essere presentata nella confezione originale di vendita, riportante anche il numero del lotto di produzione e/o relativa scadenza, in modo da permettere un'opportuna valutazione dell'etichettatura e della confezione stessa;
- essere accompagnata da regolare documento di trasporto (D.D.T.) con la dicitura "campionatura relativa ad indagine di mercato", dal quale si possa rilevare con esattezza:
 - ragione sociale della ditta;
 - lotto dell'indagine di mercato/voce;
 - nome commerciale e codice articolo della ditta partecipante;
 - quantità;

L'amministrazione si riserva, ai fini della valutazione da parte degli esperti individuati, richiedere ulteriore campionatura, tramite l'area "Comunicazioni procedura", dopo la presentazione delle offerte: la consegna dovrà essere effettuata entro 3 giorni dalla richiesta;

Nulla sarà dovuto alle Ditte offerenti per la campionatura presentata in sede di indagine. I dispositivi medici offerti a titolo di campionatura sono da ritenersi a titolo gratuito e la loro consegna non darà diritto ad alcun pagamento.

La campionatura dovrà essere corredata dal relativo documento di trasporto, che dovrà essere inserito BUSTA UNICA - DOCUMENTAZIONE RICHIESTA".

SERVIZI CONNESSI ALLA FORNITURA

Le consegne dovranno essere garantite presso:

- Magazzino Economale AULSS 8 Berica sito in
Via A. Volta 25/c, 35030 Veggiano (PD)

Orari di consegna tassativi dal lunedì al venerdì dalle 08:00-16:00. Il magazzino è al di fuori di zone ZTL.

La consegna della merce ordinata, dovrà essere effettuata presso il Magazzino specificato nell'ordine, entro il termine massimo di **10 giorni naturali** e consecutivi a decorrere dalla data di ricevimento dell'ordine a mezzo NSO.

La merce dovrà essere consegnata franca di ogni spesa, con scaricamento a terra, imballo e trasporto compresi, accompagnata da regolare documento di trasporto c/o il magazzino indicato nell'ordine.

Nel caso in cui la Ditta non fosse in grado di procedere all'evasione dell'ordine in un'unica soluzione nei tempi stabiliti - previo preavviso ed accordi con l'U.O. interessata potrà provvedere alla consegna parziale e procedere successivamente al completamento della fornitura, sempre nel rispetto degli aspetti organizzativi dell'U.O. e senza causare l'interruzione del servizio.

Il Documento di Trasporto (DDT), che accompagna la merce all'atto della consegna, dovrà contenere gli estremi dell'ordine dell'Azienda U.L.S.S. e - per ogni prodotto fornito - dovrà obbligatoriamente specificare:

- quantità dei beni consegnati;
- descrizione dei beni consegnati;
- nome commerciale;
- codice ditta;
- n° lotto;
- data di scadenza.

La carenza di uno o più degli elementi sopra citati potrà portare a ritardi nella liquidazione delle fatture che non potranno essere addebitati all'Azienda Sanitaria.

Saranno rifiutati tutti i prodotti non conformi alle caratteristiche indicate nella presente richiesta d'offerta e non corrispondenti alle ordinazioni effettuate.

La firma per ricevuta al momento della consegna non impegnerà in alcun modo l'U.L.S.S., in quanto la stessa si riserva in merito il diritto di comunicare, per iscritto, le proprie osservazioni e le contestazioni per eventuali vizi occulti accertati all'atto dell'utilizzazione.

Eventuali resi per consegne erroneamente richieste (es. errore di codice), saranno interamente a carico della scrivente Amministrazione.

Eventuali resi per consegne erroneamente inviate, saranno interamente a carico della ditta aggiudicataria.

Gli imballi dovranno consentire un perfetto stato di conservazione dei prodotti oggetto della presente fornitura così che, confezionati nei dovuti modi, possano essere protetti da: esalazioni, calore, luce, umidità, urti ed altre eventuali azioni meccaniche.

Gli imballi e i confezionamenti, all'esterno, dovranno riportare, in lingua italiana:

- i dati relativi all'identificazione del prodotto, il lotto di fabbricazione, la data di scadenza, il nome/ragione sociale del produttore;
- le diciture e le avvertenze necessarie ad una corretta movimentazione e conservazione dei dispositivi contenuti.

I trasporti dovranno essere effettuati con mezzi aventi caratteristiche coerenti con lo specifico tipo di merce movimentato e, per i casi previsti dalle vigenti disposizioni legislative, regolarmente dotati delle prescritte autorizzazioni.

Il fornitore dovrà adottare tutte le precauzioni necessarie per la perfetta conservazione della merce durante il

trasporto.

In ogni caso l'Azienda U.L.SS. non si considera responsabile di eventuali danni subiti dai dispositivi nel corso del trasporto verso i propri magazzini, sino al momento dell'effettiva presa in carico.

Gli eventuali oneri rimangono a carico dell'aggiudicataria.

