



**AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI VEN\_06\_VICENZA**

**Atto di programmazione territoriale per l'attuazione del**

***“Piano regionale per il contrasto alla povertà 2018-2020”***

**Aggiornamento 2020**

Parte integrante del Piano di Zona straordinario 2021

## 1. Analisi della domanda e dell'offerta sociale

Tabella 1. Indicatori domanda sociale (al 30-09-2020)

	Numero di domande RdC presentate	Numero di domande RdC accolte	Numero di beneficiari RdC inviati dal CPI al Servizio sociale	Numero di beneficiari RdC inviati dal Servizio sociale al CPI a seguito di Analisi preliminare	Numero di nuclei RdC che hanno sottoscritto il Patto per l'Inclusione sociale semplificato (operatori sociali)	Numero nuclei RdC che hanno sottoscritto il Patto per l'inclusione sociale (Equipe multidisciplinare)	Numero di Nuclei RdC presi in carico da servizi specialistici
Dato aggregato a livello di ATS	3773	3262	12	36	566	108	8

Tabella 2. Indicatori offerta sociale (al 30-09-2020)

	Nuclei RdC con Patto per l'inclusione sociale e minore nei primi 1000 giorni di vita	Nuclei RdC con Patto per l'inclusione sociale e almeno un minore	Nuclei RdC con Patto per l'inclusione sociale e almeno un disabile
Dato aggregato a livello di ATS	96	430	73

Tabella 3. Indicatori offerta sociale - Equipe Multidisciplinare per la valutazione del bisogno dei beneficiari di RdC (al 30-09-2020)

### Composizione<sup>11</sup>

Operatore comunale non Assistente Sociale (Educatore, Psicologo ecc.)	CPI	Navigator	Servizi Specialistici	Istituti Scolastici	Altri soggetti Pubblici (specificare)	Terzo Settore	Altro (specificare)
2	0	0	2	0	0	2	

<sup>11</sup> Indicare il numero per ogni figura professionale presenti nell'Equipe Multidisciplinare.

## Accordi con altri enti territoriali <sup>12</sup>

Sono stati sottoscritti accordi con CPIA e CPI per il coordinamento delle attività e le modalità di raccordo. Attualmente i protocolli sono in fase di verifica e aggiornamento, essendo stati siglati ancora nel 2018 per il SIA.

Nel 2020 sono stati siglati numerosi L'annualità ha visto un forte coinvolgimento dei diversi attori del territorio con la formalizzazione degli accordi con gli altri partner del progetto e l'ampliamento della rete dei soggetti coinvolti per l'attuazione degli interventi per i beneficiari.

Per quanto riguarda il terzo settore è stato coinvolto principalmente come risorsa per le attività di volontariato. Le associazioni e le cooperative sono sede di inserimento dei volontari, collaborano con il Comune nell'individuazione delle mansioni alle quali adibire i volontari ed inoltre si occupano della copertura assicurativa degli stessi. Al fine di procedere all'inserimento in volontariato degli utenti ai partner è stata richiesta la firma dell'adesione al progetto "Cittadinanze Rincontrate" e del protocollo d'intesa. Al momento sono coinvolte nel progetto Cittadinanze Rincontrate un centinaio di associazioni ma non tutte collaborano attivamente nella progettazione degli interventi: i luoghi in cui effettivamente vengono inseriti i volontari rimangono una trentina.

Il rapporto di collaborazione con i fornitori dei servizi formativi ed educativi – quelle realtà che erogano i servizi direttamente ai beneficiari a fronte di voucher sociali – è formalizzata dall'accreditamento all'elenco fornitori consentendo così una continuità alle attività connesse ai progetti di inclusione sociale previsti nel Piano Locale di Contrasto alla Povertà "Cittadinanze Rincontrate", ottimizzando l'offerta e semplificando il sistema di accesso, permettendo un'alta flessibilità nell'erogazione delle prestazioni previste nonché la verifica dell'appropriatezza e della qualità. A fine 2020 gli enti accreditati erano 89.

