

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLE ATTIVITA' COMPLEMENTARI NON SANITARIE LEGATE ALL'EMERGENZA SANITARIA COVID - 19 PER L'AZIENDA ULSS N. 8 BERICA, AI SENSI DEGLI ARTT. 60 E 95 DEL D.LGS. 18 APRILE 2016, N. 50, NONCHÉ AI SENSI DELL'ART. 8 COMMA 1 LETTERA C) DELLA LEGGE N. 120 DEL 11/09/2020.

GARA N. 8150149 - CIG N. 8752119D11 - ID SINTEL 140302140

VERBALE DI APERTURA BUSTE TECNICHE

VERBALE COMMISSIONE GIUDICATRICE N. 1

Alle ore 09:40 del 14 Giugno 2021, in Vicenza, presso gli uffici della Direzione Medica di Vicenza, si riunisce per l'apertura delle buste tecniche, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con Deliberazione del Direttore Generale n. 1060 del 07/06/2021 così composta:

Presidente: dott. ssa Romina Cazzaro, Direttore UOC Direzione Medica Vicenza;
Commissari: dott.ssa Anna Diquigiovanni, Coordinatore UOC Direzione Medica Vicenza;
dott. Barbara Garbin, Responsabile dell'Ufficio Coordinamento
Attività Amministrative del Dipartimento di Prevenzione e gestione budget.

E' altresì presente la dott.ssa Laura Baggio, dell'UOS Gare per la gestione dei dati nella piattaforma Sintel.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e ricorda che le attività di gara rivestono natura riservata e che ne è vietata la divulgazione.

La Commissione prende preliminarmente atto che a tutte le ditte partecipanti è stata data comunicazione, a mezzo piattaforma Sintel, dello svolgimento della presente seduta di gara.

La Commissione prende atto altresì che, come da verbali del 03/06/2021 e 09/06/2021, sono stati ammessi alla presente gara i seguenti operatori economici:

- RTI Cordusio Servizi Spca - Maggio '82 Cooperativa Sociale Integrata;
- RTI Planet Call Direct Srl – Istar Srl;
- RTI Consorzio Stabile Cento Orizzonti Scarl – Cooperativa Sociale Anthesys Servizi;
- Seat Servizi avanzati tecnologici e terapeutici Società Cooperativa Sociale;
- Archilogry SRL.

La Commissione procede a riscontrare la presenza delle buste telematiche "documentazione tecnica" presentate dai concorrenti ammessi nonché ad effettuare il download della documentazione tecnica ivi contenuta.

La Commissione, verificata la regolare presenza della documentazione tecnica presentata da tutte le ditte, le ammette alla successiva fase di gara.

Il Presidente richiama il Disciplinare di Gara, con particolare riferimento all'articolo 18 "Criterio di aggiudicazione", il quale dispone che l'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che,



dalla somma dei punteggi ottenuti per la qualità e per il prezzo offerto, avrà ottenuto complessivamente il punteggio più elevato, in base ai seguenti elementi:

- Qualità: punteggio massimo punti 70/100

- Prezzo: punteggio massimo punti 30/100

N.	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX D
1	PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO Verrà valutata la coerenza del progetto di organizzazione e gestione del servizio rispetto a quanto richiesto nel capitolato tecnico.	20
2	CURRICULUM DEL REFERENTE DEL SERVIZIO Verranno valutate le competenze tecnico – professionali del Referente del servizio, rispetto a quanto richiesto nel capitolato tecnico.	15
3	CONTINUITA' DEL SERVIZIO Verranno valutate le modalità operative per garantire la continuità del servizio con particolare riferimento alla gestione delle emergenze (es. turnazione del personale per malattie, ferie ecc.).	15
4	CONTROLLI QUALITATIVI Sistemi di autocontrollo della qualità dei processi interni alle attività espletate nell'ambito della convenzione. Sistema di controllo di risultato proposto per la verifica della qualità del servizio che individui in particolare: a) controllo di processo (mezzi e procedure) b) sistema di autocontrollo adottato dall'ente	10
5	PIANO FORMATIVO DEL PERSONALE Verrà valutata l'offerta formativa rivolta agli operatori impiegati nello svolgimento del servizio.	10
	TOTALE	70

Si dà atto altresì che, ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, al fine di rispettare gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi dall'amministrazione appaltante è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 42/70. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Si dà inoltre atto che i giudizi verranno espressi dalla commissione secondo la seguente scala di valutazione:

GIUDIZIO SINTETICO	Analisi	COEFFICIENTE
Ottimo	Proposta assolutamente completa, molto dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	1
Buono	Proposta ampia e corretta, abbastanza dettagliata, rispondente in maniera più che adeguata agli standard qualitativi richiesti	0,8
Sufficiente	Proposta essenziale, semplice nel dettaglio, rispondente in maniera sufficiente agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,6
Insufficiente	Proposta insufficiente rispetto agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,4
Gravemente insufficiente	Proposta limitata, poco dettagliata, molto semplice, rispondente in maniera scarsa agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,2
Inadeguato	Senza alcuna proposta o inadeguata rispetto agli standard qualitativi e	0,0

	prestazionali richiesti	
--	-------------------------	--

La documentazione tecnica verrà messa a disposizione dei membri della Commissione e i plichi telematici originali contenenti la documentazione tecnica sono invece custoditi dalla piattaforma Sintel.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta.

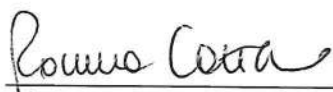
Il presente verbale verrà pubblicato nella "Documentazione di gara" sulla piattaforma Sintel, sul sito aziendale www.ulss8.veneto.it.

La seduta termina in data di oggi 14 Giugno 2021 alle ore 10:55.

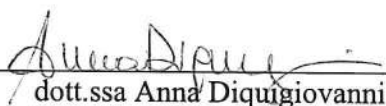
Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

I COMMISSARI



dott. ssa Romina Cazzaro



dott.ssa Anna Diquigiovanni



dott.ssa Barbara Garbin

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLE ATTIVITA' COMPLEMENTARI NON SANITARIE LEGATE ALL'EMERGENZA SANITARIA COVID - 19 PER L'AZIENDA ULSS N. 8 BERICA, AI SENSI DEGLI ARTT. 60 E 95 DEL D.LGS. 18 APRILE 2016, N. 50, NONCHÉ AI SENSI DELL'ART. 8 COMMA 1 LETTERA C) DELLA LEGGE N. 120 DEL 11/09/2020.

GARA N. 8150149 - CIG N. 8752119D11 - ID SINTEL 140302140

VERBALE COMMISSIONE GIUDICATRICE N. 2

Alle ore 11:00 del 14 Giugno 2021, in Vicenza, presso gli uffici della Direzione Medica di Vicenza, si riunisce, per la valutazione delle offerte tecniche in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con Deliberazione del Direttore Generale n. 1060 del 07/06/2021 così composta:

Presidente: dott. ssa Romina Cazzaro, Direttore UOC Direzione Medica Vicenza;
Commissari: dott.ssa Anna Diquigiovanni, Coordinatore UOC Direzione Medica Vicenza;
dott. Barbara Garbin, Responsabile dell'Ufficio Coordinamento
Attività Amministrative del Dipartimento di Prevenzione e gestione budget.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e ricorda che le attività di gara rivestono natura riservata e che ne è vietata la divulgazione.

La Commissione prosegue nei lavori ed esamina la documentazione tecnica presentata da ciascun operatore economico.

La Commissione, a fronte della complessità dei documenti da valutare e di indifferibili impegni lavorativi, ritiene di concludere la seduta e rinviare alla prossima riunione il prosieguo dei lavori al 15 Giugno alle ore 09:00.

La seduta termina in data di oggi 14 Giugno 2021 alle ore 13:00.

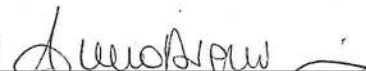
Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

I COMMISSARI



dott. ssa Romina Cazzaro



dott.ssa Anna Diquigiovanni



dott.ssa Barbara Garbin



GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLE ATTIVITA' COMPLEMENTARI NON SANITARIE LEGATE ALL'EMERGENZA SANITARIA COVID - 19 PER L'AZIENDA ULSS N. 8 BERICA, AI SENSI DEGLI ARTT. 60 E 95 DEL D.LGS. 18 APRILE 2016, N. 50, NONCHÉ AI SENSI DELL'ART. 8 COMMA 1 LETTERA C) DELLA LEGGE N. 120 DEL 11/09/2020.

GARA N. 8150149 - CIG N. 8752119D11 - ID SINTEL 140302140

VERBALE COMMISSIONE GIUDICATRICE N. 3

Alle ore 09:30 del 15 Giugno 2021, in Vicenza, presso gli uffici della Direzione Medica di Vicenza, si riunisce, per la valutazione delle offerte tecniche in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con Deliberazione del Direttore Generale n. 1060 del 07/06/2021 così composta:

Presidente: dott. ssa Romina Cazzaro, Direttore UOC Direzione Medica Vicenza;
Commissari: dott.ssa Anna Diquigiovanni, Coordinatore UOC Direzione Medica Vicenza;
dott. Barbara Garbin, Responsabile dell'Ufficio Coordinamento
Attività Amministrative del Dipartimento di Prevenzione e gestione budget.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e ricorda che le attività di gara rivestono natura riservata e che ne è vietata la divulgazione.

La Commissione prosegue nei lavori ed esamina la documentazione tecnica presentata da ciascun operatore economico.

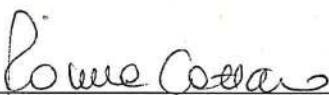
La Commissione, a fronte della complessità dei documenti da valutare e di indifferibili impegni lavorativi, ritiene di concludere la seduta e rinviare alla prossima riunione il prosieguo dei lavori al 18 Giugno alle ore 09:00.

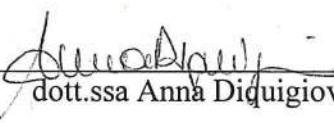
La seduta termina in data di oggi 15 Giugno 2021 alle ore 13:00.

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

I COMMISSARI


dott. ssa Romina Cazzaro


dott.ssa Anna Diquigiovanni


dott.ssa Barbara Garbin

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLE ATTIVITA' COMPLEMENTARI NON SANITARIE LEGATE ALL'EMERGENZA SANITARIA COVID - 19 PER L'AZIENDA ULSS N. 8 BERICA, AI SENSI DEGLI ARTT. 60 E 95 DEL D.LGS. 18 APRILE 2016, N. 50, NONCHÉ AI SENSI DELL'ART. 8 COMMA 1 LETTERA C) DELLA LEGGE N. 120 DEL 11/09/2020.

GARA N. 8150149 - CIG N. 8752119D11 - ID SINTEL 140302140

VERBALE COMMISSIONE GIUDICATRICE N. 4

Alle ore 09:00 del 18 Giugno 2021, in Vicenza, presso gli uffici della Direzione Medica di Vicenza, si riunisce, per la valutazione delle offerte tecniche in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con Deliberazione del Direttore Generale n. 1060 del 07/06/2021 così composta:

Presidente: dott. ssa Romina Cazzaro, Direttore UOC Direzione Medica Vicenza;
Commissari: dott.ssa Anna Diquigiovanni, Coordinatore UOC Direzione Medica Vicenza;
dott. Barbara Garbin, Responsabile dell'Ufficio Coordinamento
Attività Amministrative del Dipartimento di Prevenzione e gestione budget.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e ricorda che le attività di gara rivestono natura riservata e che ne è vietata la divulgazione.

La Commissione prosegue nei lavori ed esamina la documentazione tecnica presentata da ciascun operatore economico.

La Commissione, quindi, procede alla valutazione della qualità delle offerte tecniche sulla base dei criteri di valutazione di cui all'art. 18 del Disciplinare di gara, esprimendo i giudizi come da tabella allegata (allegato 1 al presente verbale), per farne parte integrante e sostanziale.

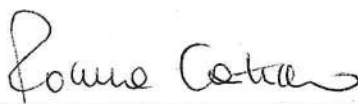
La Commissione, a fronte di indifferibili impegni lavorativi, ritiene di concludere la seduta e rinviare alla prossima riunione il prosieguo dei lavori al 23 Giugno alle ore 09:00.

La seduta termina in data di oggi 18 Giugno 2021 alle ore 12:00.