La Ditta aggiudicataria garantisce altresì che i prodotti oggetto della contrattazione, oltre ad essere conformi alle prescrizioni di legge per le specifiche categorie merceologiche cui appartengono, sono forniti nel rispetto delle norme:

- di igiene sulla produzione e sul commercio;
- di igiene sui contenitori, garantendo il trasporto fino alla consegna mediante veicoli dotati delle necessarie condizioni di coibentazione e refrigerazione al fine di garantire la catena del freddo. I prodotti da conservare a temperatura diversa da quella ambientale dovranno essere evidenziati mediante apposite etichette;
- sull'infortunistica, sulla prevenzione degli incendi.

La merce consegnata verrà presa in carico dal magazzino aziendale, previo accertamento della prestazione effettuata in termini di quantità e qualità rispetto a quanto descritto nel documento di trasporto.

La presa in carico da parte dell'Azienda U.L.SS. non esclude responsabilità del fornitore per vizi e/o difetti e/o difformità, anche se emergenti in sede di utilizzo.

L'Amministrazione contraente metterà a disposizione, per il ritiro, la merce eventualmente fornita in eccedenza e ne garantirà il deposito per complessivi 7 (sette) giorni lavorativi. Il fornitore dovrà, a suo rischio e spese, provvedere al ritiro dei prodotti in eccedenza e non accettati, concordando con l'Azienda U.L.SS. le modalità del ritiro.

Qualora il fornitore non provveda al ritiro della merce in eccedenza, dopo 30 (trenta) giorni dalla medesima segnalazione la merce verrà restituita a mezzo corriere, scelto dall'Amministrazione, in porto assegnato.

Il fornitore non potrà pretendere alcun risarcimento o indennizzo per il deterioramento che la stessa potrebbe subire durante il deposito, oltre i 7 (sette) giorni lavorativi di deposito garantiti.

I prodotti che presenteranno difetti e/o difformità o discordanze verranno tenuti a disposizione del fornitore e restituiti, anche se tolti dal loro imballaggio originale, con le modalità sopradescritte.

Anche gli imballaggi che, a giudizio del personale dell'Azienda Sanitaria, presentassero difetti saranno rifiutati ed il fornitore dovrà provvedere all'immediata sostituzione.

L'impresa aggiudicataria dovrà garantire il ritiro dei prodotti consegnati e non utilizzati, qualora al termine del periodo contrattuale l'Azienda disponga di materiale il cui confezionamento risulti ancora integro. In tal caso la Ditta si impegna ad emettere nota di accredito per l'importo di spesa pari al materiale reso

MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La ditta aggiudicataria nei rapporti con la stazione appaltante dovrà procedere all'emissione ed alla trasmissione delle fatture in forma elettronica, nei termini e modalità previsti dalla normativa in vigore.

Le fatture elettroniche prodotte dovranno essere emesse nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili nel sito <http://www.fatturapa.gov.it/>.

Al fine del rispetto degli obblighi descritti in premessa, per indirizzare correttamente le fatture emesse, dovrà essere utilizzato il Codice Univoco Ufficio UFI8LR, reperibile anche nel sito www.indicepa.gov.it.

L'amministrazione non potrà accettare le fatture emesse o trasmesse in forma cartacea né potrà procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, sino all'invio in forma elettronica.

La Ditta aggiudicataria potrà procedere alla fatturazione elettronica della merce effettivamente consegnata, a seguito di ricevimento di apposito ordinativo di fornitura.

I termini per il pagamento della fattura decorreranno a far data dal completamento positivo delle operazioni di collaudo.

Le fatture relative a tutto il materiale di consumo verranno emesse dall'Appaltatore dopo la consegna del

materiale stesso, susseguente all'emanazione di apposito ordine di consegna.

Non possono essere addebitati all'U.L.SS. costi derivanti dalla fornitura di apparecchi o materiali di consumo erogati prima della data di emissione degli ordini.

L'IVA a carico dell'U.L.SS. sarà applicata nella misura ridotta dove e se prevista dalla normativa vigente.

I pagamenti delle suddette fatture saranno effettuati, ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. n. 231/2002, a 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura da parte dell'Amministrazione.

Per quanto riguarda gli interessi moratori troverà applicazione quanto disposto dal D. Lgs. 231/2002.

Resta salva, in capo all'Azienda U.L.SS., l'azione di responsabilità per vizi e/o difetti e/o difformità dei beni forniti.

Qualora si verificassero contestazioni, i termini di pagamento rimarranno sospesi e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.

L'Azienda Sanitaria, a garanzia della puntuale osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma restando l'applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti al fornitore cui sono state contestate inadempienze nell'esecuzione della fornitura, fino a che non si sia posto in regola con gli obblighi contrattuali (art. 1460 C.C.).

Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi di pagamento dei corrispettivi dovuti, il fornitore potrà sospendere la fornitura e, comunque, le attività previste nel contratto e nei singoli ordinativi di fornitura; qualora il fornitore si rendesse inadempiente a tale obbligo, l'ordinativo di fornitura e/o il contratto si potranno risolvere di diritto, mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi a mezzo lettera raccomandata A.R. ovvero P.E.C. da parte dell'Azienda Ulss.

UOC Provveditorato, Economato
Gestione della Logistica
Il Direttore del Servizio
Dott. Sandro Possamai