

AZIENDA ULSS N. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1256 DEL 01/08/2022

O G G E T T O

ATTIVITA' DI FACCHINAGGIO: PROROGA TECNICA DEL CONTRATTO NELLE MORE DELL'ESPLETAMENTO DI NUOVA GARA.

Proponente: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA

Anno Proposta: 2022

Numero Proposta: 1328/22

Il Direttore della UOC “Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica” riferisce che:

“con delibera n° 1765/2021 è stata disposta la proroga contrattuale con la RTI Rekeep-Coopservice per la fornitura dei servizi di pulizia e sanificazione delle strutture ospedaliere ed extra ospedaliere e dei servizi accessori per il periodo dal 01/09/2021 al 31/08/2022 e delle attività di facchinaggio svolte in sub-appalto dalla Ditta Valentini Trasporti per il periodo dal 01/09/2021 al 30/04/2022, quale attività accessoria prevista dal contratto in corso, nelle more dell’aggiudicazione della gara regionale relativa ai servizi di pulizia per le Aziende Sanitarie del Veneto;

la gara regionale non prevede tuttavia l’attività di facchinaggio quale attività accessoria, nonostante fosse stato richiesto da più Aziende Sanitarie, e per questo motivo con nota prot. 52268 del 13/05/2022, è stata avanzata alla CRITE la richiesta di autorizzazione ad espletare una gara aziendale per “Servizi di facchinaggio e traslochi” con durata contrattuale di 36 mesi, rinnovabile per ulteriori 24 mesi”;

la base d’asta per la nuova gara è stata individuata in € 345.000,00/anno + IVA, ipotizzando un volume di attività ai livelli pre-pandemia ma con facoltà di aumentare le prestazioni fino ad un +40% dell’importo del contratto laddove dovessero permanere esigenze operative connesse all’emergenza sanitaria da COVID 19;

con nota prot. 319413 del 19/07/2022 la CRITE ha comunicato l’autorizzazione all’espletamento della suddetta gara aziendale;

nelle more dell’espletamento della gara, che si prevede di bandire entro il mese di agosto 2022, è necessario prorogare il contratto in corso fino al 31/01/2023 con facoltà di risoluzione anticipata nel caso in cui il nuovo contratto dovesse trovare esecuzione prima di tale termine;

la spesa per i mesi di maggio e giugno 2022 risulta superiore di circa € 20.000,00/mese rispetto a quanto si prevede per il periodo successivo e ciò a causa dell’accumularsi di attività non urgenti precedentemente differite per far fronte a servizi connessi all’emergenza sanitaria COVID-19;

infatti la spesa mensile prevista, a decorrere dal mese di luglio 2022, è calcolata indicativamente in € 33.000,00 + IVA (aliquota 22% per attività non COVID, esente per attività COVID), a cui vanno aggiunti costi per l’eventuale impiego di mezzi speciali con nolo “a caldo” (autocarri con gru di varie portate e/o piattaforme aeree di varie altezze) non stimabili a priori ma che prudenzialmente vengono ipotizzati in circa € 9.000,00/mese + IVA (aliquota 22% per attività non COVID, esente per attività COVID);

non potendo tuttavia prevedere quali e quante attività COVID verranno richieste ed espletate si ritiene, altrettanto prudenzialmente, di prevedere con il presente atto l’assoggettamento all’aliquota IVA del 22% per tutti i servizi, sia pur con e liquidazioni separate per attività COVID e attività NON COVID;

ciò premesso, considerate le tempistiche delle successive fasi di espletamento della gara, si rende necessario prorogare l’affidamento fino al 31/01/2023, a fronte di una spesa presunta di € 417.770,45 + IVA, di cui:

- € 123.770,45 per attività di facchinaggio svolte nei mesi di maggio e giugno 2022, secondo il computo di costi per ora/uomo e ora/mezzo
- € 294.000,00 per attività di facchinaggio svolte/da svolgersi nei mesi da luglio 2022 a gennaio 2023;

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia;

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

D E L I B E R A

1. di prendere atto di quanto espresso in premessa e qui integralmente richiamato;
2. di prorogare dal 01/05/2022 l'affidamento alla RTI Rekeep-Coopservice dei servizi facchinaggio, accessori al contratto principale dei Servizi di pulizia e sanificazione delle strutture ospedaliere ed extra ospedaliere (svolti in subappalto dalla Ditta Valentini Trasporti), fino al 31/01/2023, a fronte di una spesa presunta di € 417.770,45 + IVA;
3. di dare atto che saranno gestite fatturazioni separate fra attività COVID e attività NON COVID;
4. di dare atto che la spesa complessiva per i servizi in argomento, stimata in € 417.770,45 + IVA 22% (aliquota 22% per attività non COVID, esente per attività COVID non stimabili) pari a € 91.909,50 per un totale complessivo di € 509.679,95 e che la medesima sarà a carico dei seguenti Bilanci di Esercizio sul conto 5507000105 con CDEL 18DG1304R0
 - anno 2022 € 458.439,95
 - anno 2023 € 51.240,00;
5. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(dr. Achille Di Falco)

IL DIRETTORE GENERALE
(Maria Giuseppina Bonavina)

Copia del presente atto viene inviato al Collegio Sindacale al momento della pubblicazione.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI
