

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 362 DEL 17/03/2023

O G G E T T O

PROROGA AL 31/03/2023 DEL SERVIZIO DI CONTROLLO DELL'ACCESSO AI VARCHI DELLE STRUTTURE DELLE AZIENDE ULSS, DELLE AZIENDE OSPEDALIERE E DELL'ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE DEL VENETO, NELL'AMBITO DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19 – CIG: 88219073F5.

Proponente: UOS SERVIZIO TECNICO MANUTENZIONE E IMPIANTI
Anno Proposta: 2023
Numero Proposta: 278/23

Il Direttore dell'U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali riferisce:

In data 31/07/2022 è scaduto il contratto con la ditta Battistolli Servizi Integrati S.r.l. (di seguito Battistolli) avente ad oggetto il “Servizio di controllo dell’accesso ai varchi delle strutture delle Aziende ULSS, delle Aziende Ospedaliere e dell’Istituto Oncologico Veneto del Servizio Sanitario Regionale del Veneto, nell’ambito dell’emergenza sanitaria da Covid-19” – CIG: 88219073F5, gara espletata dall’UOC CRAV di Azienda Zero, giusta Delibera di adesione n. 1213 del 05/07/2021 e successiva Delibera di estensione n. 335 del 07/03/2022;

Azienda Zero con propria nota n. 15959 del 26/05/2022 (ns. prot. 57611/22) comunicava che era in procinto di avviare la seconda edizione della procedura di gara denominata “Servizi di vigilanza attiva e attività correlate e di guardiania a favore degli Enti che operano nel territorio regionale del Veneto”, all’interno della quale sarà inserito anche il servizio di controllo dell’accesso ai varchi;

con la medesima nota Azienda Zero comunicava la facoltà, come previsto nella documentazione di gara, per ogni Azienda Ulss di prorogare per sei mesi, in base alle proprie esigenze, il contratto in essere con Battistolli, nelle more dell’espletamento della suddetta gara e in considerazione del perdurare dell’obbligo di esibizione del Green Pass sino al 31/12/2022 per l’accesso alle strutture sanitarie da parte dei visitatori;

al fine di assicurare tale attività, si è provveduto con delibera n. 1614 del 06/10/2022, a prorogare il contratto in parola dal 01/08/2022 al 31/01/2023 per un importo di € 289.948,49= (di cui € 245.341,03=esente IVA ed € 44.607,46=+IVA al 22%);

vista l’ordinanza 29 dicembre 2022 del Ministero della Salute che prevede l’obbligo fino al 30 aprile 2023 di utilizzo da parte dei lavoratori, utenti e visitatori dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie nelle strutture sanitarie, socio-sanitarie e socio-assistenziali;

considerato che la Direzione Sanitaria ha confermato il proseguimento fino al 31/03/2023 dell’attività di controllo accesso ai varchi delle strutture sanitarie, in modo particolare: la verifica temperatura, l’applicazione del braccialetto colorato e la presenza di mascherina a copertura di naso o bocca;

si rende necessario prorogare il contratto in parola alle medesime condizioni in essere con la ditta Battistolli per il periodo dal 01/02/2023 al 31/03/2023, a fronte di una spesa stimata di € 92.123,07=+IVA, corrispondente a ore n. 7.761 al costo unitario di € 11,87=;

il medesimo Direttore ha attestato l’avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia;

i Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra,

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di prendere atto di quanto espresso in premessa e qui integralmente richiamato;
2. di prorogare il contratto con la ditta Battistolli Servizi Integrati S.r.l. per il “Servizio di controllo dell’accesso ai varchi delle strutture delle Aziende ULSS, delle Aziende Ospedaliere e dell’Istituto Oncologico Veneto del Servizio Sanitario Regionale del Veneto, nell’ambito dell’emergenza sanitaria da Covid-19” – CIG: 88219073F5, per il periodo dal 01/02/2023 al 31/03/2023 a fronte di una spesa stimata in € 92.123,07=+IVA al 22%;
3. di confermare il Direttore dell’Esecuzione del Contratto il Rag. Gastone Ugolin – collaboratore amministrativo dell’UOS Servizio Tecnico Manutenzioni e Impianti (già individuato quale DEC con Delibera n. 1213 del 05/07/2021);
4. di dare atto che la spesa relativa al presente atto, per il periodo 01/02/2023-31/03/2023, ammonta a € 92.123,07= +IVA al 22%, corrispondente a € 20.267,08=, per un totale comprensivo pari a € 112.390,15= (IVA inclusa), che sarà imputato sul conto 55.07.000175/STEC con CDEL 20BD1419R0 del Bilancio Sanitario di esercizio anno 2023;
5. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all’Albo on-line dell’Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(dr.ssa Romina Cazzaro)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Maria Giuseppina Bonavina)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI