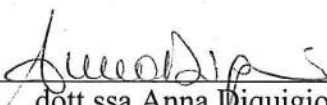
Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

I COMMISSARI



dott. ssa Romina Cazzaro



dott.ssa Anna Diquigiovanni



dott.ssa Barbara Garbin

N	Elementi di valutazione	punti max D	RTI Cordusio Servizi Spca - Maggio '82 Cooperativa Sociale Integrata		RTI Planet Call Direct Srl - Istar Srl	
			valutazione (coefficiente)	motivazione	valutazione (coefficiente)	motivazione
1	progetto di organizzazione E GESTIONE del servizio Verrà valutata la coerenza del progetto di organizzazione e gestione del servizio rispetto a quanto richiesto nel capitolato tecnico.	20	0,8	Proposta ampia e corretta, dettagliata, rispondente in maniera più che adeguata agli standard qualitativi richiesti ma sviluppata in maniera non del tutto coerente con l'articolazione del servizio come previsto dal capitolato tecnico	1	Proposta assolutamente completa, molto dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.
2	CURRICULUM DEL REFERENTE DEL SERVIZIO Verranno valutate le competenze tecnico – professionali del Referente del servizio, rispetto a quanto richiesto nel capitolato tecnico.	15	0,8	CV con formazione aderente all'attività richiesta. CV strutturato e completo con parziali competenze nella gestione di servizi amministrativi a supporto di strutture sanitarie.	0,8	CV con formazione parzialmente aderente all'attività richiesta ma notevoli competenze nella gestione di servizi amministrativi a supporto di strutture sanitarie.
3	CONTINUITA' DEL SERVIZIO Verranno valutate le modalità operative per garantire la continuità del servizio con particolare riferimento alla gestione delle emergenze (es. turnazione del personale per malattie, ferie ecc.).	15	1	Proposta assolutamente completa, molto dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	1	Proposta assolutamente completa, molto dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti
4	Sistemi di autocontrollo della qualità dei processi interni alle attività espletate nell'ambito della convenzione. Sistema di controllo di risultato proposto per la verifica della qualità del servizio che individui in particolare: a) controllo di processo (mezzi e procedure) b) sistema di autocontrollo adottato dall'ente	10	1	Proposta assolutamente completa, molto dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	1	Proposta assolutamente completa, molto dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti
5	Piano formativo del Personale Verrà valutata l'offerta formativa rivolta agli operatori impiegati nello svolgimento del servizio.	10	1	Proposta formativa completa e dettagliata rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.	1	Proposta formativa completa e dettagliata rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.

RTI Consorzio Stabile Cento Orizzonti Scrl – Cooperativa Sociale Anthesys Servizi			Seat Servizi avanzati tecnologici e terapeutici Società Cooperativa Sociale		Archilog SRL	
valutazione (coefficiente)	motivazione	valutazione (coefficiente)	motivazione	valutazione (coefficiente)	motivazione	
0,8	Proposta ampia e corretta, dettagliata, rispondente in maniera più che adeguata agli standard qualitativi richiesti ma sviluppata in maniera non del tutto coerente con l'articolazione del servizio come previsto dal capitolato tecnico	0,8	Proposta ampia e corretta, dettagliata, rispondente in maniera più che adeguata agli standard qualitativi richiesti ma sviluppata in maniera non del tutto coerente con l'articolazione del servizio come previsto dal capitolato tecnico	0,4	Proposta insufficiente rispetto agli standard qualitativi e prestazionali richiesti. Progetto estremamente scarno e generico, non contestualizzato.	
0,8	CV con formazione parzialmente aderente all'attività richiesta ma notevoli competenze nella gestione di servizi amministrativi a supporto di strutture sanitarie.	0,6	CV rispondente in maniera sufficiente agli standard qualitativi e prestazionali richiesti, con sufficienti competenze nella gestione dei servizi amministrativi a supporto di strutture sanitarie	0,4	CV poco dettagliato, non presenta esperienza specifica nel settore sanitario.	
1	Proposta assolutamente completa, molto dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	1	Proposta completa, molto dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,4	Non sono individuate con chiarezza le strategie per garantire la continuità del servizio. Proposta insufficiente rispetto agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.	
1	Proposta assolutamente completa, molto dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	1	Proposta completa, molto dettagliata e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,4	Proposta insufficiente rispetto agli standard qualitativi e prestazionali richiesti. Non esplicita strumenti di controllo qualità calati sulla specificità del servizio	
1	Proposta formativa completa e dettagliata rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.	1	Proposta formativa completa e dettagliata rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.	0,4	Proposta insufficiente rispetto agli standard qualitativi e prestazionali richiesti, senza proposte specifiche di formazione. Nessuna contestualizzazione rispetto al servizio oggetto di gara.	

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLE ATTIVITA' COMPLEMENTARI NON SANITARIE LEGATE ALL'EMERGENZA SANITARIA COVID - 19 PER L'AZIENDA ULSS N. 8 BERICA, AI SENSI DEGLI ARTT. 60 E 95 DEL D.LGS. 18 APRILE 2016, N. 50, NONCHÉ AI SENSI DELL'ART. 8 COMMA 1 LETTERA C) DELLA LEGGE N. 120 DEL 11/09/2020.

