

Prot. 126419 del 09/12/2021

UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica

UOS Gare

Indirizzo sede: Viale F. Rodolfi 37 – 36100 Vicenza

Direttore: Dott. Giorgio Miotto

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA (ex art. 60 e 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.) PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI SOCIORABILITATIVI OCCUPAZIONALI E FORMATIVI IN FAVORE DI PERSONE CON DISABILITA’ DI NATURA PSICHICA E/O INTELLETTIVA E DI PERSONE IN SITUAZIONE DI SVANTAGGIO SOCIALE (ART. 4 LEGGE 381/91) AFFERENTI AL TERRITORIO DELL’ULSS N. 8 BERICA, SUDDIVISA IN 3 LOTTI

GARA N. 8269761**LOTTO 1 CIG N. 8887823F8C****LOTTO 2 CIG N. 8887838BEE****LOTTO 3 CIG N. 8887864166****CHIARIMENTI da n. 1 a n. 6****Domanda n. 1***1) Disciplinare di gara*

Al punto 16 del disciplinare viene richiesta per ogni lotto una relazione tecnica esplicativa che faccia “riferimento ai criteri e modalità di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 18”

La tabella del punto 18 contiene 9 elementi di valutazione. Invece nel punto 16 viene riportata una tabella contenente una serie di “criteri da valutare”, alcuni dei quali non trovano corrispondenza con gli elementi di valutazione, il cui numero è riportato nella prima colonna. In particolare i criteri n° 3 (Esperienza nel settore dell’inserimento di persone con dipendenze patologiche) e n° 4 (Coerenza del progetto rispetto a quanto richiesto) sono da considerarsi a sé stanti e non collegati ad un particolare elemento di valutazione? Quale tabella dobbiamo seguire per stendere l’OT: quella n. 16 o quella n.18?

Risposta n. 1

Trattasi di errore materiale. La relazione tecnica esplicativa della gestione dei servizi di cui all’art. 16 del Disciplinare di gara dovrà essere redatta seguendo il seguente schema, in linea con gli elementi di valutazione presenti nei criteri di valutazione di cui all’art. 18 del Disciplinare di gara:

	DESCRIZIONE
1	PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO Le ditte devono presentare un progetto di organizzazione del servizio coerente con gli obiettivi individuati nel capitolato tecnico.
2	PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DEI PERCORSI INDIVIDUALI Le ditte devono presentare un progetto in cui vengono descritte le modalità e la realizzazione dei percorsi in relazione alle condizioni di fase di vita del paziente.
3	Diffusione territoriale dell'intervento Le ditte devono esplicitare in quanti e quali comuni del territorio dell'AULss n. 8 Berica (ed eventuali comuni confinanti) sono collocate le realtà in cui sono in grado di assicurare inserimenti.
4	Rete di contatti istituzionali Le ditte devono descrivere la rete di contatti con Enti e Agenzie del territorio con cui collaborano o che possono collaborare per favorire i percorsi di cui all'oggetto dell'affidamento.
5	Rete di contesti di inserimento Le ditte devono esplicitare il numero e la tipologia dei contesti in cui attiveranno i percorsi socio-riabilitativi.
6	Presenza di incentivi e facilitazioni I candidati devono evidenziare la presenza nel progetto presentato di misure facilitanti, motivanti e incentivanti alla partecipazione degli utenti ai percorsi proposti.
7	PIANO FORMATIVO DEL PERSONALE Le ditte devono presentare l'offerta formativa prevista rivolta agli operatori che intendono attuare per il servizio in oggetto.
8	RELAZIONE SULLE MODALITÀ ADOTTATE PER EVITARE IL TURNOVER Le ditte devono presentare una relazione dettagliata evidenziando modalità e strategie previste per evitare il turnover.
9	CONTROLLI QUALITATIVI Le ditte devono presentare una relazione che descriva i sistemi di autocontrollo della qualità dei processi interni alle attività espletate nell'ambito del contratto.

Domanda n. 2

Capitolato tecnico

(Art 1.3) Primo paragrafo: *“per raggiungere gli obiettivi condivisi nel progetto individualizzato stesso dal servizio inviante in accordo con l'utente e l'affidatario”*.

Si chiede conferma che il termine “stesso” vada inteso come “steso”, nel senso che è di primaria competenza del servizio inviante.

Risposta n. 2: si conferma.

Domanda n. 3

Capitolato tecnico

(Art 10) *“In caso di assenza o conclusione anticipata del progetto è previsto il riconoscimento economico delle quote settimanali nei termini di seguito riportati”*. Si chiede di chiarire il riferimento al termine “settimanali”, dal momento che il bando si riferisce normalmente a quote mensili. E' un refuso di altro bando di gara? Le percentuali indicate nella successiva tabella sono da intendersi come riferite ad un importo rapportato a singole settimane?

Risposta n. 3: il termine settimanale, all'art. 10 del Capitolato tecnico è un refuso. Pertanto, *“In caso di assenza o conclusione anticipata del progetto è previsto il riconoscimento economico delle quote mensili nei termini di seguito riportati”*.

Le percentuali indicate nella tabella di cui al medesimo art. 10 del capitolato tecnico, sono da intendersi come riferite ad un importo rapportato a quote mensili.

Domanda n. 4

Capitolato tecnico

(Art 10) Tabella Riduzione dei corrispettivi: Non sono previste penalizzazioni per assenze “*fino a 10 gg consecutivi*”. – Si chiede un chiarimento sull’espressione “consecutivi”: è riferita ai giorni previsti di presenza (ovvero feriali) per cui ci si riferisce, nei casi di attività dal Lunedì al Venerdì, ad un periodo di 2 settimane (e non consecutivi di calendario)?

Risposta n. 4: Si conferma. Il termine *10 giorni consecutivi* è riferito a 10 giorni consecutivi in cui l'utente dovrebbe essere presente presso la sede dove si svolgono le attività, secondo il programma concordato.

Domanda n. 5

Capitolato tecnico

(Art 10) Tabella Riduzione dei corrispettivi: Le assenze superiori ai 10 gg, sono distinte tra giustificate (riduzione del 10%) e ingiustificate (riduzione del 30%). Queste assenze sono **evidentemente riferite all'utente**.

Nei lotti 2 e 3, in presenza di importi destinati all'utente (borsa di tirocinio), la riduzione è da intendersi collegata all'importo da erogare all'utente?

Nel lotto 1, in assenza di importi destinati all'utente, vale ugualmente la distinzione tra assenze “giustificate” e “ingiustificate”? La giustificazione dell'assenza incide cioè sull'importo destinato all'aggiudicatario?

Risposta n. 5: L'art. 10 del capitolato tecnico disciplina le riduzioni dovute all'assenza degli utenti, sia nel caso in cui è prevista la borsa lavoro sia nel caso in cui non è prevista, applicando le riduzioni di cui alle tabelle indicate nel medesimo art. 10. Si evidenzia che le assenze ingiustificate possono essere correlate alla motivazione all'adesione al progetto.

Le assenze sono riferite all'utente e di conseguenza, questa Azienda ULSS pagherà le prestazioni applicando le riduzioni previste dal capitolato. Gli importi relativi alla borsa lavoro da assegnare all'utenza sono di competenza dell'aggiudicatario.

Domanda n. 6: *Si richiede chi siano gli attuali gestori del servizio, per ciascun lotto.*

Risposta n. 6: Il dato non è rilevante ai fini della formulazione dell'offerta.

IL RUP
F.to Dott. Giorgio Miotto