## Modalità organizzative delle Equipe Multidisciplinari <sup>13</sup>

L'organizzazione condivisa a livello di ambito prevede che: i casi conosciuti dal servizio sociale siano presi in carico direttamente dal territorio, con la collaborazione dello sportello sociale per l'inserimento dell'analisi nel portale e la definizione dei progetti. Le situazioni non conosciute dai servizi sociali sono prese in carico dallo sportello sociale e condivise poi con il servizio sociale territoriale. Il monitoraggio delle situazioni avviene costantemente attraverso la comunicazione diretta tra i servizi sociali territoriali, e gli operatori dei servizi specialistici dell'Ulss8 e lo sportello sociale. Inoltre vengono fissati periodicamente (almeno una volta ogni due mesi) degli incontri per confrontarsi sulla definizione dei progetti e il loro stato di attuazione.

Per quanto riguarda il coinvolgimento del Centro per l'Impiego purtroppo non è stato possibile prevedere la partecipazione di un operatore nelle equipe multidisciplinari svolte per i singoli casi a causa della insufficienza di personale. E' in fase di definizione però un protocollo operativo che definisce sia le modalità reciproche di invio dei casi (dato che non vi è ancora un'interoperabilità tra i sistemi si è stabilito di utilizzare la PEC) sia le modalità di collaborazione con il centro per l'impiego per sostenere dal punto di vista della ricerca del lavoro i nuclei familiari seguiti dai servizi sociali (rispetto a questo si ipotizza l'invio da parte del comune di una segnalazione circa l'opportunità di politica attiva del lavoro di interesse della persona e il centro per l'impiego fornirà poi l'assistenza necessaria per accedervi).

## Modalità di partecipazione dei beneficiari RdC alla definizione del Patto per l'Inclusione sociale<sup>14</sup>

I beneficiari vengono in primo luogo contattati telefonicamente per fissare un primo appuntamento di analisi preliminare. In tale sede, oltre all'analisi della situazione, viene già ipotizzato un progetto con la persona che viene coinvolta fin dall'inizio nella scelta delle attività alle quali deve partecipare. E' lasciata libertà sia nella scelta del PUC, se obbligatorio, sia nella scelta dei percorsi formativi da intraprendere. La modalità dell'albo fornitori permette infatti di riconoscere il ruolo attivo del cittadino/utente, supportandone l'autonomia nella scelta del soggetto erogatore, nonché nella definizione degli interventi ed aspetti operativi previsti dal Progetto Personalizzato.

---

<sup>12</sup> Indicare se sono presenti accordi formali (es. convenzioni, protocolli d'intesa) con altri enti del territorio (CPI, Asp, Istituti scolastici, Terzo Settore) ai fini dell'attivazione e partecipazione alle Equipe multidisciplinari. Se presenti, specificarne in sintesi il contenuto.

<sup>13</sup> Specificare la frequenza e le modalità di incontro della EM (modalità di convocazione, luogo di svolgimento delle riunioni ed eventuale utilizzo di modalità telematiche), le modalità di condivisione delle informazioni e gli strumenti di valutazione utilizzati.

<sup>14</sup> Indicare, se presenti, gli specifici strumenti utilizzati e le pratiche di lavoro eventualmente adottate per favorire la partecipazione dei beneficiari alla definizione del loro percorso di inclusione sociale.

Tabella 4. Indicatori offerta sociale – Interventi per i beneficiari di RdC (al 31-12-2019)

TIPO DI INTERVENTO	Fondo impiegato (QSFP – PON Inclusion)	Importo Fondo Impiegato	Modalità di erogazione (diretta – indiretta; specificare quale)	N° beneficiari RdC coinvolti
Tirocini finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione	PON	€ 93.660,00	AFFIDAMENTO, TRAMITE RDO SUL ME.PA.	40
Sostegno socio-educativo domiciliare o territoriale, incluso il supporto nella gestione delle spese e del bilancio familiare	PON QSFP QSFP (trasferimento ai Comuni)	€ 110.089,16 € 42.099,00 € 80.692,50	Voucher sociali	290 93 36
Assistenza domiciliare socio-assistenziale e servizi di prossimità	QSFP	€ 1.638,25	Voucher sociali	7
Sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare	REALIZZATO A VALERSI SU ALTRA PROGETTUALITA'			
Servizio di mediazione culturale	REALIZZATO A VALERSI SU ALTRA PROGETTUALITA'			
Servizio di pronto intervento sociale	QSFP	€ 771.420,54	Convenzioni già in essere	154
Altro, specificare: formazione	PON QSFP	€ 91.999,60 € 43.348,20	Voucher sociali	472 91

## 2. Programmazione della Quota Servizi Fondo Povertà 2019

Nota: informazioni che richiedono un raccordo con la Piattaforma Multifondo

Tabella 5 - Sintesi impiego QSFP annualità 2019

Azione	Importo programmato (V.A.)	Importo programmato (%)
Azione 1. Potenziamento del Servizio sociale professionale	€ 95.000,00	9,00
Azione 2. Attivazione e rafforzamento dei sostegni nel Patto per l'inclusione sociale	€ 610.857,93	58,00
Azione 3. Potenziamento del Segretariato sociale	€ 50.000,00	4,7
Azione 4. Adeguamento sistemi informativi	0	0
Azione 5. Attivazione e realizzazione Progetti Utili alla Collettività (PUC)	€ 298.241,07	28,03
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.054.099,00</b>	<b>100,00</b>

### 2.1 Azione 1. Potenziamento del Servizio sociale professionale

Tabella 6a - Servizio sociale professionale al 31.12.2019

TIPO DI CONTRATTO (se si tratta di contratto a tempo determinato indicare il termine finale)	FONDO IMPIEGATO	Numero assistenti sociali impiegati per tipo di contratto (teste) <sup>15</sup>	Numero complessivo ore settimanali	Numero assistenti sociali impiegati complessivamente (FTE) <sup>16</sup>	N° abitanti	Rapporto AS/abitanti
31/12/2019	PON	4	144	4		
TEMPO INDETERMINATO O ASSUNZIONE IN RUOLO	BILANCI COMUNALI	47	1463	40		
TEMPO DETERMINATO-AFFIDAMENTO SERVIZIO A COOPERATIVE	BILANCI COMUNALI	12	196	6		
		63	1.803	50	314.591	1/6.269

<sup>15</sup> Considerare tutti gli assistenti sociali del servizio sociale professionale, a prescindere dalla forma contrattuale, dal fondo impiegato e dalla funzione svolta.

<sup>16</sup> FTE: Full Time Equivalent, ovvero valore rapportato ad un occupato a tempo pieno di 36 ore settimanali (due persone con part time a 18 ore equivalgono ad un FTE)

Tabella 6b - Servizio sociale professionale (valore atteso al 31.12.2020)

TIPO DI CONTRATTO (se si tratta di contratto a tempo determinato indicare il termine finale)	FONDO IMPIEGATO	Numero assistenti sociali impiegati per tipo di contratto (teste)	Numero complessivo ore settimanali	Numero assistenti sociali impiegati complessivamente (FTE)	N° abitanti	Rapporto AS/abitanti
31/12/2019	QSFP	7	252	7		
TEMPO INDETERMINATO ASSUNZIONE IN RUOLO	BILANCI COMUNALI	47	1463	40		
TEMPO DETERMINATO - AFFIDAMENTO SERVIZIO A COOPERATIVE	BILANCI COMUNALI	12	196	6		
		66	1.911	53	314.591	1/5.935

Tabella 6c - Servizio sociale professionale (valore atteso al 31.12.2021)

TIPO DI CONTRATTO (se si tratta di contratto a tempo determinato indicare il termine finale)	FONDO IMPIEGATO	Numero assistenti sociali impiegati per tipo di contratto (teste)	Numero complessivo ore settimanali	Numero assistenti sociali impiegati complessivamente (FTE)	N° abitanti	Rapporto AS/abitanti
31/12/2019	QSFP	10	360	10		
TEMPO INDETERMINATO ASSUNZIONE IN RUOLO	BILANCI COMUNALI	47	1.463	40		
TEMPO DETERMINATO - AFFIDAMENTO SERVIZIO A COOPERATIVE	BILANCI COMUNALI	12	196	6		
		69	2.019	56	314.591	1/5.617

## 2.2 Azione 2. Attivazione e rafforzamento dei sostegni nel Patto per l'inclusione sociale

Tabella 8 - Interventi e servizi di inclusione sostenuti con la QSFP 2019 (valore atteso al 31 dicembre 2021):

TIPO DI INTERVENTO	Modalità di erogazione (diretta – indiretta)	N° beneficiari RdC coinvolti	Importo QSFP 2019
Tirocini finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione	AFFIDAMENTO TRAMITE RDO IN ME.PA	80	100.000,00
Sostegno socio-educativo domiciliare o territoriale, incluso il supporto nella gestione delle spese e del bilancio familiare			85.000,00
Assistenza domiciliare socio-assistenziale e servizi di prossimità			25.000,00
Sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare			50.000,00
Servizio di mediazione culturale			0
Servizio di pronto intervento sociale			264.099,00
		<b>TOTALE</b>	<b>524.099,00</b>

## 2.3 Azione 3. Potenziamento del Segretariato sociale

Tabella 9 – Potenziamento del Segretariato sociale nel 2020 (valore atteso al 31 dicembre 2021):

Punto per la promozione e diffusione delle misure (indicazione sede/Comune)	Numero e tipologie di Risorse Umane impiegate	Numero ore apertura (settimanali)	Tipologia di rafforzamento <sup>17</sup>	Importo QSFP 2019
VICENZA	EDUCATORE E AMINISTRATIVO	20	RAFFORZMANT O SPORTELLO	50.000,00
<b>TOTALI</b>				<b>TOTALE</b>

## 2.4 Azione 4. Adeguamento sistemi informativi

Tabella 10 - Sistemi informativi adeguati con la QSFP 2019 <sup>18</sup>(valore atteso al 31 dicembre 2021)

Denominazione sistema informativo	Funzionalità del sistema	Tipologia di adeguamento	Importo QSFP 2019
ACQUISTO STRUMENTAZIONE			
<b>TOTALI</b>			<b>TOTALE</b>



## 2.5 Azione 5. Attivazione e realizzazione Progetti Utili alla Collettività (PUC)

Tabella 11 – PUC sostenuti con la QSFP 2019 (valore atteso al 31 dicembre 2021)