GARA N. 8150149 - CIG N. 8752119D11 - ID SINTEL 140302140

VERBALE COMMISSIONE GIUDICATRICE N. 5

Alle ore 08:45 del 23 Giugno 2021, in Vicenza, presso gli uffici della Direzione Medica di Vicenza, si riunisce, per la valutazione delle offerte tecniche in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con Deliberazione del Direttore Generale n. 1060 del 07/06/2021 così composta:

Presidente: dott. ssa Romina Cazzaro, Direttore UOC Direzione Medica Vicenza;
Commissari: dott.ssa Anna Diquigiovanni, Coordinatore UOC Direzione Medica Vicenza;
dott. Barbara Garbin, Responsabile dell'Ufficio Coordinamento
Attività Amministrative del Dipartimento di Prevenzione e gestione budget.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e ricorda che le attività di gara rivestono natura riservata e che ne è vietata la divulgazione.

La Commissione prosegue nei lavori e, richiamato il verbale del 18/06/2021, procede nella valutazione della qualità delle offerte tecniche assegnando i punteggi sulla base dei giudizi formulati come da tabella che si allega.

L'offerta della ditta Archilogy Srl non ha superato la soglia di sbarramento relativa alla qualità fissata in punti 42 dall'art. 18.1 del Disciplinare di gara e, pertanto, non viene ammessa alla fase di apertura dell'offerta economica.

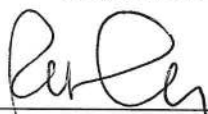
A conclusione dei lavori, il Presidente, in accordo con la Commissione stabilisce di inoltrare i verbali al RUP.

La seduta termina in data di oggi 23 Giugno 2021 alle ore 09:40.

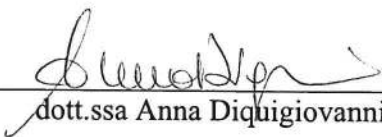
Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

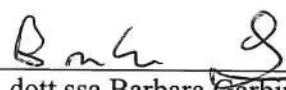
I COMMISSARI



dott. ssa Romina Cazzaro



dott.ssa Anna Diquigiovanni



dott.ssa Barbara Garbin

N	Elementi di valutazione	punti max D	RTI Cordusio Servizi Sipa - Maggio '82 Cooperativa Sociale Integrata		RTI Planet Call Direct Srl - Istar Srl		RTI Consorzio Stabile Cento Orizzonti Scarl - Cooperativa Sociale Anthesys Servizi		Seat Servizi avanzati tecnologici e terapeutici Società Cooperativa Sociale		Archilog SRL	
			valutazione (coefficiente)	Punteggi	valutazione (coefficiente)	Punteggi	valutazione (coefficiente)	Punteggi	valutazione (coefficiente)	punteggio	valutazione (coefficiente)	Punteggi
1	progetto di organizzazione E GESTIONE del servizio Verrà valutata la coerenza del progetto di organizzazione e gestione del servizio rispetto a quanto richiesto nel capitolato tecnico.	20	0,8	16	1	20	0,8	16	0,8	16	0,4	8
2	CURRICULUM DEL REFERENTE DEL SERVIZIO Verranno valutate le competenze tecnico - professionali del Referente del servizio, rispetto a quanto richiesto nel capitolato tecnico.	15	0,8	12	0,8	12	0,8	12	0,6	9	0,4	6
3	CONTINUITA' DEL SERVIZIO Verranno valutate le modalità operative per garantire la continuità del servizio con particolare riferimento alla gestione delle emergenze (es. turnazione del personale per malattie, ferie ecc.).	15	1	15	1	15	1	15	1	15	0,4	6
4	CONTROLLI QUALITATIVI Sistemi di autocontrollo della qualità dei processi interni alle attività espletate nell'ambito della convenzione. Sistema di controllo di risultato proposto per la verifica della qualità del servizio che individui in particolare: a) controllo di processo (mezzi e procedure) b) sistema di autocontrollo adottato dall'ente	10	1	10	1	10	1	10	1	10	0,4	4
5	Piano formativo del Personale Verrà valutata l'offerta formativa rivolta agli operatori impiegati nello svolgimento del servizio.	10	1	10	1	10	1	10	1	10	0,4	4
		70		63		67		63		60		28