

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

**AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



**DETERMINA**

**DEL DIRIGENTE RESPONSABILE**

delegato dal Direttore Generale dell'Azienda con delibera regolamentare 25.07.2018 n.1020

N. 157 DEL 15/05/2023

**O G G E T T O**

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA PER N. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO. AMMISSIONE CANDIDATI ED INDIVIDUAZIONE DIRETTORE PREPOSTO ALLA VALUTAZIONE.

Proponente: UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Anno Proposta: 2023

Numero Proposta: 184/23

IL DIRETTORE  
UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Premesso che con delibera n. 469 in data 30.03.2023 è stato indetto un avviso di mobilità esterna volontaria per n. 1 Assistente Amministrativo – Area degli assistenti - ruolo amministrativo.

Accertato che alla data di scadenza del bando, avvenuta il 30.04.2023, sono pervenute n. 5 domande di partecipazione all'avviso, regolari.

Ritenuto pertanto necessario individuare il dirigente preposto alla valutazione che, in base all'art. 4 del "Regolamento disciplinante le procedure di reclutamento del personale dipendente con assunzione a tempo indeterminato", approvato con delibera n. 2102 del 28.12.2020, è il Responsabile preposto alla Struttura/Unità Operativa/Servizio cui il personale verrà assegnato.

Il medesimo Responsabile ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

D I S P O N E

1. di ammettere all'avviso di mobilità esterna volontaria per n. 1 Assistente Amministrativo –area degli assistenti – ruolo amministrativo, i candidati Arzenton Franca, nata il 26.12.1971, Beltramello Silvia, nata il 30.07.1990, Boaretto Nicolò, nato il 14.01.1990, Carboniero Mirco, nato il 05.07.1974, Visentin Isabel, nata il 27.09.198, in possesso dei requisiti previsti dal bando;
2. di individuare, per quanto in premessa precisato, il Direttore Amministrativo, quale soggetto preposto alla valutazione dei candidati ammessi alla procedura;
3. di prescrivere che il presente atto sia pubblicato, nella forma regolamentare stabilita, all'Albo online dell'Azienda-ULSS.

\*\*\*\*\*

---

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE  
UOC AFFARI GENERALI

---