<b>Tipologia di PUC</b> (indicare ambito di intervento: sociale, culturale, artistico, ambiente, formativo, tutela dei beni comuni)	<b>Modalità di erogazione</b> (diretta – indiretta)	<b>N° beneficiari RdC</b> <b>coinvolti</b>	<b>Importo</b> <b>QSFP 2019</b>
SOCIALE: INSERIMENTI PRESSO STRUTTURE ED ENTI CHE EROGANO SERVIZI E PRESTAZIONI SOCIALI A SUPPORTO DELLE ATTIVITA' DI SUPPORTO (PULIZIA/MANUTENZIONE...)	DIRETTAMENTE GESTITA DAL COMUNE CAPOFILA PREVIA ADESIONE E SOTTOSCRIZIONE DA PARTE DELL'ENTE CHE ACCOGLIE I PUC	100	NESSUN CONTRIBUTO E' PREVISTO PER GLI ENTI OSPITANTI E I BENEFICIARI DI RDC CHE SVOLGONO IL PUC
CULTURALE/ARTISTICO: INSERIMENTO PRESSO MUSEI , BIBLIOTECHE, TEATRI A SUPPORTO DELLE ATTIVITA' DI GUARDIANIA	DIRETTAMENTE GESTITA DAL COMUNE CAPOFILA PREVIA ADESIONE E SOTTOSCRIZIONE DA PARTE DELL'ENTE CHE ACCOGLIE I PUC	100	NESSUN CONTRIBUTO E' PREVISTO PER GLI ENTI OSPITANTI E I BENEFICIARI DI RDC CHE SVOLGONO IL PUC
AMBIENTE/BENI COMUNI: INSERIMENTO PRESSO PARCHI, PALESTRE ALTRE STRUTTURE PUBBLICHE A SUPPORTO DELLE ATTIVITA' DI MANUTENZIONE E GUARDIANIA	DIRETTAMENTE GESTITA DAL COMUNE CAPOFILA PREVIA ADESIONE E SOTTOSCRIZIONE DA PARTE DELL'ENTE CHE ACCOGLIE I PUC	100	NESSUN CONTRIBUTO E' PREVISTO PER GLI ENTI OSPITANTI E I BENEFICIARI DI RDC CHE SVOLGONO IL PUC
FORMAZIONE: PERCORSI DI FORMAZIONE QUALIFICANTE PER GARANTIRE L'ACCESSO A MISURE DI POLITICA ATTIVA DEL LAVORO E FORMAZIONE DI BASE PER LO SVOLGIMENTO DEI PUC (HACCP, SICUREZZA...)	VOUCHER SOCIALI PREVIO ACCREDITAMENTO DELL'ENTE EROGATORE DEI SERVIZI FORMATIVI	250	298.241,07
		<b>450</b>	<b>298.241,07</b>

<sup>17</sup> Indicare se si tratta di nuova attivazione del punto, di rafforzamento di RU già presenti o da acquisire, di acquisto di beni strumentali etc.

<sup>18</sup> Per il rafforzamento dei sistemi informativi, le risorse della QSFP possono essere impiegate fino ad un massimo del 2% del totale delle risorse assegnate.

Tabella 12 – Dettaglio costi QSFP 2019 per la realizzazione di PUC (valore atteso al 31 dicembre 2020):

Voci di costo	Importo QSFP 2019	Modalità di acquisizione (diretta – affidamento a terzi)
INAIL	0	CI SI AVVALE DEL FONDO MINISTERIALE
RC Terzi	0	CI SI AVVALE DELLE POLIZZE ASSICURATIVE DEI COMUNI O DEGLI STESSI ETS
Visite mediche	0	CI SI AVVALE DI ALTRE RISORSE (RIA) SE NECESSARIO (COME AD ESEMPIO VISITE MEDICHE PER ACQUISIZIONE TITOLO DI GUIDA)
Formazione	298.241,07	VOUCHER SOCIALI E EVENTUALI AFFIDAMENTI
Beni strumentali	0	CI SI AVVALE DI ALTRE RISORSE (RIA) SE NECESSARIO
Rimborso spese pasto e trasporto	0	CI SI AVVALE DI ALTRE RISORSE (RIA) SE NECESSARIO
Tutoraggio	0	CI SI AVVALE DI ALTRE RISORSE (PON) SE NECESSARIO
Coordinamento e supervisione	0	CI SI AVVALE DI ALTRE RISORSE (PON) SE NECESSARIO
Oneri Terzo Settore	0	NON PREVISTO RIMBORSO
	<b>TOTALE</b>	

Tabella 13 – Dettaglio costi personale acquisito con la QSFP 2019 (valore atteso al 31 dicembre 2020)

Voci di costo	Tipologia contrattuale delle Risorse umane acquisite con la QSFP 2019	Importo QSFP 2019	Modalità di acquisizione (diretta – affidamento a terzi)
Assistenti sociali	7	254.000,00	DIRETTA
Educatori	2	90.000,00	AFFIDAMENTO A TERZI
Psicologi	0	0	0
Personale amministrativo	2	65.000,00	DIRETTA
Formazione	0	0	0
Costi di trasporto	0	0	0
Beni strumentali	0	0	0
Altro (es. affitto di locali...)	0	0	0
		<b>TOTALE</b>	